



# 2018

## T.C. ARSU? BELEDİYESİ

### PERFORMANS PROGRAMI





T.C.  
ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI

2018 MALİ YILI  
PERFORMANS PROGRAMI

HATAY – 2018



**T.C.  
ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI**

**2018 MALİ YILI  
PERFORMANS PROGRAMI**

**Adres:**

*Gözcüler Mah. Cumhuriyet Cad. No:111  
Arsuz/Hatay*

**Telefon:**

*0326 661 21 11*

**Fax:**

*0326 643 20 72*

**Web:**

*[www.arsuz.bel.tr](http://www.arsuz.bel.tr)*

**E-mail:**

*[belediye@arsuz.bel.tr](mailto:belediye@arsuz.bel.tr)*

---



*Herkes ulusal görevini ve sorumluluğunu bilmeli, memleket meseleleri üzerinde o düşünceyle, düşünüp çalışmayı görev edinmelidir.”*

*K. Atatürk*

# SUNUŐ



Değerli Hemşehrilerim,

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve 05.07.2008 tarih ve 26927 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan “Kamu İdarelerince Hazırlanacak Performans Programları Hakkında Yönetmelik” çerçevesinde “2018 Mali Yılı Performans Programı” hazırlanmıştır.

Kamu kaynaklarının etkili, ekonomik, verimli kullanımının yanı sıra mali saydamlık ve hesap verilebilirlik ilkeleri doğrultusunda kamu kurum ve kuruluşlarına, kalkınma planları ve yıllık programlar ile teşkilat kanunları çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını kapsayacak Stratejik Plan ve programlar oluşturma yükümlülüğü bulunmaktadır.

2015-2019 yıllarını kapsayan Stratejik Plan’a uygun olarak hazırlanan 2018 Mali Yılı Performans Programı, orta ve uzun vadeli amaç ve hedeflerimize ulaşmak için performans hedef ve göstergelerimiz, yürütülecek faaliyetler, projeler ve kaynak ihtiyaçları, idareye ilişkin mali ve mali olmayan diğer bilgiler bulunmaktadır.

Göreve geldiğimiz günden bu güne kadar ekonomiklik, etkinlik ve verimlilik unsurlarına dayalı olarak, hizmetlerin en kısa sürede yerine getirilmesini öngören ve aynı zamanda şeffaflığı, katılımı ve işbirliğini esas alan sorumlu yönetim anlayışını ilke edindik. Aynı şekilde bundan sonraki süreçte de yapacağımız hizmetleri, ihtiyaç ve öncelikleri dikkate almak suretiyle en uygun maliyetle, verimli bir şekilde yapmanın gayreti içerisinde olacağız.

2018 yılı Performans Programının Arsuz halkının mutluluk, huzur ve refahına yönelik önemli katkılarda bulunacağına olan inancımla, tüm çalışma arkadaşlarıma, projelerimizin gerçekleşmesinde sunacağınız katkılar ve çabalarınız için tüm Meclis Üyelerimize Arsuz’un ve Arsuz’luların hak ettiği hizmetleri alması konusunda gayret gösteren herkese tek tek teşekkür eder saygılarımı sunarım.

**Nazım CULHA**  
**Arsuz Belediye Başkanı**

## İçindekiler

I- GENEL BİLGİLER .....	7
A- Yetki, Görev ve Sorumluluklar.....	7
B- Teşkilat Yapısı .....	12
C- Fiziksel Kaynaklar .....	14
D- İnsan Kaynakları .....	49
E- Diğer Hususlar .....	51
II- PERFORMANS BİLGİLERİ .....	52
A- Temel Politika ve Öncelikler.....	52
B- Amaç ve Hedefler .....	55
C- Performans Hedef ve Göstergeleri ile Faaliyetler .....	58
D- İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı.....	105
E-İdare Performans Tablosu .....	106
F- Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimlerine İlişkin Tablo .....	110
G- Faaliyetlerin Maliyetleri Tabloları .....	114

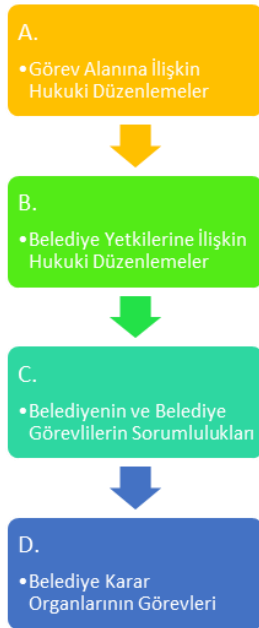
## I- GENEL BİLGİLER

### A- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Anayasamızın 127'nci maddesinde, mahallî idareler; il, belediye veya köy halkının mahallî müşterek ihtiyaçlarını karşılamak üzere kuruluş esasları kanunla belirtilen ve karar organları, gene kanunda gösterilen, seçmenler tarafından seçilerek oluşturulan kamu tüzelkişileri şeklinde tanımlanmıştır.

Mahalli müşterek ihtiyaçlarını karşılamak üzere kurulan Belediyemiz, kaynağı başta Anayasamız olmak üzere çeşitli mevzuat düzenlemeleri kapsamında görevleri yerine getirmekte, bu görevlerini yerini getirirken yine değişik mevzuat hükümlerinden kaynaklanan yetkileri kullanmakta, nihayetinde bu görev ve yetkileri dolayısıyla birçok sorumluluklar üstlenmektedir.

Diğer taraftan Anayasamızın yukarıda yer verilen maddesinde, "Mahallî idarelerin kuruluş ve görevleri ile yetkileri, yerinden yönetim ilkesine uygun olarak kanunla düzenlenir" hükmüne dayanılarak, Belediyemizin görev, yetki ve sorumlulukları çeşitli kanunlarla ortaya konulmuştur.



Şekil 1 Mevzuat Analizi

Belediye Başkanlığımızın, görev, yetki ve sorumluluklarını düzenleyen birçok kanun

olmakla birlikte, 5393 sayılı Belediye Kanunu ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu bu alanda belirleyici olmaktadır.

Bunun nedeni, anılan belediye kanunları ile belediyelerin görev alanı, yetkileri ve sorumlu oldukları hizmet ve hususların tespit edilmiş olmasıdır. 5018 sayılı Kanun ile de söz konusu Kanunlarda belirtilen görev ve sorumlulukların yerine getirilmesi sırasında, gelir ve gider süreci, mali işlemlerde görev alan ve yetki sahibi olanlar ile bunların mali sorumluluklarının ortaya konulmuş olmasıdır.

### 5393 Sayılı Belediye Kanununa göre; Belediyenin Görev ve Sorumlulukları

Madde 14: Belediye, mahalli müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.

b) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihi dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması



mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerektiğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine aynı ve nakdi yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda ustun başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik etmek amacıyla yapacakları nakdi yardım, bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemez.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin mali durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşük ve dar gelirli durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar. Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir. 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

Sivil hava ulaşımına acık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

**Madde 15: Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:**

a) Belde sakinlerinin mahalli müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek; kaynak sularını işletmek veya işlettirmek.

f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dahil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek.

g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

h) Mahalli müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı ayni hak tesis etmek.

i) Borç almak, bağış kabul etmek.

j) Toptancı ve perakendeci halleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettirmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

l) Gayrisihhi müesseseler ile umuma acık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o) Gayrisihhi işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz dokum alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.

r) Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiğı ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer secim belgesi vermek,

(r) bendine göre verilecek yer secim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti

yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer secim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer secim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.

(l) bendinde belirtilen gayrisihhi müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştay'ın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla suresi kırk dokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceğı gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

il sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla arsa tahsis edebilir. Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı

Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

#### **Belediyenin Organları:**

Belediye yönetim organları; Belediye Meclisi, Belediye Encümeni ve Belediye Başkanlığıdır.

#### **Belediye meclisi:**

Madde 17- Belediye meclisi, belediyenin karar organıdır ve ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre seçilmiş üyelerden oluşur.

#### **Meclisin Görev ve Yetkileri:**

Madde 18- Belediye meclisinin görev ve yetkileri şunlardır:

a) Stratejik plan ile yatırım ve çalışma programlarını, belediye faaliyetlerinin ve Personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve kabul etmek.

b) Bütçe ve kesin hesabı kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.

c) Belediyenin imar planlarını görüşmek ve onaylamak, büyükşehir ve il belediyelerinde il çevre düzeni planını kabul etmek. Belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir Belediyelerinde il çevre düzeni planı ilgili Büyükşehir Belediyeleri tarafından yapılır veya yaptırılır ve doğrudan Belediye Meclisi tarafından onaylanır.

d) Borçlanmaya karar vermek.

e) Taşınmaz mal alımına, satımına, takasına, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın kamu hizmetinde ihtiyaç duyulmaması halinde tahsisin kaldırılmasına; üç yıldan fazla kiralınmasına ve süresi otuz yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı ayrı hak tesisine karar vermek.

f) Kanunlarda vergi, resim, harç ve katılma payı konusu yapılmayan ve ilgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifelerini belirlemek.

g) Şartlı bağışları kabul etmek.

h) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı beş bin TL'den fazla dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarını sulh ile tasfiyeye, kabul ve feragat karar vermek.

i) Bütçe içi işletme ile 6762 sayılı Türk Ticaret Kanununa tabi ortaklıklar kurulmasına veya bu ortaklıklardan ayrılmaya, sermaye artışına ve gayrimenkul yatırım ortaklığı kurulmasına karar vermek.

j) Belediye adına imtiyaz verilmesine ve belediye yatırımlarının yap-işlet veya yap-işlet devret modeli ile yapılmasına; belediyeye ait şirket, işletme ve iştiraklerin özelleştirilmesine karar vermek.

k) Meclis başkanlık divanını ve encümen üyeleri ile ihtisas komisyonları üyelerini seçmek.

l) Norm kadro çerçevesinde belediyenin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar vermek.

m) Belediye tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek.

n) Meydan, cadde, sokak, park, tesis ve benzerlerine ad vermek; mahalle kurulması, kaldırılması, birleştirilmesi, adlarıyla sınırlarının tespiti ve değiştirilmesine karar vermek; beldeyi tanıtıcı amblem, flama ve benzerlerini kabul etmek.

o) Diğer mahalli idarelerle birlik kurulmasına, kurulmuş birliklere katılmaya veya ayrılmaya karar vermek.

p) Yurt içindeki ve İçişleri Bakanlığının izniyle yurt dışındaki belediyeler ve mahalli idare birlikleriyle karşılıklı iş birliği yapılmasına; kardeş kent ilişkileri kurulmasına; ekonomik ve sosyal ilişkileri geliştirmek amacıyla kültür, sanat ve spor gibi alanlarda faaliyet ve projeler gerçekleştirilmesine; bu çerçevede arsa, bina

ve benzeri tesisleri yapma, yaptırma, kiralama veya tahsis etmeye karar vermek.

r) Fahri hemşehrilik payesi ve beratı vermek.

s) Belediye başkanıyla encümen arasındaki anlaşmazlıkları karara bağlamak.

t) Mücavir alanlara belediye hizmetlerinin götürülmesine karar vermek.

u) İmar planlarına uygun şekilde hazırlanmış belediye imar programlarını görüşerek kabul etmek.

#### **Belediye Encümeni:**

Madde 33- Belediye encümeni, belediye başkanının başkanlığında;

a) İl belediyelerinde ve nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyelerde, belediye meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği üç üye, mali hizmetler birim amiri ve belediye başkanının birim amirleri arasından bir yıl için seçeceği iki üye olmak üzere yedi kişiden,

b) Diğer belediyelerde, belediye meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği iki üye, mali hizmetler birim amiri ve belediye başkanının birim amirleri arasından bir yıl için seçeceği bir üye olmak üzere beş kişiden, oluşur.

Belediye başkanının katılmadığı toplantılarda, belediye başkanının görevlendireceği başkan yardımcısı veya encümen üyesi, encümene başkanlık eder. Encümen toplantılarına gündemdeki konularla ilgili olarak ilgili birim amirleri, belediye başkanı tarafından oy hakkı olmaksızın görüşleri alınmak üzere çağrılabilir.

#### **Encümenin Görev ve Yetkileri:**

Madde 34- Belediye encümeninin görev ve yetkileri şunlardır:

a) Stratejik plan ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip belediye meclisine görüş bildirmek.

b) Yıllık çalışma programına alınan işlerle ilgili kamulaştırma kararlarını almak ve uygulamak.

c) Öngörülmeven giderler ödeneğinin harcama yerlerini belirlemek.

d) Bütçede fonksiyonel sınıflandırmanın ikinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.

e) Kanunlarda öngörülen cezaları vermek.

f) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarının anlaşma ile tasfiyesine karar vermek.

g) Taşınmaz mal satımına, trampasına ve tahsisine ilişkin meclis kararlarını uygulamak; suresi üç yılı geçmemek üzere kiralanmasına karar vermek.

h) Umuma açık yerlerin açılış ve kapanış saatlerini belirlemek.

i) Diğer kanunlarda belediye encümenine verilen görevleri yerine getirmek.

#### **Belediye Başkanı:**

Madde 37- Belediye başkanı, belediye idaresinin başı ve belediye tüzel kişiliğinin temsilcisidir. Belediye başkanı, ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre seçilir. Belediye başkanı, görevinin devamı suresince siyasi partilerin yönetim ve denetim organlarında görev alamaz; profesyonel spor kulüplerinin başkanlığını yapamaz ve yönetiminde bulunamaz.

#### **Belediye Başkanının Görev ve Yetkileri:**

Madde 38- Belediye başkanının görev ve yetkileri şunlardır:

a) Belediye teşkilatının en üst amiri olarak belediye teşkilatını sevk ve idare etmek, belediyenin hak ve menfaatlerini korumak.

b) Belediyeyi stratejik plana uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.

c) Belediyeyi Devlet dairelerinde ve törenlerde, davacı veya davalı olarak da yargı yerlerinde temsil etmek veya vekil tayin etmek.

d) Meclise ve encümene başkanlık etmek.



- e) Belediyenin taşınır ve taşınmaz mallarını idare etmek.
- f) Belediyenin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek.
- g) Yetkili organların kararını almak şartıyla sözleşme yapmak.
- h) Meclis ve encümen kararlarını uygulamak.
- i) Bütçeyi uygulamak, bütçede meclis ve encümenin yetkisi dışındaki aktarmalara onay vermek.
- j) Belediye personelini atamak.
- k) Belediye ve bağlı kuruluşları ile işletmelerini denetlemek.

- l) Şartsız bağışları kabul etmek.
- m) Belde halkının huzur, esenlik, sağlık ve mutluluğu için gereken önlemleri almak.
- n) Bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak, engellilere yönelik hizmetleri yürütmek ve engelliler merkezini oluşturmak.
- o) Temsil ve ağırlama giderleri için ayrılan ödeneği kullanmak.
- p) Kanunlarla belediyeye verilen ve belediye meclisi veya belediye encümeni kararını gerektirmeyen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak

### B- Teşkilat Yapısı

Belediyemiz teşkilat yapısı, 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 48, 49 ve 50'nci maddelerine göre kurulmaktadır. Söz konusu Kanun maddeleri incelendiğinde, aşağıdaki hususlar belediye teşkilatları açısından oldukça önemli hükümler olarak karşımıza çıkmaktadır.

"Belediye teşkilâtı, norm kadroya uygun olarak yazı işleri, malî hizmetler, fen işleri ve zabıta birimlerinden oluşur."

"Beldenin nüfusu, fizikî ve coğrafi yapısı, ekonomik, sosyal ve kültürel özellikleri ile gelişme potansiyeli dikkate alınarak, norm kadro ilke ve standartlarına uygun olarak gerektiğinde sağlık, imar, insan kaynakları, hukuk işleri ve ihtiyaca göre diğer birimler oluşturulabilir. Bu birimlerin kurulması, kaldırılması veya birleştirilmesi belediye meclisinin kararıyla olur."

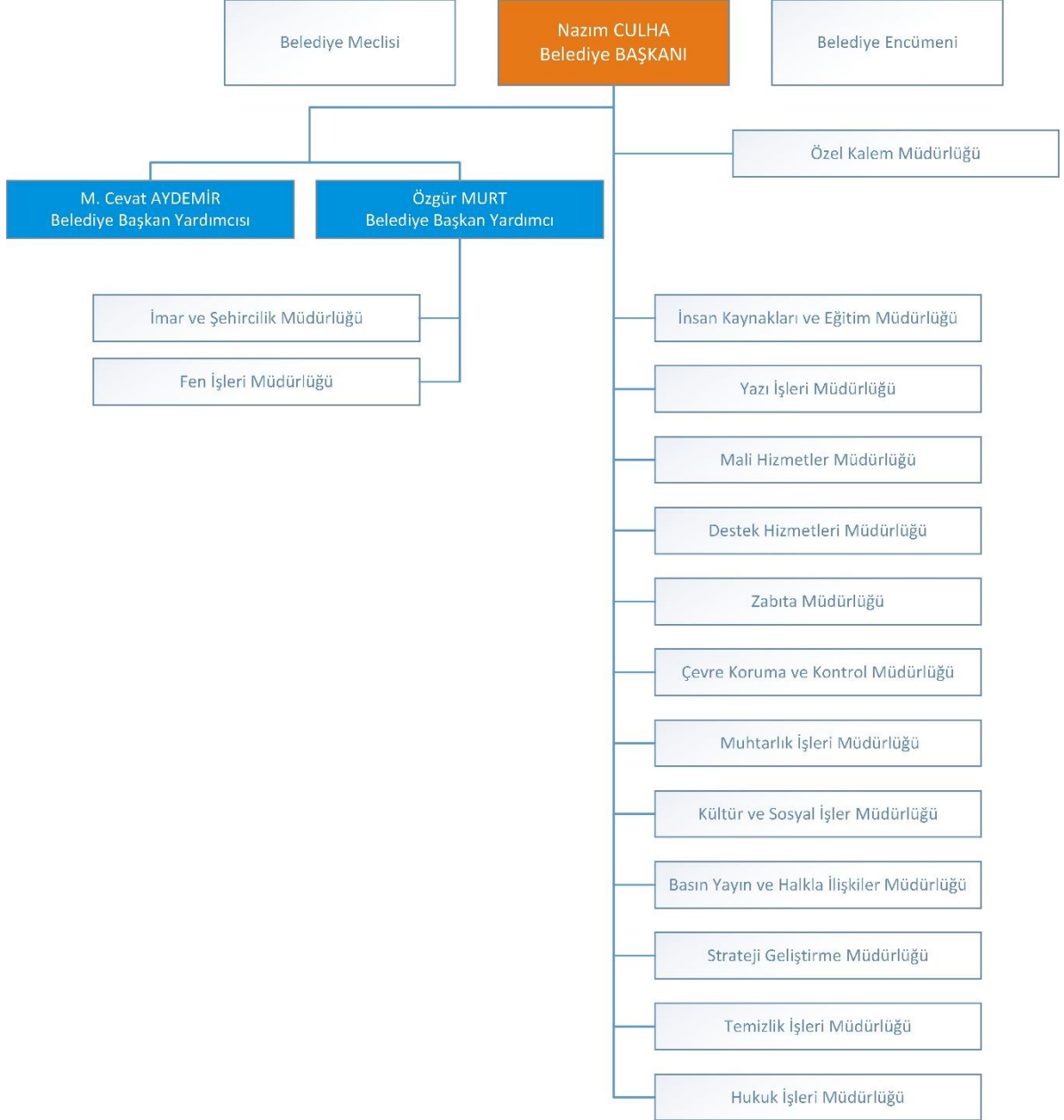
"Belediye personeli, belediye başkanı tarafından atanır. Birim müdürlüğü ve üstü yönetici kadrolarına yapılan atamalar ilk toplantıda belediye meclisinin bilgisine sunulur."

"Belediye ve bağlı kuruluşlarında, norm kadroya uygun olarak çevre, sağlık, veterinerlik, teknik, hukuk, ekonomi, bilişim ve iletişim, plânlama, araştırma ve geliştirme, eğitim ve danışmanlık alanlarında avukat, mimar, mühendis, şehir ve bölge plâncısı, çözümleyici ve programcı, tabip, uzman tabip, ebe, hemşire, veteriner, kimyager, teknisyen ve tekniker gibi uzman ve teknik personel yıllık sözleşme ile çalıştırılabilir. Kamu kurum ve kuruluşlarında istihdam edilen memurlar, belediye başkanının talebi, kendilerinin ve kurumlarının muvafakatiyle, belediyelerin birim müdürü ve üstü yönetici kadrolarında geçici olarak görevlendirilebilirler."

"Norm kadrosunda belediye başkan yardımcısı bulunan belediyelerde norm kadro sayısına bağlı kalınmaksızın; belediye başkanı, zorunlu gördüğü takdirde, nüfusu 50.000'e kadar olan belediyelerde bir, nüfusu 50.001-200.000 arasında olan belediyelerde iki, nüfusu 200.001-500.000 arasında olan belediyelerde üç, nüfusu 500.000 ve fazla olan belediyelerde dört belediye meclis üyesini belediye başkan yardımcısı olarak görevlendirebilir."

"Belediyenin yıllık toplam personel giderleri, gerçekleşen en son yıl bütçe gelirlerinin 213 sayılı Vergi Usul Kanununa göre belirlenecek yeniden değerlendirme katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak miktarın yüzde otuzunu aşamaz."

## ARŞUZ BELEDİYESİ TEŞKİLAT ŞEMASI



Şekil 2 Teşkilat Şeması

## C- Fiziksel Kaynaklar

TAŞINMAZLAR										
Sıra No	İlçesi Mahallesi/ Köyü	Taşınmaz Numarası	Cinsi	Pafta No	Cilt No	Yüzölçümü (m2)	Edinme Şekli	Tescil Tarihi	Kayıtlardan Çıkış	
				Ada No	Sayfa No	Hisse Oranı			Nedeni	Tarihi
				Parsel No	Sıra No					
1	Arsuz	32 - 1	1.2-Arsalar		10	0	Devir Alma	06.05.2014		
				124	890	29/179				
				1						
2	Arsuz	32 - 2	1.2-Arsalar		23	30,59	Bağış, Yardım Alma	27.02.2017		
	Fahura			2752	2256	1/1				
				3						
3	Arsuz	32 - 3	1.2-Arsalar		41	2.567,97	Bağış, Yardım Alma	28.02.2017		
	Gökmeydan			0	3983	1/1				
				3262						
4	Arsuz	32 - 4	1.2-Arsalar		66	25,16	Bağış, Yardım Alma	03.03.2017		
	İskenderun Şevre			2754	6635	1/1				
				1						
5	Arsuz	27 - 1	1.3.2-Bağ Bahçe		25	185	Devir Alma	14.05.2014		
	Konacık			0	2443	1/1				
				2443						
6	Arsuz	27 - 2	1.2-Arsalar		1	35	Devir Alma			
	Nergizlik			0	79	1/1				
				79						
7	Arsuz	27 - 3	1.3.2-Bağ Bahçe		4	3,188	Devir Alma	14.05.2014		
	Karahüseyinli			0	315	1/1				
				315						
8	Arsuz	27 - 4	1.3.2-Bağ Bahçe		4	802	Devir Alma	14.05.2014		
	Karahüseyinli			0	314	1/1				
				314						
9	Arsuz	27 - 5	1.3.1-Tarla		2	75,567	Devir Alma			
	Karahüseyinli			0	135	1/1				
				135						
10	Arsuz	27 - 6	1.3.2-Bağ Bahçe		5	1.125,64	Devir Alma	14.05.2014		
	Derekuyu			0	480	1/1				
				480						
11	Arsuz	27 - 7	1.1.7.2- Diğer Konutlar		6	0	Devir Alma	29.04.2014		
				0	525	1/1				
				2703						
12	Arsuz	27 - 7	1.3.1-Tarla		6	33.983,17	Devir Alma	14.05.2014		
	Derekuyu			0	544	1/1				
				544						
13	Arsuz	27 - 8	1.1.7.2- Diğer Konutlar		6	0	Devir Alma	29.04.2014		
				0	525	1/1				
				0	525					





## 2018 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Sıra No	İlçesi Mahallesi/ Köyü	Taşınmaz Numarası	Cinsi	Pafta No	Cilt No	Yüzölçümü (m2)	Edinme Şekli	Tescil Tarihi	Kayıtlardan Çıkış	
				Ada No	Sayfa No	Hisse Oranı			Nedeni	Tarihi
	Parsel No			Sıra No						
				2703						
14	Arsuz	27 - 8	1.3.1-Tarla		4	2,095	Devir Alma	14.05.2014		
	Beyköy			0	358	1/1				
				356						
15	Arsuz	27 - 9	1.3.1-Tarla		1	190	Devir Alma	14.05.2014		
	Karagöz			0	86	1/1				
				86						
16	Arsuz	27 - 10	1.3.1-Tarla		6	9,95	Devir Alma	06.05.2014		
	Karaağaç/Cumhuriyet (Pasif)			0	559	1/1				
				535						
17	Arsuz	27 - 11	1.1.9.5-Dükkan ve İşyeri		8	148	Devir Alma	14.05.2014		
	İşiklı			0	735	1/1				
				735	735					
18	Arsuz	27 - 11	1.3.1-Tarla		17	15.638,89	Devir Alma	15.05.2014		
	Ekver			0	1669	1/1				
				1553						
19	Arsuz	27 - 12	1.1.4.11-İbadet Yerleri		27	234	Devir Alma	14.05.2014		
	Karahüseyinli			0	2632	1/1				
				2588						
20	Arsuz	27 - 12	1.3.1-Tarla		5	14,639	Devir Alma	15.05.2014		
	Ekver			0	435	1/1				
				435						
21	Arsuz	27 - 13	1.1.7.2-Diğer Konutlar		4	134,25	Devir Alma	14.05.2014		
	Derekuyu			0	387	1/1				
				387						
22	Arsuz	27 - 13	1.3.1-Tarla		5	14,338	Devir Alma	15.05.2014		
	Ekver			0	436	1/1				
				436						
23	Arsuz	27 - 14	1.1.7.2-Diğer Konutlar		6	11	Devir Alma	14.05.2014		
	Kurtbağı			0	549	1/1				
				550						
24	Arsuz	27 - 14	1.3.1-Tarla		16	2.419,69	Devir Alma	15.05.2014		
	Ekver			0	1560	1/1				
				1487						
25	Arsuz	27 - 15	1.1.9.5-Dükkan ve İşyeri		5	13	Devir Alma	14.05.2014		
	Çengen			0	393	1/1				
				394						
26	Arsuz	27 - 15	1.3.2-Bağ Bahçe		16	2.122,37	Devir Alma	15.05.2014		
	Ekver			0	1561	1/1				
				1488						
27	Arsuz	27 - 16	1.1.7.2-			333,26	Devir Alma	06.05.2014		





## 2018 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Sıra No	İlçesi Mahallesi/ Köyü	Taşınmaz Numarası	Cinsi	Pafta No	Cilt No	Yüzölçümü (m2)	Edinme Şekli	Tescil Tarihi	Kayıtlardan Çıkış	
				Ada No	Sayfa No	Hisse Oranı			Nedeni	Tarihi
	Parsel No			Sıra No						
	Madenli		Diğer Konutlar	0		1/1				
				1172						
28	Arsuz	27 - 16	1.3.2-Bağ Bahçe		16	8.692,28	Devir Alma	15.05.2014		
	Ekver			0	1562					1/1
				1489						
29	Arsuz	27 - 17	1.3.1-Tarla		24	1	Devir Alma	06.05.2014		
	Hatun			0	2347					1/1
				2240						
30	Arsuz	27 - 18	1.3.1-Tarla		24	1	Devir Alma	06.05.2014		
	Hatun			0	2345					1/1
				2238						
31	Arsuz	27 - 19	1.3.1-Tarla		24	1	Devir Alma	06.05.2014		
	Hatun			0	2343					1/1
				2236						
32	Arsuz	27 - 20	1.2-Arsalar		14	151,31	Devir Alma	06.05.2014		
	Hatun			0	1336					1/1
				1251						
33	Arsuz	27 - 21	1.2-Arsalar		14	174,46	Devir Alma	06.05.2014		
	Hatun			0	1335					1/1
				1250						
34	Arsuz	27 - 22	1.2-Arsalar		14	391,28	Devir Alma	06.05.2014		
	Hatun			0	1334					1/1
				1249						
35	Arsuz	27 - 23	1.2-Arsalar		14	174,49	Devir Alma	06.05.2014		
	Hatun			0	1320					1/1
				1235						
36	Arsuz	27 - 24	1.2-Arsalar		14	448,09	Devir Alma	06.05.2014		
	Hatun			0	1319					1/1
				1234						
37	Arsuz	27 - 25	1.2-Arsalar		14	287,86	Devir Alma	06.05.2014		
	Hatun			0	1318					1/1
				1233						
38	Arsuz	27 - 26	1.2-Arsalar		14	284,71	Devir Alma	06.05.2014		
	Hatun			0	1317					1/1
				1232						
39	Arsuz	27 - 27	1.3.1-Tarla		2	49,17	Devir Alma	06.05.2014		
	Hatun			0	149					1/1
				151						
40	Arsuz	27 - 28	1.2-Arsalar		14	427,18	Devir Alma	06.05.2014		
	Hatun			0	1333					1/1
				1248						



## 2018 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Sıra No	İlçesi Mahallesi/ Köyü	Taşınmaz Numarası	Cinsi	Pafta No	Cilt No	Yüzölçümü (m2)	Edinme Şekli	Tescil Tarihi	Kayıtlardan Çıkış	
				Ada No	Sayfa No	Hisse Oranı			Nedeni	Tarihi
	Parsel No			Sıra No						
41	Arsuz	27 - 29	1.2-Arsalar		14	355,44	Devir Alma	06.05.2014		
	Hatun			0	1332	1/1				
				1247						
42	Arsuz	27 - 30	1.2-Arsalar		14	408,11	Devir Alma	06.05.2014		
	Hatun			0	1331	1/1				
				1246						
43	Arsuz	27 - 31	1.2-Arsalar		14	338,68	Devir Alma	06.05.2014		
	Hatun			0	1330	1/1				
				1245						
44	Arsuz	27 - 32	1.2-Arsalar		14	123,9	Devir Alma	06.05.2014		
	Hatun			0	1329	1/1				
				1244						
45	Arsuz	27 - 33	1.2-Arsalar		14	185,15	Devir Alma	06.05.2014		
	Hatun			0	1328	1/1				
				1243						
46	Arsuz	27 - 34	1.2-Arsalar		14	204,75	Devir Alma	06.05.2014		
	Hatun			0	1327	1/1				
				1242						
47	Arsuz	27 - 35	1.2-Arsalar		14	374,35	Devir Alma	06.05.2014		
	Hatun			0	1326	1/1				
				1241						
48	Arsuz	27 - 36	1.2-Arsalar		14	552,34	Devir Alma	06.05.2014		
	Hatun			0	1325	1/1				
				1240						
49	Arsuz	27 - 37	1.2-Arsalar		14	493,53	Devir Alma	06.05.2014		
	Hatun			0	1324	1/1				
				1239						
50	Arsuz	27 - 38	1.2-Arsalar		14	322,06	Devir Alma	06.05.2014		
	Hatun			0	1323	1/1				
				1238						
51	Arsuz	27 - 39	1.2-Arsalar		14	279,92	Devir Alma	06.05.2014		
	Hatun			0	1322	1/1				
				1237						
52	Arsuz	27 - 40	1.2-Arsalar		14	140,88	Devir Alma	06.05.2014		
	Hatun			0	1321	1/1				
				1236						
53	Arsuz	27 - 41	1.2-Arsalar		8	410	Devir Alma	06.05.2014		
	Micana İmar			106	697	1/41				
				6						
54	Arsuz	27 - 42	1.2-Arsalar		8	410	Devir Alma	06.05.2014		
	Micana İmar			106	695	1/41				



## 2018 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Sıra No	İlçesi	Taşınmaz Numarası	Cinsi	Pafta No	Cilt No	Yüzölçümü (m2)	Edinme Şekli	Tescil Tarihi	Kayıtlardan Çıkış	
				Ada No	Sayfa No	Hisse Oranı			Nedeni	Tarihi
	Parsel No			Sıra No						
55	Arsuz	27 - 43	1.2-Arsalar	4	8	400	Devir Alma	06.05.2014		
	Micana İmar			105	691	3/80				
				7						
56	Arsuz	27 - 44	1.2-Arsalar			534	Devir Alma	06.05.2014		
	Micana İmar			105		3/178				
				5						
57	Arsuz	27 - 45	1.2-Arsalar			430	Devir Alma	06.05.2014		
	Micana İmar			102		2/43				
				7						
58	Arsuz	27 - 46	1.2-Arsalar		8	590	Devir Alma	06.05.2014		
	Micana İmar			102	676	20/59				
				5						
59	Arsuz	27 - 47	1.2-Arsalar		8	322	Devir Alma	06.05.2014		
	Micana İmar			111	755	11/161				
				10						
60	Arsuz	27 - 48	1.2-Arsalar		8	322	Devir Alma	06.05.2014		
				111	753	11/161				
				8						
61	Arsuz	27 - 49	1.2-Arsalar		8	367	Devir Alma	06.05.2014		
	Micana İmar			110	741	137/367				
				14						
62	Arsuz	27 - 50	1.2-Arsalar		8	450	Devir Alma	06.05.2014		
	Micana İmar			110	739	1/45				
				12						
63	Arsuz	27 - 51	1.2-Arsalar		8	440	Devir Alma	06.05.2014		
	Micana İmar			110	737	1/20				
				10						
64	Arsuz	27 - 52	1.2-Arsalar		8	300	Devir Alma	06.05.2014		
	Micana İmar			110	728	7/30				
				1						
65	Arsuz	27 - 53	1.2-Arsalar		8	300	Devir Alma	06.05.2014		
	Micana İmar			110	736	17/50				
				9						
66	Arsuz	27 - 54	1.2-Arsalar		8	300	Devir Alma	06.05.2014		
	Micana İmar			110	728	7/30				
				1						
67	Arsuz	27 - 55	1.2-Arsalar			435	Devir Alma	06.05.2014		
	Micana İmar			109		1/87				
				3						
68	Arsuz	27 - 56	1.2-Arsalar		8	335	Devir Alma	06.05.2014		



## 2018 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Sıra No	İlçesi Mahallesi/ Köyü	Taşınmaz Numarası	Cinsi	Pafta No	Cilt No	Yüzölçümü (m2)	Edinme Şekli	Tescil Tarihi	Kayıtlardan Çıkış	
				Ada No	Sayfa No	Hisse Oranı			Nedeni	Tarihi
	Parsel No			Sıra No						
	Micana İmar			108	720	2/67				
				8						
69	Arsuz	27 - 57	1.2-Arsalar		8	330	Devir Alma	06.05.2014		
	Micana İmar			108	718	1/66				
				6						
70	Arsuz	27 - 58	1.2-Arsalar		8	390	Devir Alma	06.05.2014		
	Micana İmar			108	716	1/6				
				4						
71	Arsuz	27 - 59	1.2-Arsalar		8	282	Devir Alma	06.05.2014		
	Micana İmar			108	714	41/141				
				2						
72	Arsuz	27 - 60	1.2-Arsalar		8	282	Devir Alma	06.05.2014		
	Micana İmar			108	714	41/141				
				2						
73	Arsuz	27 - 61	1.2-Arsalar			330	Devir Alma	06.05.2014		
	Micana İmar			106		13/33				
				13						
74	Arsuz	27 - 62	1.2-Arsalar			279	Devir Alma	06.05.2014		
	Micana İmar			106		49/279				
				10						
75	Arsuz	27 - 63	1.2-Arsalar		9	323	Devir Alma	06.05.2014		
	Micana İmar			113	776	93/323				
				3						
76	Arsuz	27 - 64	1.2-Arsalar		9	410	Devir Alma	06.05.2014		
	Micana İmar			113	774	1/41				
				1						
77	Arsuz	27 - 65	1.2-Arsalar		9	290	Devir Alma	06.05.2014		
	Micana İmar			112	773	9/29				
				16						
78	Arsuz	27 - 66	1.2-Arsalar		9	413	Devir Alma	06.05.2014		
	Micana İmar			112	772	13/413				
				15						
79	Arsuz	27 - 67	1.2-Arsalar		9	440	Devir Alma	06.05.2014		
	Micana İmar			112	771	1/44				
				14						
80	Arsuz	27 - 68	1.2-Arsalar		8	410	Devir Alma	06.05.2014		
	Micana İmar			112	763	1/82				
				6						
81	Arsuz	27 - 69	1.2-Arsalar		9	737	Devir Alma	06.05.2014		
	Micana İmar			114	799	10/737				
				10						



## 2018 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Sıra No	İlçesi Mahallesi/ Köyü	Taşınmaz Numarası	Cinsi	Pafta No	Cilt No	Yüzölçümü (m2)	Edinme Şekli	Tescil Tarihi	Kayıtlardan Çıkış	
				Ada No	Sayfa No	Hisse Oranı			Nedeni	Tarihi
	Parsel No			Sıra No						
82	Arsuz	27 - 70	1.2-Arsalar		9	387	Devir Alma	06.05.2014		
	Micana İmar			114	797	187/387				
				8						
83	Arsuz	27 - 71	1.2-Arsalar			500	Devir Alma	06.05.2014		
	Micana İmar			114		1/5				
				7						
84	Arsuz	27 - 72	1.2-Arsalar			300	Devir Alma	06.05.2014		
				113		1/3				
				16						
85	Arsuz	27 - 73	1.2-Arsalar		9	404	Devir Alma	06.05.2014		
	Micana İmar			113	786	1/101				
				13						
86	Arsuz	27 - 74	1.2-Arsalar		9	454	Devir Alma	06.05.2014		
	Micana İmar			113	785	127/227				
				12						
87	Arsuz	27 - 75	1.2-Arsalar		9	410	Devir Alma	06.05.2014		
	Micana İmar			113	777	1/41				
				4						
88	Arsuz	27 - 76	1.2-Arsalar		10	610	Devir Alma	06.05.2014		
	Micana İmar			123	889	1/61				
				9						
89	Arsuz	27 - 77	1.2-Arsalar		10	310	Devir Alma	06.05.2014		
	Micana İmar			123	882	1/31				
				2						
90	Arsuz	27 - 78	1.2-Arsalar		10	307	Devir Alma	06.05.2014		
	Micana İmar			123	881	7/307				
				1						
91	Arsuz	27 - 79	1.2-Arsalar		10	374	Devir Alma	06.05.2014		
	Micana İmar			122	878	5/374				
				3						
92	Arsuz	27 - 80	1.2-Arsalar		10	325	Devir Alma	06.05.2014		
	Micana İmar			121	875	57/325				
				4						
93	Arsuz	27 - 81	1.2-Arsalar		9	515	Devir Alma	06.05.2014		
	Micana İmar			119	855	13/103				
				3						
94	Arsuz	27 - 82	1.2-Arsalar		9	492	Devir Alma	06.05.2014		
	Micana İmar			117	841	293/493				
				10						
95	Arsuz	27 - 83	1.2-Arsalar		9	447	Devir Alma	06.05.2014		
	Micana İmar			116	831	10/447				



## 2018 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Sıra No	İlçesi	Taşınmaz Numarası	Cinsi	Pafta No	Cilt No	Yüzölçümü (m2)	Edinme Şekli	Tescil Tarihi	Kayıtlardan Çıkış	
				Ada No	Sayfa No	Hisse Oranı			Nedeni	Tarihi
	Parsel No			Sıra No						
96	Arsuz	27 - 84	1.2-Arsalar	14			Devir Alma	06.05.2014		
	Micana İmar			116	824	1/3				
				7						
97	Arsuz	27 - 85	1.2-Arsalar		9	472	Devir Alma	06.05.2014		
	Micana İmar			116	822	9/59				
				5						
98	Arsuz	27 - 86	1.2-Arsalar		9	300	Devir Alma	06.05.2014		
	Micana İmar			116	820	1/3				
				3						
99	Arsuz	27 - 87	1.2-Arsalar		9	405	Devir Alma	06.05.2014		
	Micana İmar			115	811	1/81				
				5						
100	Arsuz	27 - 88	1.2-Arsalar		9	410	Devir Alma	06.05.2014		
	Micana İmar			114	803	1/41				
				14						
101	Arsuz	27 - 89	1.2-Arsalar		10	300	Devir Alma	06.05.2014		
	Micana İmar			126	907	1/3				
				5						
102	Arsuz	27 - 90	1.2-Arsalar		10	244	Devir Alma	06.05.2014		
	Micana İmar			126	903	11/61				
				1						
103	Arsuz	27 - 91	1.2-Arsalar		10	776	Devir Alma	06.05.2014		
	Micana İmar			125	900	30/97				
				1						
104	Arsuz	27 - 92	1.2-Arsalar		10	308	Devir Alma	06.05.2014		
	Micana İmar			124	899	3/154				
				10						
105	Arsuz	27 - 93	1.2-Arsalar		10	308	Devir Alma	06.05.2014		
	Micana İmar			124	895	2/77				
				6						
106	Arsuz	27 - 94	1.2-Arsalar		10	308	Devir Alma	06.05.2014		
	Micana İmar			124	895	2/77				
				6						
107	Arsuz	27 - 95	1.2-Arsalar		10	310	Devir Alma	06.05.2014		
	Micana İmar			124	892	1/31				
				3						
108	Arsuz	27 - 96	1.2-Arsalar		10	310	Devir Alma	06.05.2014		
	Micana İmar			124	891	1/31				
				2						
109	Arsuz	27 - 97	1.2-Arsalar		10	358	Devir Alma	06.05.2014		



## 2018 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Sıra No	İlçesi	Taşınmaz Numarası	Cinsi	Pafta No	Cilt No	Yüzölçümü (m2)	Edinme Şekli	Tescil Tarihi	Kayıtlardan Çıkış	
				Ada No	Sayfa No	Hisse Oranı			Nedeni	Tarihi
	Parsel No			Sıra No						
	Micana İmar			124	890	29/179				
				1						
110	Arsuz	27 - 98	1.2-Arsalar		10	408	Devir Alma	06.05.2014		
	Micana İmar			129	937	1/51				
				8						
111	Arsuz	27 - 99	1.2-Arsalar		10	473	Devir Alma	06.05.2014		
	Micana İmar			129	934	73/473				
				5						
112	Arsuz	27 - 100	1.2-Arsalar		10	374	Devir Alma	06.05.2014		
				129	933	87/187				
				4						
113	Arsuz	27 - 101	1.2-Arsalar		10	290	Devir Alma	06.05.2014		
				128	929	69/290				
				13						
114	Arsuz	27 - 102	1.2-Arsalar		10	585	Devir Alma	06.05.2014		
	Micana İmar			128	927	37/117				
				11						
115	Arsuz	27 - 103	1.2-Arsalar		10	405	Devir Alma	06.05.2014		
	Micana İmar			128	925	41/81				
				9						
116	Arsuz	27 - 104	1.2-Arsalar		10	408	Devir Alma	06.05.2014		
	Micana İmar			128	921	1/51				
				5						
117	Arsuz	27 - 105	1.2-Arsalar		10	410	Devir Alma	06.05.2014		
	Micana İmar			128	920	1/41				
				4						
118	Arsuz	27 - 106	1.2-Arsalar		10	464	Devir Alma	06.05.2014		
	Micana İmar			128	917	4/29				
				1						
119	Arsuz	27 - 107	1.2-Arsalar		10	414	Devir Alma	06.05.2014		
	Micana İmar			127	914	7/207				
				4						
120	Arsuz	27 - 108	1.2-Arsalar		10	410	Devir Alma	06.05.2014		
	Micana İmar			127	912	1/41				
				2						
121	Arsuz	27 - 109	1.2-Arsalar		11	610	Devir Alma	06.05.2014		
	Micana İmar			136	986	1/61				
				8						
122	Arsuz	27 - 110	1.2-Arsalar		11	301	Devir Alma	06.05.2014		
	Micana İmar			136	985	101/301				
				7						



## 2018 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Sıra No	İlçesi Mahallesi/ Köyü	Taşınmaz Numarası	Cinsi	Pafta No	Cilt No	Yüzölçümü (m2)	Edinme Şekli	Tescil Tarihi	Kayıtlardan Çıkış	
				Ada No	Sayfa No	Hisse Oranı			Nedeni	Tarihi
	Parsel No			Sıra No						
123	Arsuz	27 - 111	1.2-Arsalar		11	290	Devir Alma	06.05.2014		
	Micana İmar			134	971	9/29				
				5						
124	Arsuz	27 - 112	1.2-Arsalar		11	290	Devir Alma	06.05.2014		
	Micana İmar			134	970	9/29				
				4						
125	Arsuz	27 - 113	1.2-Arsalar		11	422	Devir Alma	06.05.2014		
	Micana İmar			133	963	5/211				
				4						
126	Arsuz	27 - 114	1.2-Arsalar		10	405	Devir Alma	06.05.2014		
	Micana İmar			132	958	1/81				
				4						
127	Arsuz	27 - 115	1.2-Arsalar		10	410	Devir Alma	06.05.2014		
	Micana İmar			132	985	1/41				
				1						
128	Arsuz	27 - 116	1.2-Arsalar		10	410	Devir Alma	06.05.2014		
	Micana İmar			131	954	1/41				
				5						
129	Arsuz	27 - 117	1.2-Arsalar		10	410	Devir Alma	06.05.2014		
	Micana İmar			131	952	1/41				
				3						
130	Arsuz	27 - 118	1.2-Arsalar		10	410	Devir Alma	06.05.2014		
	Micana İmar			129	940	1/41				
				11						
131	Arsuz	27 - 119	1.2-Arsalar		11	300	Devir Alma	06.05.2014		
	Micana İmar			140	1014	1/3				
				3						
132	Arsuz	27 - 120	1.2-Arsalar		11	374	Devir Alma	06.05.2014		
	Micana İmar			139	1006	7/187				
				3						
133	Arsuz	27 - 121	1.2-Arsalar		11	326	Devir Alma	06.05.2014		
	Micana İmar			139	1004	13/163				
				1						
134	Arsuz	27 - 122	1.2-Arsalar		11	360	Devir Alma	06.05.2014		
	Micana İmar			138	998	1/36				
				3						
135	Arsuz	27 - 123	1.2-Arsalar		11	332	Devir Alma	06.05.2014		
	Micana İmar			137	992	187/1327				
				3						
136	Arsuz	27 - 124	1.2-Arsalar		11	410	Devir Alma	06.05.2014		
	Micana İmar			136	988	1/41				





## 2018 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Sıra No	İlçesi	Taşınmaz Numarası	Cinsi	Pafta No	Cilt No	Yüzölçümü (m2)	Edinme Şekli	Tescil Tarihi	Kayıtlardan Çıkış	
				Ada No	Sayfa No	Hisse Oranı			Nedeni	Tarihi
	Parsel No			Sıra No						
				10						
137	Arsuz	27 - 125	1.2-Arsalar		11	617	Devir Alma	06.05.2014		
	Micana İmar			110	53	10/617				
				22						
138	Arsuz	27 - 126	1.2-Arsalar		11	324	Devir Alma	06.05.2014		
	Micana İmar			143	1042	1/54				
				6						
139	Arsuz	27 - 127	1.2-Arsalar		11	429	Devir Alma	06.05.2014		
	Micana İmar			143	1041	29/429				
				5						
140	Arsuz	27 - 128	1.2-Arsalar		11	250	Devir Alma	06.05.2014		
	Micana İmar			143	1040	1/25				
				4						
141	Arsuz	27 - 129	1.2-Arsalar		11	392	Devir Alma	06.05.2014		
	Micana İmar			142	1036	17/392				
				8						
142	Arsuz	27 - 130	1.2-Arsalar		11	405	Devir Alma	06.05.2014		
	Micana İmar			141	1022	1/81				
				1						
143	Arsuz	27 - 131	1.2-Arsalar		11	380	Devir Alma	06.05.2014		
	Micana İmar			140	1021	123/380				
				10						
144	Arsuz	27 - 132	1.2-Arsalar		11	485	Devir Alma	06.05.2014		
	Micana İmar			140	1020	17/97				
				9						
145	Arsuz	27 - 133	1.2-Arsalar		11	405	Devir Alma	06.05.2014		
	Micana İmar			140	1017	1/81				
				6						
146	Arsuz	27 - 134	1.2-Arsalar		11	423,85	Devir Alma	12.05.2014		
	Höyük			0	1082	1/1				
				953						
147	Arsuz	27 - 135	1.2-Arsalar		12	744,85	Devir Alma	12.05.2014		
	Höyük			0	1129	1/1				
				1000						
148	Arsuz	27 - 136	1.2-Arsalar		12	889,56	Devir Alma	12.05.2014		
	Höyük			0	1128	1/1				
				999						
149	Arsuz	27 - 137	1.2-Arsalar		12	637,56	Devir Alma	12.05.2014		
	Höyük			0	1125	1/1				
				996						
150	Arsuz	27 - 138	1.2-Arsalar		12	893,98	Devir Alma	12.05.2014		



## 2018 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Sıra No	İlçesi	Taşınmaz Numarası	Cinsi	Pafta No	Cilt No	Yüzölçümü (m2)	Edinme Şekli	Tescil Tarihi	Kayıtlardan Çıkış	
				Ada No	Sayfa No	Hisse Oranı			Nedeni	Tarihi
	Parsel No			Sıra No						
	Höyük			0	1122	1/1				
				993						
151	Arsuz	27 - 139	1.2-Arsalar		12	1.101,18	Devir Alma	12.05.2014		
	Höyük			0	1118	1/1				
				989						
152	Arsuz	27 - 140	1.2-Arsalar		12	1.293,68	Devir Alma	12.05.2014		
	Höyük			0	1117	1/1				
				988						
153	Arsuz	27 - 141	1.2-Arsalar		12	1.876,04	Devir Alma	12.05.2014		
	Höyük			0	1115	1/1				
				986						
154	Arsuz	27 - 142	1.2-Arsalar		12	1.536,25	Devir Alma	12.05.2014		
	Höyük			0	1114	1/1				
				985						
155	Arsuz	27 - 143	1.2-Arsalar		12	765,04	Devir Alma	12.05.2014		
	Höyük			0	1143	1/1				
				1014						
156	Arsuz	27 - 144	1.2-Arsalar		12	758,15	Devir Alma	12.05.2014		
	Höyük			0	1142	1/1				
				1013						
157	Arsuz	27 - 145	1.2-Arsalar		12	758,24	Devir Alma	12.05.2014		
	Höyük			0	1141	1/1				
				1012						
158	Arsuz	27 - 146	1.2-Arsalar		12	1.611,07	Devir Alma	12.05.2014		
	Höyük			0	1139	1/1				
				1010						
159	Arsuz	27 - 147	1.2-Arsalar		13	829,58	Devir Alma	12.05.2014		
	Höyük			0	1137	1/1				
				1008						
160	Arsuz	27 - 148	1.2-Arsalar		12	1.600,08	Devir Alma	12.05.2014		
	Höyük			0	1135	1/1				
				1006						
161	Arsuz	27 - 149	1.2-Arsalar		12	828,9	Devir Alma	12.05.2014		
	Höyük			0	1133	1/1				
				1004						
162	Arsuz	27 - 150	1.2-Arsalar		12	824,97	Devir Alma	12.05.2014		
	Höyük			0	1132	1/1				
				1003						
163	Arsuz	27 - 151	1.2-Arsalar		12	825,08	Devir Alma	12.05.2014		
	Höyük			0	1131	1/1				
				1002						

Sıra No	İlçesi Mahallesi/ Köyü	Taşınmaz Numarası	Cinsi	Pafta No	Cilt No	Yüzölçümü (m2)	Edinme Şekli	Tescil Tarihi	Kayıtlardan Çıkış	
				Ada No	Sayfa No	Hisse Oranı			Nedeni	Tarihi
				Parsel No	Sıra No					
164	Arsuz	27 - 152	1.2-Arsalar		12	780,61	Devir Alma	12.05.2014		
	Höyük			0	1155	1/1				
				1026						
165	Arsuz	27 - 153	1.2-Arsalar		12	1.183,52	Devir Alma	12.05.2014		
	Höyük			0	1153	1/1				
				1024						
166	Arsuz	27 - 154	1.2-Arsalar		12	1.995,63	Devir Alma	12.05.2014		
	Höyük			0	1150	1/1				
				1021						
167	Arsuz	27 - 155	1.2-Arsalar		12	1.721,97	Devir Alma	12.05.2014		
	Höyük			0	1149	1/1				
				1020						
168	Arsuz	27 - 156	1.2-Arsalar		12	764,09	Devir Alma	12.05.2014		
	Höyük			0	1146	1/1				
				1017						
169	Arsuz	27 - 157	1.2-Arsalar		12	779,33	Devir Alma	12.05.2014		
	Höyük			0	1145	1/1				
				1016						
170	Arsuz	27 - 158	1.2-Arsalar		12	1,247	Devir Alma	12.05.2014		
	Höyük			0	1144	1/1				
				1015						
171	Arsuz	27 - 159	1.2-Arsalar		9	300,66	Devir Alma	12.05.2014		
	Höyük			0	840	1/1				
				739						
172	Arsuz	27 - 160	1.2-Arsalar		8	0	Devir Alma	30.04.2014		
	Alakop			0	768	1/1				
				0						
173	Arsuz	27 - 161	1.2-Arsalar		10	2.001,4	Devir Alma	12.05.2014		
	Höyük			0	949	1/1				
				820						
174	Arsuz	27 - 162	1.2-Arsalar		12	1.729,12	Devir Alma	12.05.2014		
	Höyük			0	1166	1/1				
				1037						
175	Arsuz	27 - 163	1.2-Arsalar		12	1.843,66	Devir Alma	12.05.2014		
	Höyük			0	1165	1/1				
				1036						
176	Arsuz	27 - 164	1.2-Arsalar		12	1.921,31	Devir Alma	12.05.2014		
	Höyük			0	1164	11/1				
				1035						
177	Arsuz	27 - 165	1.2-Arsalar		12	1.929,96	Devir Alma	12.05.2014		
	Höyük			0	1163	1/1				



## 2018 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Sıra No	İlçesi	Taşınmaz Numarası	Cinsi	Pafta No	Cilt No	Yüzölçümü (m2)	Edinme Şekli	Tescil Tarihi	Kayıtlardan Çıkış	
				Ada No	Sayfa No	Hisse Oranı			Nedeni	Tarihi
	Parsel No			Sıra No						
				1034						
178	Arsuz	27 - 166	1.2-Arsalar		12	1.956,2	Devir Alma	12.05.2014		
	Höyük			0	1162	1/1				
				1033						
179	Arsuz	27 - 167	1.2-Arsalar		12	1.965,02	Devir Alma	12.05.2014		
	Höyük			0	1188	1/1				
				1029						
180	Arsuz	27 - 168	1.2-Arsalar		10	583,12	Devir Alma	30.04.2014		
	Alakop			0	958	1/1				
				801						
181	Arsuz	27 - 169	1.2-Arsalar		10	2.536,95	Devir Alma	30.04.2014		
	Hacıahmetli			0	947	267/317				
				790						
182	Arsuz	27 - 170	1.2-Arsalar		10	888,95	Devir Alma	30.04.2014		
	Alakop			0	946	47/222				
				789						
183	Arsuz	27 - 171	1.2-Arsalar		10	308,78	Devir Alma	30.04.2014		
	Alakop			0	944	29/154				
				787						
184	Arsuz	27 - 172	1.2-Arsalar		10	309,93	Devir Alma	30.04.2014		
	Alakop			0	940	59/309				
				783						
185	Arsuz	27 - 173	1.2-Arsalar		10	429,04	Devir Alma	30.04.2014		
	Alakop			0	937	29/429				
				780						
186	Arsuz	27 - 174	1.2-Arsalar		10	934,48	Devir Alma	30.04.2014		
	Alakop			0	929	267/467				
				772						
187	Arsuz	27 - 175	1.2-Arsalar		10	1.386,75	Devir Alma	30.04.2014		
	Alakop			0	916	1/1				
				759						
188	Arsuz	27 - 176	1.2-Arsalar		11	85,95	Devir Alma	30.04.2014		
	Alakop			0	1031	26/85				
				844						
189	Arsuz	27 - 177	1.3.1-Tarla		1	6,472	Devir Alma	14.05.2014		
	Alakop			0	59	1/1				
				59						
190	Arsuz	27 - 178	1.3.1-Tarla		5	59,56	Devir Alma	14.05.2014		
	Hacıahmetli			0	428	1/1				
				409						
191	Arsuz	27 - 179	1.2-Arsalar		8	644,45	Devir Alma	30.04.2014		



## 2018 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Sıra No	İlçesi Mahallesi/ Köyü	Taşınmaz Numarası	Cinsi	Pafta No	Cilt No	Yüzölçümü (m2)	Edinme Şekli	Tescil Tarihi	Kayıtlardan Çıkış	
				Ada No	Sayfa No	Hisse Oranı			Nedeni	Tarihi
	Parsel No			Sıra No						
	Alakop			0	721	61/161				
				564						
192	Arsuz	27 - 180	1.2-Arsalar		8	321,02	Devir Alma	30.04.2014		
	Hacıahmetli			0	718	1/1				
				561						
193	Arsuz	27 - 181	1.2-Arsalar		8	298,88	Devir Alma	30.04.2014		
	Alakop			0	711	1/1				
				554						
194	Arsuz	27 - 182	1.2-Arsalar		7	1.929,3	Devir Alma	30.04.2014		
	Alakop			0	678	629/1929				
				521						
195	Arsuz	27 - 183	1.2-Arsalar		7	401,7	Devir Alma	30.04.2014		
	Alakop			0	671	1/401				
				514						
196	Arsuz	27 - 184	1.2-Arsalar		7	462,19	Devir Alma	30.04.2014		
	Alakop			0	669	31/231				
				512						
197	Arsuz	27 - 185	1.2-Arsalar		10	822,76	Devir Alma	30.04.2014		
	Hacıahmetli			0	971	1/1				
				814						
198	Arsuz	27 - 186	1.2-Arsalar		10	985,45	Devir Alma	30.04.2014		
	Alakop			0	963	117/197				
				806						
199	Arsuz	27 - 187	1.2-Arsalar		8	930,87	Devir Alma	30.04.2014		
	Hacıahmetli			0	726	26/31				
				569						
200	Arsuz	27 - 188	1.2-Arsalar		8	669,61	Devir Alma	30.04.2014		
	Alakop			0	803	50/669				
				646						
201	Arsuz	27 - 189	1.2-Arsalar		8	815,22	Devir Alma	30.04.2014		
	Alakop			0	799	83/163				
				642						
202	Arsuz	27 - 190	1.2-Arsalar		8	981,09	Devir Alma	30.04.2014		
	Alakop			0	778	581/981				
				621						
203	Arsuz	27 - 191	1.2-Arsalar		8	666,3	Devir Alma	30.04.2014		
	Alakop			0	772	133/333				
				615						
204	Arsuz	27 - 192	1.2-Arsalar		8	370,58	Devir Alma	30.04.2014		
	Alakop			0	750	7/37				
				593						



## 2018 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Sıra No	İlçesi Mahallesi/ Köyü	Taşınmaz Numarası	Cinsi	Pafta No	Cilt No	Yüzölçümü (m2)	Edinme Şekli	Tescil Tarihi	Kayıtlardan Çıkış	
				Ada No	Sayfa No	Hisse Oranı			Nedeni	Tarihi
	Parsel No			Sıra No						
205	Arsuz	27 - 193	1.2-Arsalar		8	517,76	Devir Alma	30.04.2014		
	Alakop			0	746	117/517				
				589						
206	Arsuz	27 - 194	1.2-Arsalar		8	1.209,82	Devir Alma	30.04.2014		
	Alakop			0	744	68/403				
				587						
207	Arsuz	27 - 195	1.2-Arsalar		1	353,9	Devir Alma	15.05.2014		
	Alakop			104	19	1/1				
				4						
208	Arsuz	27 - 196	1.2-Arsalar		9	662,58	Devir Alma	30.04.2014		
	Alakop			0	888	131/331				
				731						
209	Arsuz	27 - 197	1.2-Arsalar		9	723,64	Devir Alma	30.04.2014		
	Hacıahmetli			0	870	323/723				
				713						
210	Arsuz	27 - 198	1.2-Arsalar		9	1.092,26	Devir Alma	30.04.2014		
	Alakop			0	869	73/273				
				712						
211	Arsuz	27 - 199	1.2-Arsalar		9	483,45	Devir Alma	30.04.2014		
	Alakop			0	849	83/483				
				692						
212	Arsuz	27 - 200	1.2-Arsalar		9	543,55	Devir Alma	30.04.2014		
	Alakop			0	839	143/543				
				682						
213	Arsuz	27 - 201	1.2-Arsalar		9	490,18	Devir Alma	30.04.2014		
	Alakop			0	835	1/1				
				678						
214	Arsuz	27 - 202	1.2-Arsalar		9	679,13	Devir Alma	30.04.2014		
	Alakop			0	834	279/679				
				677						
215	Arsuz	27 - 203	1.2-Arsalar		9	674,87	Devir Alma	30.04.2014		
	Alakop			0	813	137/337				
				656						
216	Arsuz	27 - 204	1.2-Arsalar		8	460,22	Devir Alma	30.04.2014		
	Alakop			0	735	3/23				
				578						
217	Arsuz	27 - 205	1.2-Arsalar		6	586,72	Devir Alma	30.04.2014		
	Alakop İmar			1956	543	93/293				
				8						
218	Arsuz	27 - 206	1.2-Arsalar		6	663,61	Devir Alma	30.04.2014		
	Alakop İmar			1956	540	263/663				



## 2018 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Sıra No	İlçesi	Taşınmaz Numarası	Cinsi	Pafta No	Cilt No	Yüzölçümü (m2)	Edinme Şekli	Tescil Tarihi	Kayıtlardan Çıkış	
				Ada No	Sayfa No	Hisse Oranı			Nedeni	Tarihi
	Parsel No			Sıra No						
				5						
219	Arsuz	27 - 207	1.2-Arsalar		6	588,06	Devir Alma	30.04.2014		
	Alakop			1956	537	9403/29403				
				2						
220	Arsuz	27 - 208	1.2-Arsalar		6	249,41	Devir Alma	30.04.2014		
	Alakop			1955	535	1/1				
				5						
221	Arsuz	27 - 209	1.2-Arsalar		5	394	Devir Alma	06.05.2014		
	Micana İmar			102	675	9/394				
				4						
222	Arsuz	27 - 210	1.2-Arsalar		39	4,001	Devir Alma	06.05.2014		
	Micana			0	4584	1/1				
				3655						
223	Arsuz	27 - 211	1.2-Arsalar		67	42,5	Devir Alma	06.05.2014		
	Micana			0	7414	1/1				
				6201						
224	Arsuz	27 - 212	1.2-Arsalar		36	17,273	Devir Alma	06.05.2014		
	Micana			0	4355	1/1				
				3433						
225	Arsuz	27 - 213	1.2-Arsalar		12	211	Devir Alma	06.05.2014		
	Micana İmar			2332	1077	367/2400				
				5						
226	Arsuz	27 - 214	1.2-Arsalar		12	418,62	Devir Alma	06.05.2014		
	Micana İmar			2332	1076	27/100				
				4						
227	Arsuz	27 - 215	1.2-Arsalar		12	390,62	Devir Alma	06.05.2014		
	Micana İmar			2332	1074	121/600				
				2						
228	Arsuz	27 - 216	1.2-Arsalar		12	500,9	Devir Alma	06.05.2014		
	Micana İmar			2332	1073	3/20				
				1						
229	Arsuz	27 - 217	1.2-Arsalar		7	360	Devir Alma	14.05.2014		
	Kurtbağı			0	640	1/1				
				642						
230	Arsuz	27 - 218	1.2-Arsalar		6	108	Devir Alma	14.05.2014		
	Kurtbağı			0	557	1/1				
				558						
231	Arsuz	27 - 219	1.3.1-Tarla		6	17,904	Devir Alma	14.05.2014		
	Kurtbağı			0	507	1/1				
				508						
232	Arsuz	27 - 220	1.3.1-Tarla		5	1,168	Devir Alma	14.05.2014		

Sıra No	İlçesi Mahallesi/ Köyü	Taşınmaz Numarası	Cinsi	Pafta No	Cilt No	Yüzölçümü (m2)	Edinme Şekli	Tescil Tarihi	Kayıtlardan Çıkış	
				Ada No	Sayfa No	Hisse Oranı			Nedeni	Tarihi
	Parsel No			Sıra No						
	Kurtbağı			0	1477	1/1				
				478						
233	Arsuz	27 - 221	1.3.1-Tarla		5	8	Devir Alma	14.05.2014		
	Kurtbağı			0	452	1/1				
				452						
234	Arsuz	27 - 222	1.3.1-Tarla		17	7,154	Devir Alma	14.05.2014		
	Kurtbağı			0	1639	1/1				
				1531						
235	Arsuz	27 - 223	1.3.1-Tarla		17	16,031	Devir Alma	14.05.2014		
	Kurtbağı			0	1619	1/1				
				203						
236	Arsuz	27 - 224	1.3.1-Tarla		4	26,618	Devir Alma	14.05.2014		
	Pirinçlik			0	303	250/13309				
				303						
237	Arsuz	27 - 225	1.3.1-Tarla		3	32,524	Devir Alma	14.05.2014		
	Pirinçlik			0	277	1/1				
				277						
238	Arsuz	27 - 226	1.3.1-Tarla		2	36,372	Devir Alma	14.05.2014		
	Pirinçlik			0	112	17015/18186				
				112						
239	Arsuz	27 - 227	1.2-Arsalar		19	3.020,14	Devir Alma	14.05.2014		
	Çengen			0	1796	1/1				
				1758						
240	Arsuz	27 - 228	1.2-Arsalar		19	754,42	Devir Alma	14.05.2014		
	Çengen			0	1799	1/1				
				1761						
241	Arsuz	27 - 229	1.2-Arsalar		14	302	Devir Alma	06.05.2014		
	Çengen			0	1344	1/1				
				1319						
242	Arsuz	27 - 230	1.2-Arsalar		5	700	Devir Alma	06.05.2014		
	Madenli			171	478	1/1				
				11						
243	Arsuz	27 - 231	1.3.4-Tarım Dışı Alanlar		38	2,984	Devir Alma	06.05.2014		
	Madenli			0	3672	1/1				
				3106						
244	Arsuz	27 - 232	1.3.4-Tarım Dışı Alanlar		36	505,45	Devir Alma	06.05.2014		
	Madenli			0	3504	1/1				
				2973						
245	Arsuz	27 - 233	1.3.4-Tarım Dışı Alanlar		22	1.466,72	Devir Alma	06.05.2014		
	Madenli			0	2170	1/1				
				1907						





## 2018 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Sıra No	İlçesi	Taşınmaz Numarası	Cinsi	Pafta No	Cilt No	Yüzölçümü (m2)	Edinme Şekli	Tescil Tarihi	Kayıtlardan Çıkış	
				Ada No	Sayfa No	Hisse Oranı			Nedeni	Tarihi
	Parsel No			Sıra No						
246	Arsuz	27 - 234	1.3.1-Tarla		11	80	Devir Alma	06.05.2014		
	Madenli			0	995	1/1				
				965						
247	Arsuz	27 - 235	1.3.1-Tarla		11	450	Devir Alma	06.05.2014		
	Madenli			0	993	1/1				
				963						
248	Arsuz	27 - 236	1.3.1-Tarla		5	38,218	Devir Alma	06.05.2014		
	Madenli			0	459	1/1				
				460						
249	Arsuz	27 - 237	1.3.4-Tarım Dışı Alanlar		3	120	Devir Alma	06.05.2014		
	Madenli			133	247	1/1				
				1						
250	Arsuz	27 - 238	1.3.4-Tarım Dışı Alanlar		5	1.096,88	Devir Alma	06.05.2014		
	Madenli			161	398	1/1				
				1						
251	Arsuz	27 - 239	1.2-Arsalar		37	488,92	Devir Alma	30.04.2014		
	Gökmeydan			0	3639	1/1				
				3153						
252	Arsuz	27 - 240	1.2-Arsalar		37	403,76	Devir Alma	30.04.2014		
	Gökmeydan			0	3604	1/1				
				3122						
253	Arsuz	27 - 241	1.2-Arsalar		37	523,53	Devir Alma	30.04.2014		
	Gökmeydan			0	3603	1/1				
				3121						
254	Arsuz	27 - 242	1.2-Arsalar		37	277,77	Devir Alma	30.04.2014		
	Gökmeydan			0	3601	1/1				
				3119						
255	Arsuz	27 - 243	1.3.4-Tarım Dışı Alanlar		38	80	Devir Alma	30.04.2014		
	Gökmeydan			0	368	1/1				
				3191						
256	Arsuz	27 - 244	1.2-Arsalar		37	423,87	Devir Alma	30.04.2014		
	Gökmeydan			0	360	1/1				
				3120						
257	Arsuz	27 - 245	1.2-Arsalar		38	15,15	Devir Alma	30.04.2014		
	Gökmeydan			0	3664	1/1				
				3178						
258	Arsuz	27 - 246	1.2-Arsalar		38	299,26	Devir Alma	30.04.2014		
	Gökmeydan			0	3663	1/1				
				3177						
259	Arsuz	27 - 247	1.3.4-Tarım Dışı Alanlar		38	202,51	Devir Alma	30.04.2014		
	Gökmeydan			0	3663	1/1				



## 2018 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Sıra No	İlçesi	Taşınmaz Numarası	Cinsi	Pafta No	Cilt No	Yüzölçümü (m2)	Edinme Şekli	Tescil Tarihi	Kayıtlardan Çıkış	
				Ada No	Sayfa No	Hisse Oranı			Nedeni	Tarihi
	Parsel No			Sıra No						
260	Arsuz	27 - 248	1.2-Arsalar	3176			Devir Alma	30.04.2014		
	Gökmeydan			0	3650	1/1				
				3164						
261	Arsuz	27 - 249	1.2-Arsalar		37	944,89	Devir Alma	30.04.2014		
	Gökmeydan			0	3649	1/1				
				3163						
262	Arsuz	27 - 250	1.2-Arsalar		37	558,25	Devir Alma	30.04.2014		
	Gökmeydan			0	3647	1/1				
				3161						
263	Arsuz	27 - 251	1.2-Arsalar		37	504,73	Devir Alma	30.04.2014		
	Gökmeydan			0	3648	1/1				
				3162						
264	Arsuz	27 - 252	1.2-Arsalar		37	502,03	Devir Alma	30.04.2014		
	Gökmeydan			0	3646	1/1				
				3160						
265	Arsuz	27 - 253	1.2-Arsalar		37	574,34	Devir Alma	30.04.2014		
	Gökmeydan			0	3645	1/1				
				3159						
266	Arsuz	27 - 254	1.2-Arsalar		37	481,57	Devir Alma	30.04.2014		
	Gökmeydan			0	3644	1/1				
				3158						
267	Arsuz	27 - 255	1.2-Arsalar		37	438,56	Devir Alma	30.04.2014		
	Gökmeydan			0	3643	1/1				
				3157						
268	Arsuz	27 - 256	1.2-Arsalar		37	507,04	Devir Alma	30.04.2014		
	Gökmeydan			0	3642	1/1				
				3156						
269	Arsuz	27 - 257	1.2-Arsalar		37	642,78	Devir Alma	30.04.2014		
	Gökmeydan			0	3641	1/1				
				3155						
270	Arsuz	27 - 258	1.2-Arsalar		37	425,58	Devir Alma	30.04.2014		
	Gökmeydan			0	1652	1/1				
				3166						
271	Arsuz	27 - 259	1.3.4- Tarım Dışı Alanlar		27	844,45	Devir Alma	29.04.2014		
	Gökmeydan			0	2608	1/1				
				2497						
272	Arsuz	27 - 260	1.3.4- Tarım Dışı Alanlar		31	645,78	Devir Alma	29.04.2014		
	Gökmeydan			0	3043	1/1				
				2835						
273	Arsuz	27 - 261	1.3.1-Tarla		28	9.423,95	Devir Alma	30.04.2015		



## 2018 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Sıra No	İlçesi	Taşınmaz Numarası	Cinsi	Pafta No	Cilt No	Yüzölçümü (m2)	Edinme Şekli	Tescil Tarihi	Kayıtlardan Çıkış	
				Ada No	Sayfa No	Hisse Oranı			Nedeni	Tarihi
	Parsel No			Sıra No						
	Gökmeşdan			0	2685	1/1				
				2561						
274	Arsuz	27 - 262	1.3.4- Tarım Dışı Alanlar		8	22,5	Devir Alma	30.04.2014		
	Gökmeşdan			194	763	1/1				
				1						
275	Arsuz	27 - 263	1.3.4- Tarım Dışı Alanlar		8	123,68	Devir Alma	30.04.2014		
	Gökmeşdan			195	764	1/1				
				1						
276	Arsuz	27 - 264	1.2-Arsalar		37	453,55	Devir Alma	30.04.2014		
	Gökmeşdan			0	3651	1/1				
				3165						
277	Arsuz	27 - 265	1.2-Arsalar		3	674,33	Devir Alma	29.04.2014		
	Akçalı İmar			136	243	79/800				
				2						
278	Arsuz	27 - 266	1.2-Arsalar		3	560,96	Devir Alma	29.04.2014		
	Akçalı			101	253	17/200				
				10						
279	Arsuz	27 - 267	1.2-Arsalar		28	464,02	Devir Alma	29.04.2014		
	Akçalı			0	3053	1/1				
				2453						
280	Arsuz	27 - 268	1.2-Arsalar		20	106,77	Devir Alma	29.04.2014		
	Akçalı			0	2266	1/1				
				1921						
281	Arsuz	27 - 269	1.2-Arsalar		19	5.655,7	Devir Alma	29.04.2014		
	Akçalı			0	2216	1/1				
				1871						
282	Arsuz	27 - 270	1.2-Arsalar		14	466,87	Devir Alma	29.04.2014		
	Akçalı			0	1689	1/2				
				1427						
283	Arsuz	27 - 271	1.2-Arsalar		14	206	Devir Alma	29.04.2014		
	Akçalı			0	1732	1/1				
				1470						
284	Arsuz	27 - 272	1.3.1-Tarla		4	52,62	Devir Alma	29.04.2014		
	Akçalı			0	657	1/1				
				657						
285	Arsuz	27 - 273	1.3.1-Tarla		4	102,315	Devir Alma	29.04.2014		
	Akçalı			0	666	1/1				
				666						
286	Arsuz	27 - 274	1.2-Arsalar		3	1.556,02	Devir Alma	29.04.2014		
	Akçalı			140	302	146769/155602				
				1						



## 2018 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Sıra No	İlçesi Mahallesi/ Köyü	Taşınmaz Numarası	Cinsi	Pafta No	Cilt No	Yüzölçümü (m2)	Edinme Şekli	Tescil Tarihi	Kayıtlardan Çıkış	
				Ada No	Sayfa No	Hisse Oranı			Nedeni	Tarihi
	Parsel No			Sıra No						
287	Arsuz	27 - 275	1.2-Arsalar		2	30	Devir Alma	29.04.2014		
	Akçalı			111	114	1/1				
				11						
288	Arsuz	27 - 276	1.2-Arsalar		2	441	Devir Alma	29.04.2014		
	Akçalı İmar			113	141	1/1				
				9						
289	Arsuz	27 - 277	1.3.1-Tarla		2	13,811	Devir Alma	29.04.2014		
	Akçalı			0	349	13905/6443008				
				349						
290	Arsuz	27 - 278	1.3.4- Tarım Dışı Alanlar		2	8,085	Devir Alma	29.04.2014		
	Akçalı			0	200	1/1				
				200						
291	Arsuz	27 - 279	1.3.4- Tarım Dışı Alanlar		37	89,24	Devir Alma	29.04.2014		
	Akçalı			0	960	1/1				
				2716						
292	Arsuz	27 - 280	1.2-Arsalar		36	5.277,77	Devir Alma	29.04.2014		
	Akçalı			0	3846	1/1				
				2700						
293	Arsuz	27 - 281	1.2-Arsalar		36	12.137,67	Devir Alma	29.04.2014		
	Akçalı			0	3847	1/1				
				2701						
294	Arsuz	27 - 282	1.2-Arsalar		36	7.478,7	Devir Alma	29.04.2014		
	Akçalı			0	3848	1/1				
				2702						
295	Arsuz	27 - 283	1.2-Arsalar		36	389,37	Devir Alma	29.04.2014		
	Akçalı			0	3850	1/1				
				2704						
296	Arsuz	27 - 284	1.2-Arsalar		36	12.614,21	Devir Alma	29.04.2014		
	Akçalı			0	3851	1/1				
				2705						
297	Arsuz	27 - 285	1.2-Arsalar		36	3.871,59	Devir Alma	29.04.2014		
	Akçalı			0	3852	1/1				
				2706						
298	Arsuz	27 - 286	1.3.4- Tarım Dışı Alanlar		36	1.875,81	Devir Alma	29.04.2014		
	Akçalı			0	3853	1/1				
				2707						
299	Arsuz	27 - 287	1.2-Arsalar		30	3.452,14	Devir Alma	29.04.2014		
	Akçalı			0	3277	1/1				
				2529						
300	Arsuz	27 - 288	1.2-Arsalar		30	49	Devir Alma	29.04.2014		
	Akçalı			0	3281	1/1				



## 2018 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Sıra No	İlçesi	Taşınmaz Numarası	Cinsi	Pafta No	Cilt No	Yüzölçümü (m2)	Edinme Şekli	Tescil Tarihi	Kayıtlardan Çıkış	
				Ada No	Sayfa No	Hisse Oranı			Nedeni	Tarihi
	Parsel No			Sıra No						
				2533						
301	Arsuz	27 - 289	1.2-Arsalar		10	612,12	Devir Alma	12.05.2014		
	Akçalı			0	951	1/1				
				822						
302	Arsuz	27 - 290	1.2-Arsalar		10	752,47	Devir Alma	12.05.2014		
	Akçalı			0	950	1/1				
				821						
303	Arsuz	27 - 291	1.2-Arsalar		12	1.971,28	Devir Alma	12.05.2014		
	Akçalı			0	1168	1/1				
				1039						
304	Arsuz	27 - 292	1.2-Arsalar		12	1.999,88	Devir Alma	12.05.2014		
	Akçalı			0	1167	1/1				
				1038						
305	Arsuz	27 - 293	1.3.1-Tarla		13	876,22	Devir Alma	14.05.2014		
	Akçalı			0	1210	1/1				
				1062						
306	Arsuz	27 - 294	1.3.1-Tarla		12	748	Devir Alma	14.05.2014		
				0	1173	1/1				
				1043						
307	Arsuz	27 - 295	1.2-Arsalar		11	1.918,05	Devir Alma	12.05.2014		
				0	1016	1/1				
				881						
308	Arsuz	27 - 296	1.2-Arsalar		11	1.956,64	Devir Alma	12.05.2014		
	Akçalı			0	1009	1/1				
				880						
309	Arsuz	27 - 297	1.2-Arsalar		11	1.122,23	Devir Alma	12.05.2014		
	Höyük			0	996	1/1				
				867						
310	Arsuz	27 - 298	1.2-Arsalar		11	907,77	Devir Alma	12.05.2014		
	Höyük			0	995	1/1				
				866						
311	Arsuz	27 - 299	1.2-Arsalar		11	1.822,99	Devir Alma	12.05.2014		
	Höyük			0	993	1/1				
				864						
312	Arsuz	27 - 300	1.2-Arsalar		11	1.789,37	Devir Alma	12.05.2014		
	Höyük			0	992	1/1				
				863						
313	Arsuz	27 - 301	1.2-Arsalar		11	1.714,97	Devir Alma	12.05.2014		
	Höyük			0	991	1/1				
				862						
314	Arsuz	27 - 302	1.2-Arsalar		10	1.723,59	Devir Alma	12.05.2014		



## 2018 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Sıra No	İlçesi	Taşınmaz Numarası	Cinsi	Pafta No	Cilt No	Yüzölçümü (m2)	Edinme Şekli	Tescil Tarihi	Kayıtlardan Çıkış	
				Ada No	Sayfa No	Hisse Oranı			Nedeni	Tarihi
	Parsel No			Sıra No						
	Höyük			0	971	1/1				
				842						
315	Arsuz	27 - 303	1.2-Arsalar		10	227,05	Devir Alma	12.05.2014		
	Höyük			0	965	1/1				
				836						
316	Arsuz	27 - 304	1.2-Arsalar		10	325,38	Devir Alma	12.05.2014		
	Höyük			0	959	1/1				
				830						
317	Arsuz	27 - 305	1.2-Arsalar		10	288,6	Devir Alma	12.05.2014		
	Höyük			0	954	1/1				
				825						
318	Arsuz	27 - 306	1.2-Arsalar		10	1.162,51	Devir Alma	12.05.2014		
	Höyük			0	953	1/1				
				824						
319	Arsuz	27 - 307	1.2-Arsalar		11	1.892,58	Devir Alma	12.05.2014		
	Höyük			0	1065	1/1				
				936						
320	Arsuz	27 - 308	1.2-Arsalar		11	1.403,09	Devir Alma	12.05.2014		
	Höyük			0	1048	1/1				
				919						
321	Arsuz	27 - 309	1.2-Arsalar		11	1.930,45	Devir Alma	12.05.2014		
	Höyük			0	1037	1/1				
				908						
322	Arsuz	27 - 310	1.2-Arsalar		11	959,59	Devir Alma	12.05.2014		
	Höyük			0	1024	1/1				
				895						
323	Arsuz	27 - 311	1.2-Arsalar		11	947,94	Devir Alma	12.05.2014		
	Höyük			0	1023	1/1				
				894						
324	Arsuz	27 - 312	1.2-Arsalar		11	950,16	Devir Alma	12.05.2014		
	Höyük			0	1022	1/1				
				893						
325	Arsuz	27 - 313	1.2-Arsalar		11	1.997,14	Devir Alma	12.05.2014		
	Höyük			0	1021	1/1				
				892						
326	Arsuz	27 - 314	1.2-Arsalar		11	642,08	Devir Alma	12.05.2014		
	Höyük			0	1014	1/1				
				885						
327	Arsuz	27 - 315	1.2-Arsalar		11	1.446,66	Devir Alma	12.05.2014		
	Höyük			0	1081	1/1				
				952						



## 2018 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Sıra No	İlçesi Mahallesi/ Köyü	Taşınmaz Numarası	Cinsi	Pafta No	Cilt No	Yüzölçümü (m2)	Edinme Şekli	Tescil Tarihi	Kayıtlardan Çıkış	
				Ada No	Sayfa No	Hisse Oranı			Nedeni	Tarihi
	Parsel No			Sıra No						
328	Arsuz	27 - 316	1.2-Arsalar		11	1.368,86	Devir Alma	12.05.2014		
	Höyük			0	1080	1/1				
				951						
329	Arsuz	27 - 317	1.2-Arsalar		11	757,87	Devir Alma	12.05.2014		
	Höyük			0	1079	1/1				
				950						
330	Arsuz	27 - 318	1.2-Arsalar		11	1.112,84	Devir Alma	12.05.2014		
	Höyük			0	1078	1/1				
				949						
331	Arsuz	27 - 319	1.2-Arsalar		11	1.997,86	Devir Alma	12.05.2014		
	Höyük			0	1076	1/1				
				947						
332	Arsuz	27 - 320	1.2-Arsalar		11	1.507,23	Devir Alma	12.05.2014		
	Höyük			0	1072	1/1				
				943						
333	Arsuz	27 - 321	1.2-Arsalar		11	1.998,41	Devir Alma	12.05.2014		
	Höyük			0	1067	1/1				
				938						
334	Arsuz	27 - 322	1.2-Arsalar		11	1.996,45	Devir Alma	12.05.2014		
	Höyük			0	1066	1/1				
				937						
335	Arsuz	27 - 323	1.2-Arsalar		12	579,57	Devir Alma	12.05.2014		
	Höyük			0	1115	1/1				
				984						
336	Arsuz	27 - 324	1.2-Arsalar		12	474,21	Devir Alma	12.05.2014		
	Höyük			0	1103	1/1				
				974						
337	Arsuz	27 - 325	1.2-Arsalar		12	1.320,01	Devir Alma	12.05.2014		
	Höyük			0	1101	1/1				
				972						
338	Arsuz	27 - 326	1.2-Arsalar		12	1.327,23	Devir Alma	12.05.2014		
	Höyük			0	1106	1/1				
				971						
339	Arsuz	27 - 327	1.2-Arsalar		12	1.503,29	Devir Alma	12.05.2014		
	Höyük			0	1099	1/1				
				970						
340	Arsuz	27 - 328	1.2-Arsalar		12	383,27	Devir Alma	12.05.2014		
	Höyük			0	1096	1/1				
				967						
341	Arsuz	27 - 329	1.2-Arsalar		12	1.535,69	Devir Alma	12.05.2014		
	Höyük			0	1087	1/1				



## 2018 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Sıra No	İlçesi	Taşınmaz Numarası	Cinsi	Pafta No	Cilt No	Yüzölçümü (m2)	Edinme Şekli	Tescil Tarihi	Kayıtlardan Çıkış	
				Ada No	Sayfa No	Hisse Oranı			Nedeni	Tarihi
	Parsel No			Sıra No						
				958						
342	Arsuz	27 - 330	1.2-Arsalar		6	1.464,85	Devir Alma	30.04.2014		
	Höyük			1951	514	133/183				
				3						
343	Arsuz	27 - 331	1.2-Arsalar		6	234,83	Devir Alma	30.04.2014		
	Alakop İmar			1950	499	17/117				
				10						
344	Arsuz	27 - 332	1.2-Arsalar		5	636,3	Devir Alma	30.04.2014		
	Alakop İmar			1949	489	59/159				
				16						
345	Arsuz	27 - 333	1.2-Arsalar		5	449,11	Devir Alma	30.04.2014		
	Alakop İmar			1949	488	49/449				
				15						
346	Arsuz	27 - 334	1.3.2-Bağ Bahçe		34	25.350,77	Devir Alma	30.04.2014		
	Alakop			0	3268	1/1				
				2973						
347	Arsuz	27 - 335	1.2-Arsalar		10	125	Devir Alma	30.04.2014		
	Alakop			0	956	1/1				
				914						
348	Arsuz	27 - 336	1.2-Arsalar		10	445	Devir Alma	30.04.2014		
	Alakop İmar			78	933	89/240				
				12						
349	Arsuz	27 - 337	1.3.4-Tarım Dışı Alanlar		9	92,37	Devir Alma	30.04.2014		
	Alakop İmar			65	834	1/1				
				1						
350	Arsuz	27 - 338	1.2-Arsalar		8	324,02	Devir Alma	30.04.2014		
	Alakop İmar			59	784	367/1200				
				1						
351	Arsuz	27 - 339	1.2-Arsalar		8	4.497,26	Devir Alma	30.04.2014		
	Alakop İmar			20	727	1/1				
				7						
352	Arsuz	27 - 340	1.2-Arsalar		8	3.756,42	Devir Alma	30.04.2014		
	Alakop İmar			20	726	1/1				
				6						
353	Arsuz	27 - 341	1.2-Arsalar		6	575,05	Devir Alma	30.04.2014		
	Alakop İmar			1957	546	7/23				
				3						
354	Arsuz	27 - 342	1.2-Arsalar		23	1.367,23	Devir Alma	30.04.2014		
	Alakop			0	2196	1/1				
				2045						
355	Arsuz	27 - 343	1.2-Arsalar		11	140,69	Devir Alma	30.04.2014		





## 2018 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Sıra No	İlçesi Mahallesi/ Köyü	Taşınmaz Numarası	Cinsi	Pafta No	Cilt No	Yüzölçümü (m2)	Edinme Şekli	Tescil Tarihi	Kayıtlardan Çıkış	
				Ada No	Sayfa No	Hisse Oranı			Nedeni	Tarihi
	Parsel No			Sıra No						
	Alakop İmar			86	1019	1/1				
				1						
356	Arsuz	27 - 344	1.2-Arsalar		11	150,4	Devir Alma	30.04.2014		
	Alakop İmar			87	1020	1/1				
				1						
357	Arsuz	27 - 345	1.2-Arsalar		11	1.225,58	Devir Alma	30.04.2014		
	Alakop İmar			80	1021	1/1				
				1						
358	Arsuz	27 - 346	1.2-Arsalar		11	1.575,74	Devir Alma	30.04.2014		
	Alakop			79	1022	1/1				
				1						
359	Arsuz	27 - 347	1.2-Arsalar		11	283,94	Devir Alma	30.04.2014		
	Alakop İmar			88	1033	11/400				
				11						
360	Arsuz	27 - 348	1.2-Arsalar		10	46	Devir Alma	30.04.2014		
	Alakop			0	959	1/1				
				917						
361	Arsuz	27 - 349	1.2-Arsalar		10	67	Devir Alma	30.04.2014		
	Alakop			0	958	1/1				
				916						
362	Arsuz	27 - 350	1.2-Arsalar		10	125	Devir Alma	30.04.2014		
	Alakop			0	957	1/1				
				915						
363	Arsuz	27 - 351	1.2-Arsalar		11	342,46	Devir Alma	30.04.2014		
	Alakop İmar			88	1041	331/2400				
				20						
364	Arsuz	27 - 352	1.2-Arsalar		11	325,68	Devir Alma	30.04.2014		
	Alakop İmar			88	1042	73/480				
				21						
365	Arsuz	27 - 353	1.2-Arsalar		11	320,23	Devir Alma	30.04.2014		
	Alakop İmar			88	1043	11/80				
				22						
366	Arsuz	27 - 354	1.2-Arsalar		11	345,23	Devir Alma	30.04.2014		
	Alakop İmar			88	1044	31/300				
				23						
367	Arsuz	27 - 355	1.2-Arsalar		11	281,11	Devir Alma	30.04.2014		
	Alakop İmar			88	1034	83/2400				
				12						
368	Arsuz	27 - 356	1.2-Arsalar		28	927,76	Devir Alma	30.04.2014		
	Alakop			0	2733	1/1				
				2539						



## 2018 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Sıra No	İlçesi Mahallesi/ Köyü	Taşınmaz Numarası	Cinsi	Pafta No	Cilt No	Yüzölçümü (m2)	Edinme Şekli	Tescil Tarihi	Kayıtlardan Çıkış	
				Ada No	Sayfa No	Hisse Oranı			Nedeni	Tarihi
	Parsel No			Sıra No						
369	Arsuz	27 - 357	1.2-Arsalar		22	3.877,52	Devir Alma	30.04.2014		
	Alakop			0	2164	1/1				
				2016						
370	Arsuz	27 - 358	1.2-Arsalar		11	248,43	Devir Alma	30.04.2014		
	Alakop İmar			88	1036	59/1200				
				14						
371	Arsuz	27 - 359	1.2-Arsalar		11	282,34	Devir Alma	30.04.2014		
	Alakop İmar			88	1038	147/800				
				16						
372	Arsuz	27 - 360	1.2-Arsalar		11	369,55	Devir Alma	30.04.2014		
	Alakop İmar			88	1039	101/400				
				18						
373	Arsuz	27 - 361	1.2-Arsalar		11	346,61	Devir Alma	30.04.2014		
	Alakop İmar			88	1040	211/1200				
				19						
374	Arsuz	27 - 362	1.2-Arsalar		6	471,32	Devir Alma	15.05.2014		
	Alakop İmar			1950	504	71/471				
				15						
375	Arsuz	27 - 363	1.2-Arsalar		18	6,096	Devir Alma	15.05.2014		
	Alakop			0	715	1/1				
				1603						
376	Arsuz	27 - 364	1.2-Arsalar		10	87	Devir Alma	30.04.2014		
	Alakop			0	961	1/1				
				919						
377	Arsuz	27 - 365	1.2-Arsalar		10	31	Devir Alma	30.04.2014		
	Alakop			0	962	1/1				
				920						
378	Arsuz	27 - 366	1.2-Arsalar		10	135	Devir Alma	30.04.2014		
	Alakop			0	960	1/1				
				918						
379	Arsuz	27 - 367	1.2-Arsalar		28	1.721,99	Devir Alma	30.04.2014		
	Alakop			0	2747	1/1				
				2552						
380	Arsuz	27 - 368	1.2-Arsalar		10	1.997,98	Devir Alma	16.10.2015		
	Höyük			0	958	1/1				
				829						
381	Arsuz	27 - 369	1.2-Arsalar		15	113,2	Devir Alma	08.04.2015		
	Avcıarsuyu			0	1474	1/1				
				1474						
382	Arsuz	27 - 370	1.2-Arsalar		15	50,58	Devir Alma	08.04.2015		
	Avcıarsuyu			0	1475	1/1				



## 2018 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Sıra No	İlçesi	Taşınmaz Numarası	Cinsi	Pafta No	Cilt No	Yüzölçümü (m2)	Edinme Şekli	Tescil Tarihi	Kayıtlardan Çıkış	
				Ada No	Sayfa No	Hisse Oranı			Nedeni	Tarihi
	Parsel No			Sıra No						
				1475						
383	Arsuz	27 - 371	1.3.1-Tarla		1	1,48	Devir Alma	08.04.2015		
	Avcıarsuyu			0	18	1/1				
				18						
384	Arsuz	27 - 372	1.2-Arsalar		11	1.522,59	Devir Alma	08.04.2015		
	Höyük			0	987	1/1				
				858						
385	Arsuz	27 - 373	1.3.2-Bağ Bahçe		6	1,004	Devir Alma	08.04.2015		
	Ekver			0	578	1/1				
				577						
386	Arsuz	27 - 374	1.3.2-Bağ Bahçe		2	1,141	Devir Alma	08.04.2015		
	Fahura			0	128	37/132				
				128						
387	Arsuz	27 - 375	1.3.1-Tarla		5	3,285	Devir Alma	08.04.2015		
	Hacıahmetli			0	455	50/657				
				435						
388	Arsuz	27 - 376	1.2-Arsalar		5	1,883	Devir Alma	08.04.2015		
	Hacıahmetli			0	456	1/1				
				436						
389	Arsuz	27 - 377	1.2-Arsalar		12	1.926,68	Devir Alma	08.04.2015		
	Höyük			0	1169	1/1				
				1040						
390	Arsuz	27 - 378	1.3.2-Bağ Bahçe		1	15,999	Devir Alma	08.04.2015		
	Höyük			0	26	3333/5333				
				26						
391	Arsuz	27 - 379	1.2-Arsalar		11	972,54	Devir Alma	08.04.2015		
	Höyük			0	1000	1/1				
				871						
392	Arsuz	27 - 380	1.2-Arsalar		11	700,1	Devir Alma	08.04.2015		
	Höyük			0	1034	1/1				
				905						
393	Arsuz	27 - 381	1.2-Arsalar		12	1.348,28	Devir Alma	08.04.2015		
	Höyük			0	1092	1/1				
				963						
394	Arsuz	27 - 382	1.3.1-Tarla		13	650	Devir Alma	08.04.2015		
	Işıklı			0	1248	1/1				
				1248						
395	Arsuz	27 - 383	1.3.1-Tarla		3	9,422	Devir Alma	08.04.2015		
	Işıklı			0	278	1/1				
				278						
396	Arsuz	27 - 384	1.3.2-Bağ		9	448	Devir Alma	08.04.2015		

Sıra No	İlçesi Mahallesi/ Köyü	Taşınmaz Numarası	Cinsi	Pafta No	Cilt No	Yüzölçümü (m2)	Edinme Şekli	Tescil Tarihi	Kayıtlardan Çıkış	
				Ada No	Sayfa No	Hisse Oranı			Nedeni	Tarihi
	Parsel No			Sıra No						
	İşıklı		Bahçe	0	866	1/1				
				866						
397	Arsuz Kurtbağı	27 - 385	1.2-Arsalar	0	6 525	212 1/2	Devir Alma	08.04.2015		
				526						
398	Arsuz Kurtbağı	27 - 386	1.2-Arsalar	0	6 526	132 1/1	Devir Alma	08.04.2015		
				527						
399	Arsuz Madenli	27 - 387	1.2-Arsalar	0	10 951	37,2 1/1	Devir Alma	08.04.2015		
				923						
400	Arsuz Madenli	27 - 388	1.3.1-Tarla	0	11 1004	49,982 1/1	Devir Alma	08.04.2015		
				974						
401	Arsuz Micana	27 - 389	1.3.1-Tarla	0	20 2698	21,607 1/1	Devir Alma	08.04.2015		
				1842						
402	Arsuz Pirinçlik	27 - 390	1.3.1-Tarla	0	15 1399	107,99 1/1	Devir Alma	10.08.2015		
				1						
403	Arsuz Alakop	27 - 391	1.2-Arsalar	0	47 4646	4.466,79 1/1	Devir Alma	23.12.2015		
				0						
404	Arsuz Micana	27 - 392	1.2-Arsalar	2047	71 7756	42,73 1/1	Devir Alma	31.12.2015		
				6						
405	Arsuz Alakop	27 - 393	1.2-Arsalar	151	48 4661	6.215,55 1/1	Devir Alma	18.01.2016		
				1						
406	Arsuz	27 - 394	1.2-Arsalar	0		0 1/1	Devir Alma	25.02.1990	Satış	15.03.2016
				153						
407	Arsuz	27 - 395	1.2-Arsalar	0		0 1/1	Devir Alma	16.02.1990	Satış	15.03.2016
				838						
408	Arsuz	27 - 396	1.2-Arsalar	0		0 1/1	Devir Alma		Satış	15.03.2016
				223						
409	Arsuz	27 - 397	1.2-Arsalar	0	48 4761	0 1/1	Tahsis	07.11.2016		
				3608						



## 2018 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Sıra No	İlçesi Mahallesi/ Köyü	Taşınmaz Numarası	Cinsi	Pafta No	Cilt No	Yüzölçümü (m2)	Edinme Şekli	Tescil Tarihi	Kayıtlardan Çıkış	
				Ada No	Sayfa No	Hisse Oranı			Nedeni	Tarihi
	Parsel No			Sıra No						
410	Arsuz	27 - 398	1.2-Arsalar		30	3.452,14	Devir Alma			
	Akçalı			0	3277	59007/172607				
				2529						
411	Arsuz	27 - 399	1.2-Arsalar		5	2,5	Devir Alma			
	Pirinçlik			0	426	1/1				
				426						
412	Arsuz	27 - 400	1.2-Arsalar		42	2.058,27	Tahsis	18.09.2015		
	Madenli			0	4105	1/1				
				3225						
413	Arsuz	27 - 401	1.3.1-Tarla		5	460	Tahsis			
	Micana İmar			2158	449	17/230				
				1						
414	Arsuz	27 - 402	1.3.1-Tarla		15	107,99	Tahsis	10.08.2015		
	Pirinçlik			0	1399	1/1				
				1						
415	Arsuz	27 - 403	1.2-Arsalar		44	2.872,16	Tahsis	19.02.2016		
	Akçalı			201	4720	1/1				
				1						
416	Arsuz	27 - 404	1.2-Arsalar		47	12,08	Tahsis	19.07.2016		
	İskenderun Frençiftliği			44	4612	1/1				
				29						
417	Arsuz	27 - 405	1.2-Arsalar		46	683,8	Tahsis	02.02.2016		
	İskenderun Frençiftliği			1734	4552	1/1				
				10						
418	Arsuz	27 - 406	1.2-Arsalar		49	529,84	Tahsis	27.09.2016		
	Hatun			0	4746	1/1				
				3973						
419	Arsuz	27 - 407	1.2-Arsalar		48	1.126,89	Tahsis	07.11.2016		
	İskenderun Frençiftliği			0	4761	1/1				
				3608						
420	Arsuz	27 - 408	1.2-Arsalar		44	1.000,46	Tahsis	19.02.2016		
	Akçalı			201	4721	1/1				
				2						
421	Arsuz	27 - 409	1.2-Arsalar		49	5.900,8	Tahsis	28.12.2016		
	Alakop			80	4774	1/1				
				2						
422	Arsuz	27 - 410	1.2-Arsalar		66	130,98	Tahsis	20.12.2016		
	İskenderun Şevre			2741	6611	1/1				
				1						
423	Arsuz	27 - 411	1.2-Arsalar		66	64,68	Tahsis	20.12.2016		
	İskenderun Şevre			2742	6612	1/1				

Sıra No	İlçesi Mahallesi/ Köyü	Taşınmaz Numarası	Cinsi	Pafta No	Cilt No	Yüzölçümü (m2)	Edinme Şekli	Tescil Tarihi	Kayıtlardan Çıkış	
				Ada No	Sayfa No	Hisse Oranı			Nedeni	Tarihi
				Parsel No	Sıra No					
				1						
424	Arsuz	27 - 412	1.3.1-Tarla		42	97.910,74	Tahsis	07.02.2017		
	Akçalı			0	4500	1/1				
				2921						
425	Arsuz	27 - 413	1.2-Arsalar		42	500,18	Devir Alma			
				0	4223	1/1				
				4018						
426	Arsuz	27 - 414	1.2-Arsalar		42	500,39	Devir Alma	08.02.2017		
				0	4232	1/1				
				4027						
427	Arsuz	27 - 415	1.2-Arsalar		42	500,19	Devir Alma			
				0	4231	1/1				
				4026						
428	Arsuz	27 - 416	1.2-Arsalar	FR-PXII-B-4-C-1	46	8,89	Tescil (Kadastro Uygulaması İle)	28.03.2017		
				0	4858	1/1				
				2977						
429	Arsuz	27 - 417	1.2-Arsalar	FR-PXII-B-4-C-1	46	2.069,75	Tescil (Kadastro Uygulaması İle)	28.03.2017		
				0	4859	1/1				
				2978						
430	Arsuz	27 - 418	1.2-Arsalar		49	37,53	Tescil (Kadastro Uygulaması İle)	29.03.2017		
	Hatun			2761	4793	1/1				
				1						
431	Arsuz	27 - 419	1.2-Arsalar		72	1,2	Tescil (Kadastro Uygulaması İle)	15.03.2017		
	Micana			2759	7860	1/1				
				1						
432	Arsuz	27 - 420	1.2-Arsalar		49	65,07	Tescil (Kadastro Uygulaması İle)	27.03.2017		
	Hatun			0	4790	1/1				
				3983						
433	Arsuz	27 - 421	1.3.4-Tarım Dışı Alanlar		23	772,04	Tescil (Kadastro Uygulaması İle)	02.05.2017		
	Çengen			0	2258	1/1				
				2027						
434	Arsuz	27 - 422	1.2-Arsalar		24	295,56	Tescil (Kadastro Uygulaması İle)	02.05.2017		
	Çengen			145	2264	1/1				
				1						
435	Arsuz	27 - 423	1.2-Arsalar		24	23,14	Tescil (Kadastro Uygulaması İle)	02.05.2017		
	Çengen			144	2263	1/1				
				1						
436	Arsuz	27 - 424	1.2-Arsalar		72	67,44	Tescil (Kadastro Uygulaması İle)	18.05.2017		
	Micana			0	7870	1/1				
				6353						



## 2018 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Sıra No	İlçesi		Taşınmaz Numarası	Cinsi	Pafta No	Cilt No	Yüzölçümü (m2)	Edinme Şekli	Tescil Tarihi	Kayıtlardan Çıkış	
	Mahallesi/ Köyü				Ada No	Sayfa No	Hisse Oranı			Nedeni	Tarihi
					Parsel No	Sıra No					
437	Arsuz		27 - 425	1.3.1-Tarla		44	1.793,47	Tescil (Kadastro Uygulaması ile)	25.05.2017		
	Madenli				161	4283	1/1				
					2						
438	Arsuz		27 - 426	1.3.1-Tarla		44	22,69	Tescil (Kadastro Uygulaması ile)	25.05.2017		
	Madenli				254	4302	1/1				
					6						
439	Arsuz		27 - 427	1.2-Arsalar		50	43,5	Tescil (Kadastro Uygulaması ile)	15.06.2017		
	Alakop				0	4879	1/1				
					3622						

### HİZMET YERLERİ

Verilen Hizmet	Kullanım Amacı	Sayı
İdari Hizmetler	Hizmet Birimi	5
Kültür ve Sosyal Hizmetler	Kültür Merkezi	1
	Sosyal Tesis	2
	Evlendirme Dairesi	1
Spor Hizmetleri	Halı Sahalar	2
	Spor Tesisi	1
Diğer	Taziye Evi	1
	Pazar Yeri	1



ARAÇLARIMIZ				
Sıra No	Taşıtın Cinsi	Resmi Araç Sayısı	Kiralık Araç Sayısı	Toplam Araç Sayısı
1	Binek otomobil	12	1	13
2	Station-Wagon	0	0	0
3	Arazi binek (En az 4, en fazla 8 kişilik)	0	0	0
4	Minibüs (Sürücü dahil en fazla 17 kişilik)	2	0	2
5	Kaptıkaçtı (Arazi hizmetleri için)	0	0	0
6	Pick-up (Kamyonet, sürücü dahil 3 veya 6 kişilik)	6	2	8
7	Pick-up (Kamyonet, arazi hizmetleri için sürücü dahil 3 veya 6 kişilik)	4	0	4
8	Panel	0	0	0
9	Midibüs (Sürücü dahil en fazla 26 kişilik)	0	0	0
10	Otobüs (Sürücü dahil en az 27, en fazla 40 kişilik)	0	0	0
11	Otobüs (Sürücü dahil en az 41 kişilik)	0	0	0
12	Kamyon (Şasi-kabin tam yüklü ağırlığı en az 3.501 Kg)	12	0	12
13	Kamyon (Şasi-kabin tam yüklü ağırlığı en az 12.000 Kg)	15	0	15
14	Kamyon (Şasi-kabin tam yüklü ağırlığı en az 17.000 Kg)	0	0	0
15	Ambulans (Tıbbi donanımlı)	0	0	0
16	Ambulans (Arazi hizmetleri için)	5	0	5
17	Pick-up (Kamyonet, cenaze arabası yapılmak üzere)	3	0	3
18	Motorsiklet (En fazla 600 cc.lik)	9	0	9
19	Motorsiklet (En az 601 cc.lik)	0	0	0
20	Bisiklet	0	0	0
21	Güvenlik önlemleri binek otomobil	0	0	0
22	Güvenlik önlemleri servis taşıtı	0	0	0
23	Diğer taşıtlar	15	0	15
<b>Toplam</b>		<b>83</b>	<b>3</b>	<b>86</b>



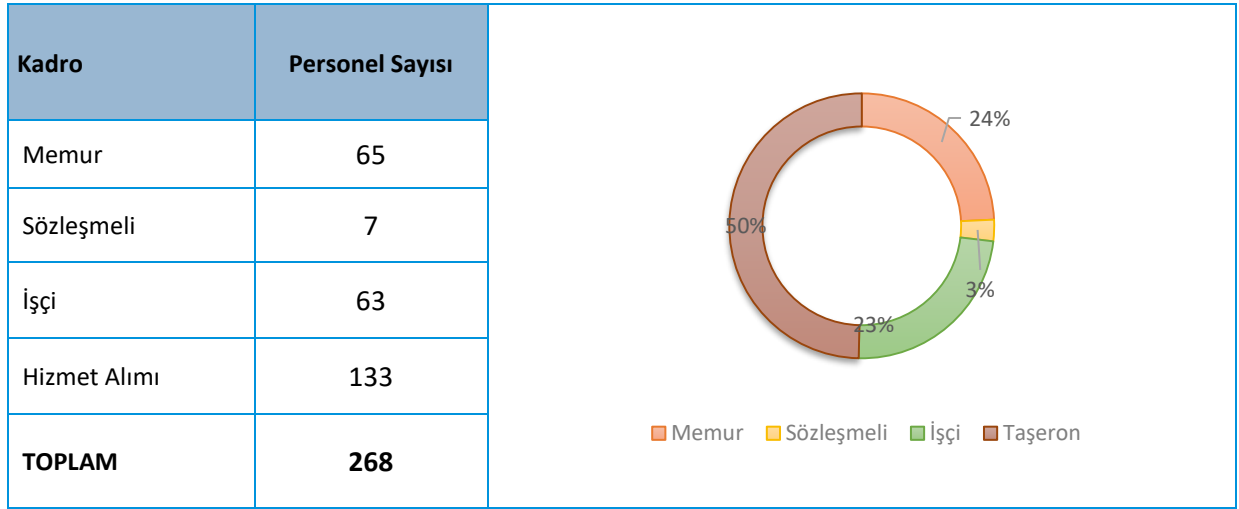


BİLGİ VE TEKNOLOJİ KAYNAKLARIMIZ		
Sıra No	Cihazın Adı	Adedi
1	Telefon	74
2	Bilgisayar	90
3	Bilgisayar Yazıcısı	69
4	Faks	3
5	Tarayıcı	11
6	Fotokopi Makinesi	8
7	Bilgisayar Güç Kaynağı(650kva)	9
8	Bilgisayar Güç Kaynağı(1kva)	3
9	Bilgisayar Güç Kaynağı(10kva)	2
10	Bilgisayar Güç Kaynağı(30kva)	2
11	Ana Bilgisayar Kabini	2
12	Jeneratör	5
13	Para Sayma Makinesi	2
14	Regülatör	1
15	Nokta Vuruşlu Yazıcı	4
16	Wi-Fi Ağ Sistemi (5ghz 1Gbit)	1
17	Plotter	2

YAZILIMLAR		
Sıra No	Program	Kullanıcı Sayısı
1	Netcad Yazılım Sistemi	2
2	Perkotek Yazılım	1
3	Olgu Yazılım Sistemi	90

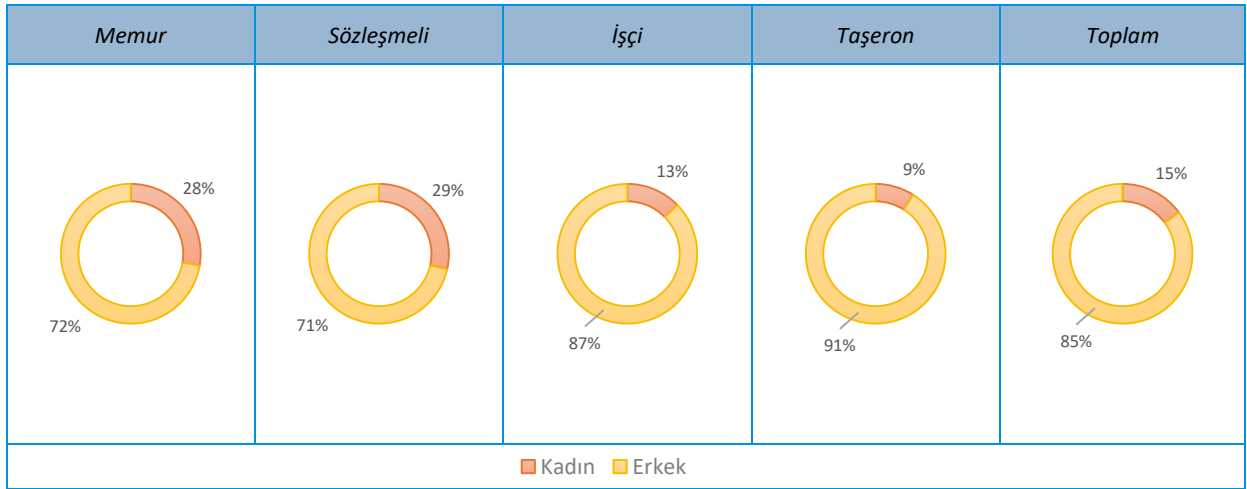
**D- İnsan Kaynakları**

**Kadroya göre Personel Dağılımı**



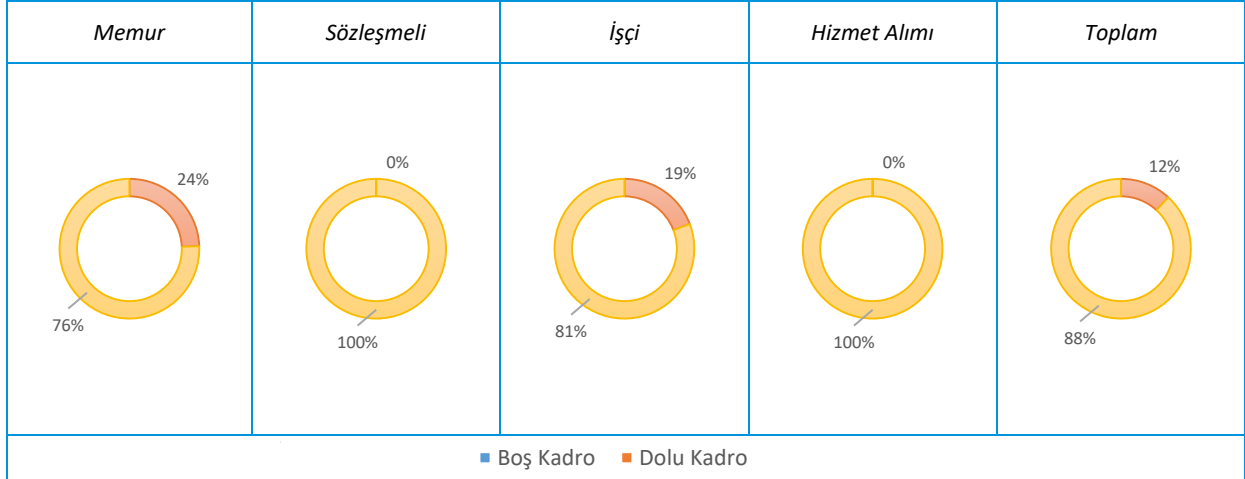
**Cinsiyete Göre Personel Dağılımı**

Cinsiyet	Memur	Sözleşmeli	İşçi	Hizmet Alımı	Toplam
Kadın	18	2	8	12	<b>40</b>
Erkek	47	5	55	121	<b>228</b>
<b>Toplam</b>	<b>65</b>	<b>7</b>	<b>63</b>	<b>133</b>	<b>268</b>



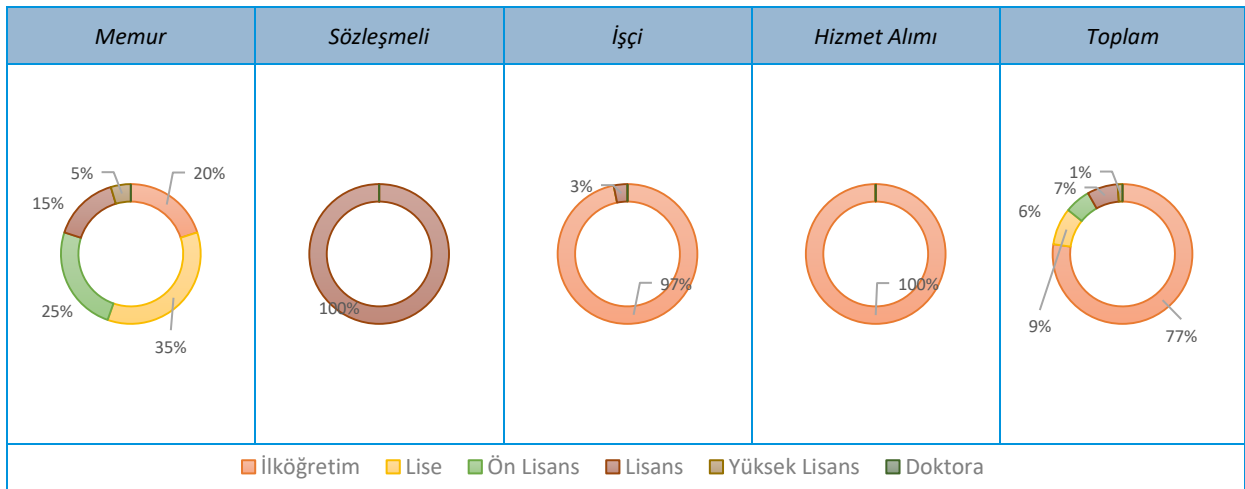
### Kadro Doluluk Durumu

Kadro	Memur	Sözleşmeli	İşçi	Hizmet Alımı	Toplam
Dolu	65	7	63	133	<b>268</b>
Boş	25	0	16	0	<b>41</b>
<b>Toplam</b>	<b>90</b>	<b>7</b>	<b>79</b>	<b>133</b>	<b>309</b>



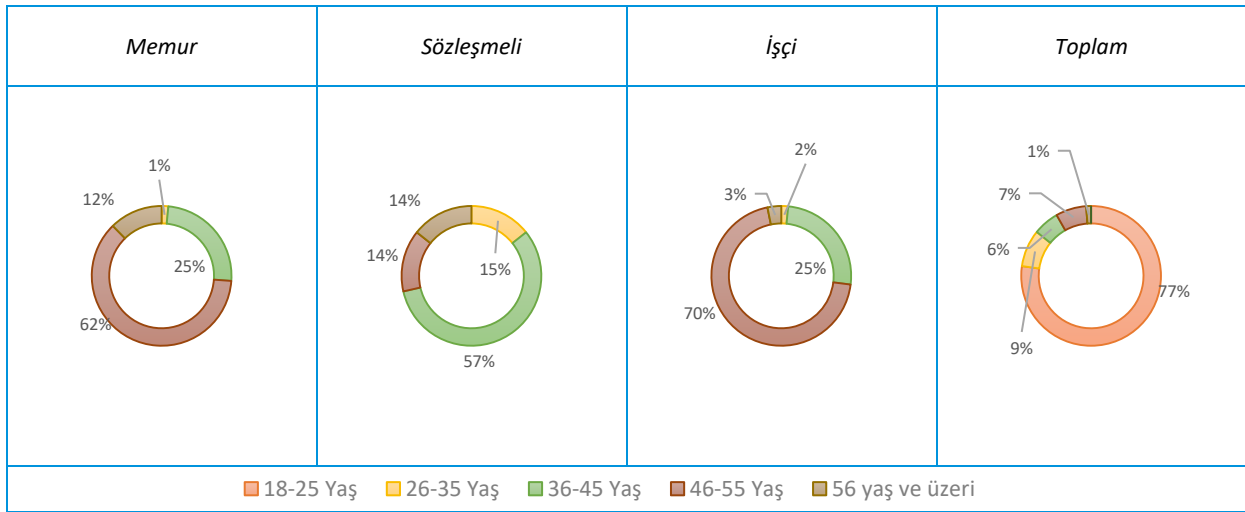
### Personel Eğitim Durumu

Kadro	Memur	Sözleşmeli	İşçi	Hizmet Alımı	Toplam
İlköğretim	13	0	61	133	<b>207</b>
Lise	23	0	0	0	<b>23</b>
Ön Lisans	16	0	0	0	<b>16</b>
Lisans	10	7	2	0	<b>19</b>
Yüksek Lisans	3	0	0	0	<b>3</b>
Doktora	0	0	0	0	<b>0</b>
<b>Toplam</b>	<b>65</b>	<b>7</b>	<b>63</b>	<b>133</b>	<b>268</b>



### Personel Yaş Dağılımı

Kadro	Memur	Sözleşmeli	İşçi	Toplam
18-25 Yaş	0	0	0	0
26-35 Yaş	1	1	1	3
26-45 Yaş	16	4	16	36
46-55 Yaş	40	1	44	85
56 yaş ve üstü	8	1	2	11
<b>Toplam</b>	<b>65</b>	<b>7</b>	<b>63</b>	<b>135</b>



### E- Diğer Hususlar

2018 yılı İdare Performans Programı, “Kamu İdarelerince Hazırlanacak Performans Programları Hakkında Yönetmelik” ile Maliye Bakanlığı tarafından yayımlanan “Performans Programı Hazırlama Rehberi” esas alınarak hazırlanmıştır.

## II- PERFORMANS BİLGİLERİ

### A- Temel Politika ve Öncelikler

#### 1. KALKINMA PLANINDA YER ALAN TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER

##### 1.1. NİTELİKLİ İNSAN, GÜÇLÜ TOPLUM

Bu bölümde, insan için ve insanla beraber kalkınma yaklaşımının hayata geçirilmesi ve gelişmişliğin toplumun farklı kesimlerine yaygınlaştırılması amacıyla, uygulanacak politikalara yer verilmektedir.

Bu bölümün alt başlıkları:

1 - Eğitim	10 - Kültür ve Sanat
2 - Sağlık	11 - İstihdam ve Çalışma Hayatı
3 - Adalet	12 - Sosyal Güvenlik
4 - Güvenlik	13 - Spor
5 - Temel Hak ve Özgürlükler	14 - Nüfus Dinamikleri
6 - Sivil Toplum Kuruluşları	15 - Kamuda Stratejik Yönetim
7 - Aile ve Kadın	16 - Kamuda İnsan Kaynakları
8 - Çocuk ve Gençlik	17- Kamu Hizmetlerinde E-Devlet Uygulamaları
9 - Sosyal Koruma	

##### 1.2. YENİLİKÇİ ÜRETİM, İSTİKRARLI YÜKSEK BÜYÜME

Bu bölümde, üretimde yapısal dönüşüme ve refah artışına yönelik hedef ve politikalar ele alınmaktadır.

Bu bölümün alt başlıkları:

1 - Büyüme ve İstihdam	12 - Girişimcilik ve KOBİ'ler
2 - Yurtiçi Tasarruflar	13 - Fikri Mülkiyet Hakları
3 - Ödemeler Dengesi	14 - Bilgi ve İletişim Teknolojileri
4 - Enflasyon ve Para Politikası	15 - Tarım ve Gıda
5 - Mali Piyasalar	16 - Enerji
6 - Maliye Politikası	17 - Madencilik
7 - Sosyal Güvenlik Finansmanı	18 - Lojistik ve Ulaştırma
8 - Kamu İşletmeciliği	19 - Ticaret Hizmetleri
9 - Yatırım Politikaları (Kamu ve Özel)	20 - Turizm
10 - Bilim, Teknoloji ve Yenilik	21 - İnşaat, Mühendislik, Müşavirlik
11 - İmalat Sanayiinde Dönüşüm	

##### 1.3. YAŞANABİLİR MEKÂNLAR, SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE

Bu bölümde, çevreye duyarlı yaklaşımların sosyal ve ekonomik faydalarının artırılması, insanımızın şehirlerde ve kırsal alanlarda, yaşam kalitesinin sürdürülebilir bir şekilde yükseltilmesi ile bölgeler arası gelişmişlik farklarının azaltılması kapsamındaki hedef ve politikalara yer verilmektedir.

Bu bölümün alt başlıkları:

1 - Bölgesel Gelişme ve Bölgesel Rekabet Edebilirlik	5 - Mahalli İdareler
2 - Mekânsal Gelişme ve Planlama	6 - Kırsal Kalkınma
3 - Kentsel Dönüşüm ve Konut	7 - Çevrenin Korunması
4 - Kentsel Altyapı	8 - Toprak ve Su Kaynakları Yönetimi
	9 - Afet Yönetimi

#### 1.4. KALKINMA İÇİN ULUSLARARASI İŞBİRLİĞİ

Bu bölümde, kalkınmanın dış dinamikleri ile ülkemizin ikili, bölgesel ve çok taraflı ilişkilerindeki temel öncelikler ve politikalar ele alınmaktadır.

Bu bölümün alt başlıkları:

- 1 - Uluslararası İşbirliği Kapasitesi
- 2 - Bölgesel İşbirlikleri
- 3 - Küresel Kalkınma Gündemine Katkı

#### 2. ÖNCELİKLİ DÖNÜŞÜM PROGRAMLARI

2023 hedeflerine ve Onuncu Kalkınma Planı'nın amaçlarına ulaşılabilmesi açısından önem taşıyan, temel yapısal sorunlara çözüm olabilecek, dönüşüm sürecine katkıda bulunabilecek, genellikle birden fazla bakanlığın sorumluluk alanına giren, kurumlar arası etkin koordinasyon ve sorumluluk gerektiren kritik reform alanları için "Öncelikli Dönüşüm Programları" tasarlanmıştır. Öncelikli Dönüşüm Programları, program havuzunun yönetilebilir ve sonuçlarının ölçülebilir olması açısından sınırlı sayıda tutulmuştur. Sektörel ve sektörler arası bir yaklaşımla oluşturulan programlar kapsamında, rehber niteliğinde olmak üzere, programın amacı ve kapsamına, hedeflerine, performans göstergelerine ve bileşenlerine yer verilmiştir. Ayrıca, programlar için merkezi düzeyde uygulama mekanizması ve müdahale araçları tasarlanmış, bileşenlerden ve koordinasyondan sorumlu kurumlar belirlenmiştir.

Öncelikli Dönüşüm Programları'nın tasarımında, kalkınma planında yer alan politikalarla bağlantı kurulmuş, bu politikaların etkin bir şekilde hayata geçirilebilmesi için programların temel unsurları ortaya konulmuştur.

Söz konusu programlar aşağıda listelenmiştir:

- |  |  |
|--|--|
| 1 - Üretimde verimliliğin artırılması programı                           | 13 - Yerli kaynaklara dayalı enerji üretim programı                            |
| 2 - İthalata olan bağımlılığın azaltılması programı                      | 14 - Enerji verimliliğinin geliştirilmesi programı                             |
| 3 - Yurtiçi tasarrufların artırılması ve israfın önlenmesi programı      | 15 - Tarımda su kullanımının etkinleştirilmesi programı                        |
| 4 - İstanbul uluslararası finans merkezi programı                        | 16 - Sağlık endüstrilerinde yapısal dönüşüm programı                           |
| 5 - Kamu harcamalarının rasyonelleştirilmesi programı                    | 17 - Sağlık turizminin geliştirilmesi programı                                 |
| 6 - Kamu gelirlerinin kalitesinin artırılması programı                   | 18 - Taşımacılıktan lojistiğe dönüşüm programı                                 |
| 7 - İş ve yatırım ortamının geliştirilmesi programı                      | 19 - Temel ve mesleki becerileri geliştirme programı                           |
| 8 - İşgücü piyasasının etkinleştirilmesi programı                        | 20 - Nitelikli insan gücü için çekim merkezi programı                          |
| 9 - Kayıt dışı ekonominin azaltılması programı                           | 21 - Sağlıklı yaşam ve hareketlilik programı                                   |
| 10 - İstatistikî bilgi altyapısını geliştirme programı                   | 22 - Ailenin ve dinamik nüfus yapısının korunması programı                     |
| 11 - Öncelikli teknoloji alanlarında ticarileştirme programı             | 23 - Yerelde kurumsal kapasitenin güçlendirilmesi programı                     |
| 12 - Kamu alımları yoluyla teknoloji geliştirme ve yerli üretim programı | 24 - Rekabetçiliği ve sosyal uyumu geliştiren kentsel dönüşüm programı         |
|  | 25 - Kalkınma için uluslararası işbirliği altyapısının geliştirilmesi programı |

### 3. TÜRKİYE TURİZM STRATEJİSİ 2023

Türkiye Turizm Stratejisi 2023 ve Eylem Planı 2013, ülkemizin doğal, kültürel, tarihi ve coğrafi değerlerini koruma-kullanma dengesi içinde kullanmayı ve turizm alternatiflerini geliştirerek ülkemizin turizmden alacağı payı arttırmayı hedef almaktadır.

#### 3.1. KENTSEL ÖLÇEKTE MARKALAŞMA STRATEJİSİ

“Zengin kültürel ve doğal değerlere sahip kentlerimizin markalaştırılarak, turistler için bir çekim noktası haline getirilmesi”

Söz konusu programla yapılacaklar aşağıda listelenmiştir:

- Ankara, İstanbul, İzmir ve Antalya’da şehir turizmini geliştirmeye yönelik plan ve projeleri yaşama geçirilecektir.
- Adıyaman, Amasya, Bursa, Edirne, Gaziantep, Hatay, Konya, Kütahya, Manisa, Nevşehir, Kars, Mardin, Sivas, Şanlıurfa ve Trabzon illerinde kültür turizmi canlandırılarak marka kültür kentleri oluşturulacaktır.
- İç ve dış turizmde kültür turizmi hareketini artırmak için her yıl Kültür ve Turizm Bakanlığı tarafından bir şehir “Kültür Turizmi Kenti” olarak ilan edilecektir.
- Tarihi, kültürel ve mimari özelliği olan yapıların ve ören yerlerinin restorasyonu yaptırılacaktır.
- Yöresel etkinlikler uluslararası standartlara uygun biçimde geliştirilecektir.
- Kültürel ve sanatsal gösterilerin sergileneceği tesisler ve mekanlar yapılacaktır.
- Yerel halkın soyut ve somut kültürel mirasın değeri ve korunması konusunda bilinçlendirilmesi sağlanacaktır.
- Şehirlerimizin zengin kültürel mirasını vurgulayan ulusal uluslararası düzeyde tanıtım ve pazarlama yapılması sağlanacaktır.



*B- Amaç ve Hedefler*

### MİSYONUMUZ

*“Yeni Bir Arsuz” Hedefiyle; Adil, Hızlı, Katılımcı, Değişimci Ve Kaliteli bir anlayışla hareket eden sürdürülebilir, insan odaklı, hızlı ve kent kimliğine uygun Hizmet Sunmaktır.*

### VİZYONUMUZ

*“Türkiye’nin Turizmde ve tarımda Cazibe Merkezi, Dünyada Tanınan Yeni Bir Arsuz ” Hedefine Ulaşmak.*

### İLKELERİMİZ

*Planlı, etkin ve verimli çalışmak,  
Adil, güler yüzlü ve kalite esaslı hizmet üretmek,  
Çözüm odaklı olmak,  
Şeffaf ve hesap verebilir olmak,  
Bilgi ve teknolojiden azami düzeyde faydalanmak,  
Çevreye karşı sorumlu, sağlıklı ve sürdürülebilir kentleşmeyi sağlamak,  
Belediye hizmetlerinde vatandaş memnuniyetini sağlamak ve çözüm odaklı olmak,  
Karar ve uygulamalara vatandaşların ve çalışanların katılımını sağlamak,  
Güvenilir olmak,  
Sosyal güçsüzlerin desteklenmesine önem vermek,  
Kent ve kent halkının değerlerini ve haklarını korumak,  
Tarihi ve kültürel mirasın yaşatılmasında hassasiyet göstermek,  
Kentsel Estetiğe özen göstermek,  
Katılımcı, paylaşımcı, hoşgörülü ve şeffaf olmak.*





## ARSUZ BELEDİYESİ 2015-2019 STRATEJİLERİ

### STRATEJİK AMAÇ-1: MALİ YAPININ GELİŞTİRİLMESİ

- Hedef-1: Gelir Artırıcı Çalışmalar
- Hedef-2: Tasarrufa Yönelik Çalışmalar

### STRATEJİK AMAÇ-2: KURUMSAL YAPININ GELİŞTİRİLMESİ

- Hedef-1: Kurumsal Yönetimin Geliştirilmesi
- Hedef-2: Kurum İçi İletişimin Geliştirilmesi

### STRATEJİK AMAÇ-3: İMAR-PLANLAMA-KENTSEL DÖNÜŞÜM

- Hedef-1: İmar Plan Çalışmaları
- Hedef-2: İmar Uygulamaları
- Hedef-3: Kamulaştırma (İstimlak) Çalışmaları
- Hedef-4: Kentsel Tasarım Çalışmaları
- Hedef-5: Planlı Olmayan Bölgelerde Zemin Etüd Çalışması
- Hedef-6: İmar Denetim Çalışmaları

### STRATEJİK AMAÇ-4: REKREASYON ALANLARININ GELİŞTİRİLMESİ

- Hedef-1: Yeni Rekreasyon Alanlarının Oluşturulması
- Hedef-2: Rekreasyon Alanlarının Bakım ve Temizliği
- Hedef-3: Ağaç-Fidan Dikimi

### STRATEJİK AMAÇ-5: ÜSTYAPININ GELİŞTİRİLMESİ

- Hedef-1: Yol Ağının Geliştirilmesi
- Hedef-2: Yol Yapımı

### STRATEJİK AMAÇ-6: KÜLTÜREL FAALİYETLERİN GELİŞTİRİLMESİ

- Hedef-1: Tesisleşme
- Hedef-2: Etkinlikler
- Hedef-3: İşbirliği

### STRATEJİK AMAÇ-7: SOSYAL FAALİYETLERİN GELİŞTİRİLMESİ

- Hedef-1: Tesisleşme
- Hedef-2: Sosyal Yardımlar
- Hedef-3: Dezavantajlı Kesimlere Dönük Yapabilirlik Kapasitesini Artırıcı Çalışmalar
- Hedef-4: Gençlere, Çocuklara, Yaşlılara ve Kadınlara Yönelik Etkinlikler
- Hedef-5: İşbirliği

### **STRATEJİK AMAÇ-8: ÇEVRE KORUMA FAALİYETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ**

Hedef-1: Projeler

Hedef-2: Etkinlikler

Hedef-3: STK ve Diğer Kurumlarla İşbirliği

Hedef-4: Çevre Konusunda Bilgilendirme ve Bilinçlendirme Faaliyetleri

Hedef-5: Denetim Faaliyetleri

Hedef-6: Geri Dönüştürülen Atıkların Toplanması

Hedef-7: Temizlik Faaliyetleri

### **STRATEJİK AMAÇ-9: HALKLA İLİŞKİLER FAALİYETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ**

Hedef-1: Katılımcı Yönetim

Hedef-2: Bilgilendirme

Hedef-3: Şikâyet-Talep Yönetimi

### **STRATEJİK AMAÇ-10: DOĞAL AFETE YÖNELİK ÇALIŞMALARIN GELİŞTİRİLMESİ**

Hedef-1: Afetlere Yönelik Altyapı Faaliyetleri

### **STRATEJİK AMAÇ-11: KIRSAL ALANA YÖNELİK FAALİYETLERİN GELİŞTİRİLMESİ**

Hedef-1: Tarım ve Hayvancılık Konularında Eğitim

Hedef-2: Köy Ürünleri Tanıtım Festivali Düzenlemek,

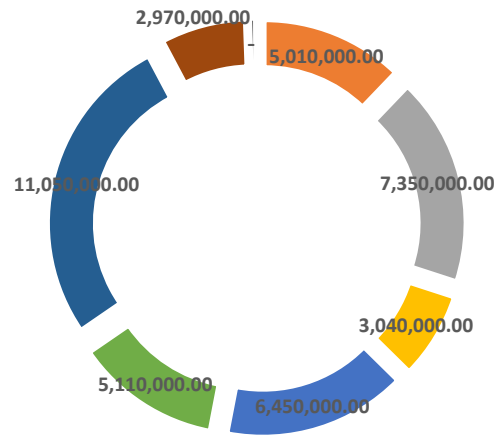
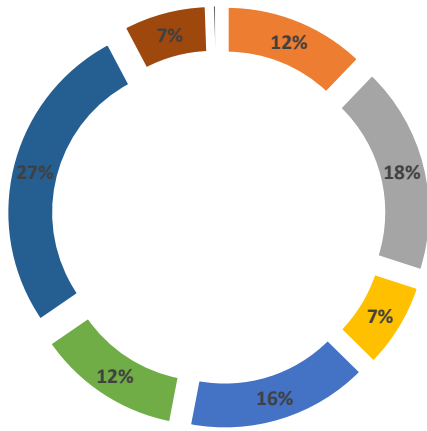
### **STRATEJİK AMAÇ-12: TURİZM ALANINA YÖNELİK FAALİYETLERİN GELİŞTİRİLMESİ**

Hedef-1: Belediye Sınırlarımızda Bulunan Tarihi Mekânları Tanıtmak,

C- Performans Hedef ve Göstergeleri ile Faaliyetler

2018 YILI FAALİYET BÜTÇESİNİN AMAÇLAR BAZINDA DAĞILIMI

STRATEJİK AMAÇLAR		
SA1	Stratejik Amaç-1: Mali Yapının Geliştirilmesi	-
SA2	Stratejik Amaç-2: Kurumsal Yapının Geliştirilmesi	5.010.000,00
SA3	Stratejik Amaç-3: İmar-Planlama-Kentsel Dönüşüm	7.350.000,00
SA4	Stratejik Amaç-4: Rekreasyon Alanlarının Geliştirilmesi	3.040.000,00
SA5	Stratejik Amaç-5: Üstyapının Geliştirilmesi	6.450.000,00
SA6	Stratejik Amaç-6: Kültürel Faaliyetlerin Geliştirilmesi	5.110.000,00
SA7	Stratejik Amaç-7: Sosyal Faaliyetlerin Geliştirilmesi	11.050.000,00
SA8	Stratejik Amaç-8: Çevre Koruma Faaliyetlerinin Geliştirilmesi	2.970.000,00
SA9	Stratejik Amaç-9: Halkla İlişkiler Faaliyetlerinin Geliştirilmesi	185.000,00
SA10	Stratejik Amaç-10: Doğal Afete Yönelik Çalışmaların Geliştirilmesi	-
SA11	Stratejik Amaç-11: Kırsal Alana Yönelik Faaliyetlerin Geliştirilmesi	30.000,00
SA12	Stratejik Amaç-12: Turizm Alanına Yönelik Faaliyetlerin Geliştirilmesi	10.000,00
<b>TOPLAM</b>		<b>41.205.000</b>

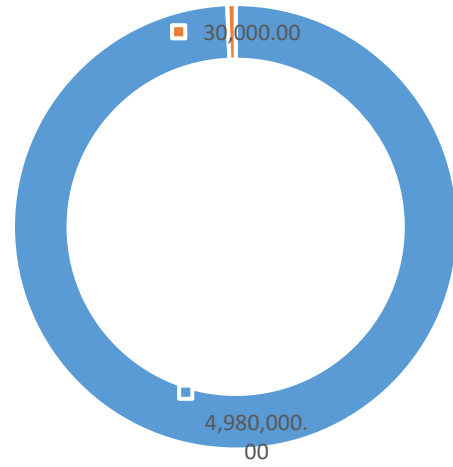
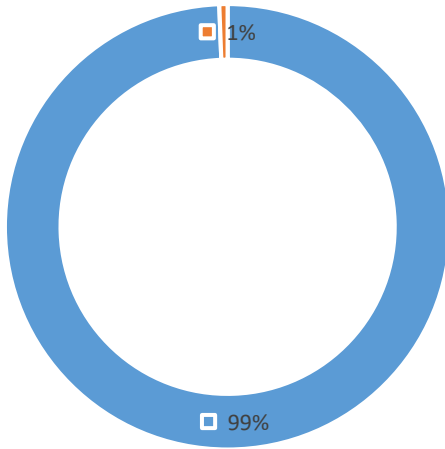


■ SA1. ■ SA2 ■ SA3 ■ SA4 ■ SA5 ■ SA6 ■ SA7 ■ SA8 ■ SA9 ■ SA10 ■ SA11 ■ SA12

**2018 YILI FAALİYET BÜTÇESİNİN HEDEFLER BAZINDA DAĞILIMI**

<b>STRATEJİK AMAÇ-1: MALİ YAPININ GELİŞTİRİLMESİ</b>			
SH1.1	Hedef-1: Gelir Artırıcı Çalışmalar	0	0%
SH1.2	Hedef-2: Tasarrufa Yönelik Çalışmalar	0	0%
<b>TOPLAM</b>		<b>0</b>	<b>0%</b>

<b>STRATEJİK AMAÇ-2: KURUMSAL YAPININ GELİŞTİRİLMESİ</b>			
SH2.1	Hedef-1: Kurumsal Yönetimin Geliştirilmesi	4.980.000,00	99%
SH2.2	Hedef-2: Kurum İçi İletişimin Geliştirilmesi	30.000,00	1%
<b>TOPLAM</b>		<b>5.010.000,00</b>	<b>100%</b>

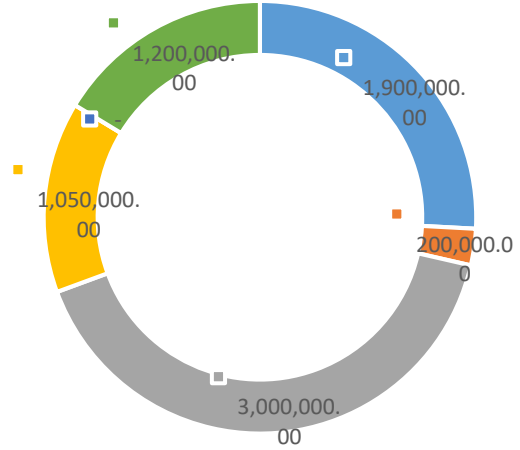
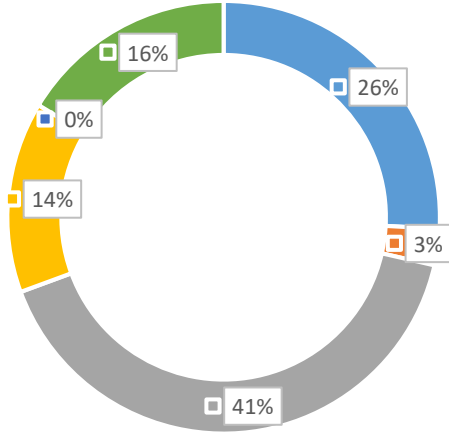


■ SH2.1: Kurumsal Yönetimin Geliştirilmesi

■ SH2.2: Kurum İçi İletişimin Geliştirilmesi

### STRATEJİK AMAÇ-3: İMAR-PLANLAMA-KENTSEL DÖNÜŞÜM

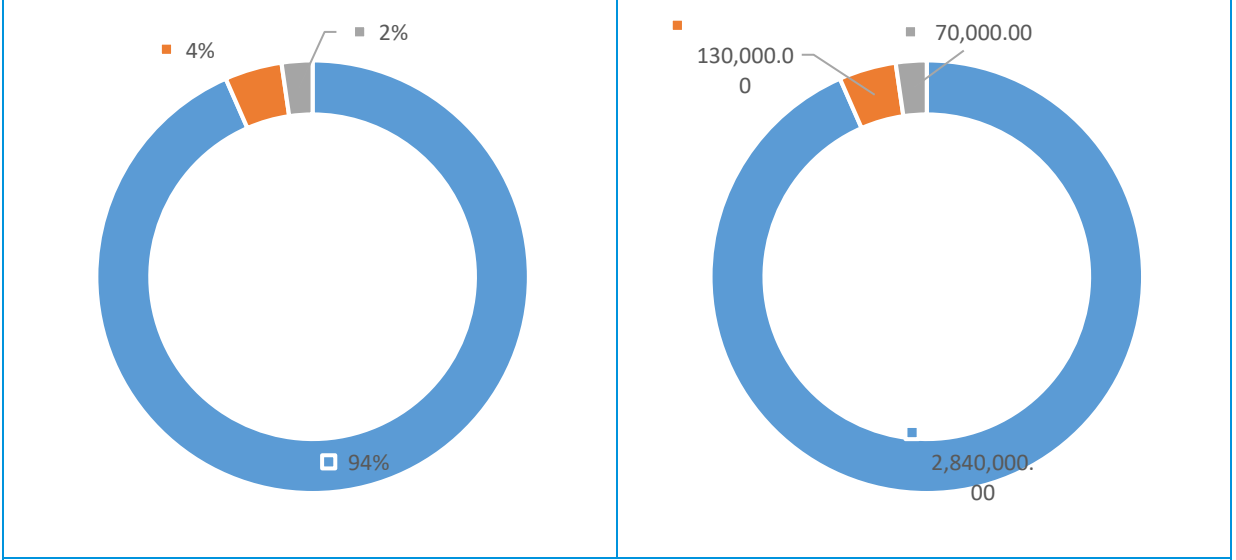
SH3.1	Hedef-1: İmar Plan Çalışmaları	1.900.000,00	26%
SH3.2	Hedef-2: İmar Uygulamaları	200.000,00	3%
SH3.3	Hedef-3: Kamulaştırma (İstimlak) Çalışmaları	3.000.000,00	41%
SH3.4	Hedef-4: Kentsel Tasarım Çalışmaları	1.050.000,00	14%
SH3.5	Hedef-5: Planlı Olmayan Bölgelerde Zemin Etüd Çalışması	-	0%
SH3.6	Hedef-6: İmar Denetim Çalışmaları	1.200.000,00	16%
<b>TOPLAM</b>		<b>7.350.000,00</b>	<b>100%</b>



- SH3.1: İmar Plan Çalışmaları
- SH3.2: İmar Uygulamaları
- SH3.3: Kamulaştırma (İstimlak) Çalışmaları
- SH3.4: Kentsel Tasarım Çalışmaları
- SH3.5: Planlı Olmayan Bölgelerde Zemin Etüd Çalışması
- SH3.6: İmar Denetim Çalışmaları

### STRATEJİK AMAÇ-4: REKREASYON ALANLARININ GELİŞTİRİLMESİ

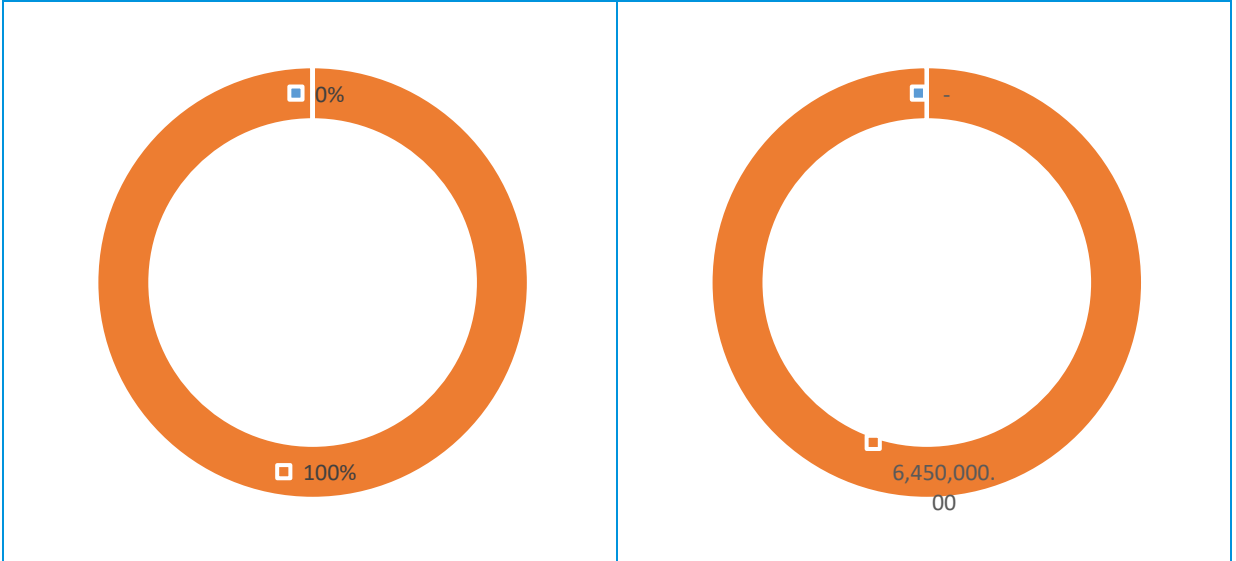
SH4.1	Hedef-1: Yeni Rekreatyon Alanlarının Oluşturulması	2.840.000,00	93%
SH4.2	Hedef-2: Rekreatyon Alanlarının Bakım ve Temizliği	130.000,00	4%
SH4.3	Hedef-3: Ağaç-Fidan Dikimi	70.000,00	2%
<b>TOPLAM</b>		<b>3.040.000,00</b>	<b>100%</b>



- SH4.1: Yeni Rekreatyon Alanlarının Oluşturulması
- SH4.2: Rekreatyon Alanlarının Bakım ve Temizliği
- SH4.3: Ağaç-Fidan Dikimi

### STRATEJİK AMAÇ-5: ÜSTYAPININ GELİŞTİRİLMESİ

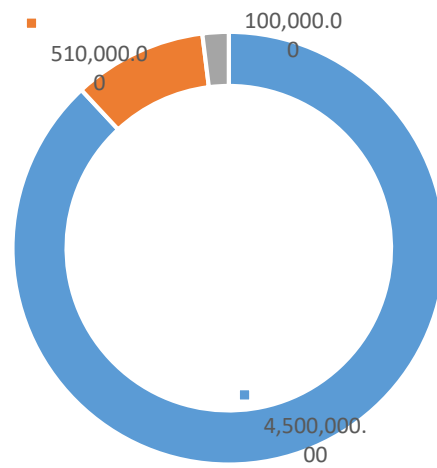
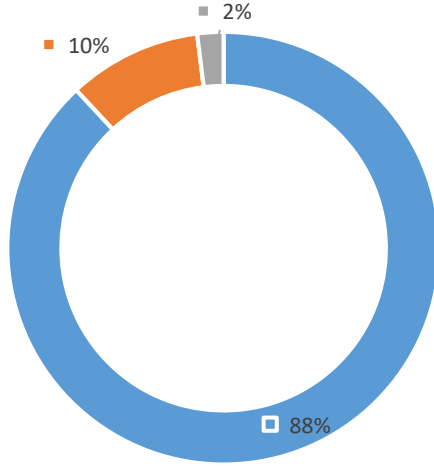
SH5.1	Hedef-1: Yol Ağının Geliştirilmesi	-	0%
SH5.2	Hedef-2: Yol Yapımı	6.450.000,00	100%
<b>TOPLAM</b>		<b>6.450.000,00</b>	<b>100%</b>



- SH5.1: Yol Ağının Geliştirilmesi
- SH5.2: Yol Yapımı

### STRATEJİK AMAÇ-6: KÜLTÜREL FAALİYETLERİN GELİŞTİRİLMESİ

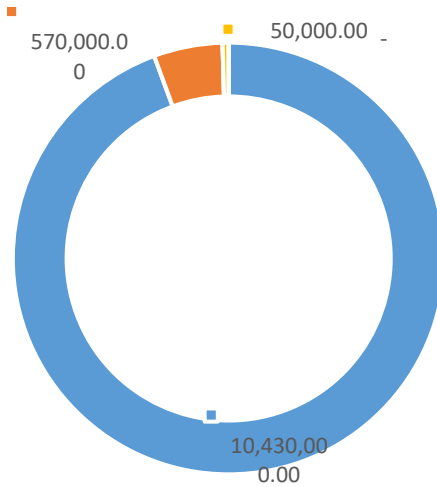
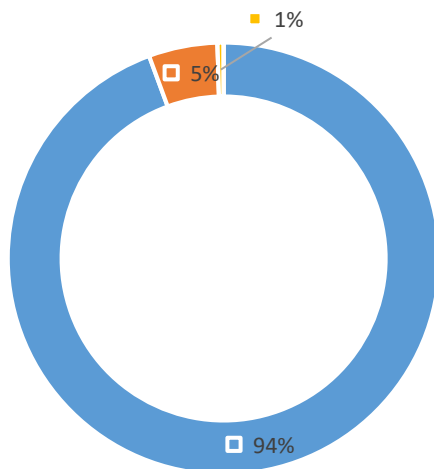
SH6.1	Hedef-1:Tesisleşme	4.500.000,00	88%
SH6.2	Hedef-2: Etkinlikler	510.000,00	10%
SH6.3	Hedef-3: İşbirliği	100.000,00	2%
<b>TOPLAM</b>		<b>5.110.000,00</b>	<b>100%</b>



■ SH6.1:Tesisleşme ■ SH6.2: Etkinlikler ■ SH6.3: İşbirliği

### STRATEJİK AMAÇ-7: SOSYAL FAALİYETLERİN GELİŞTİRİLMESİ

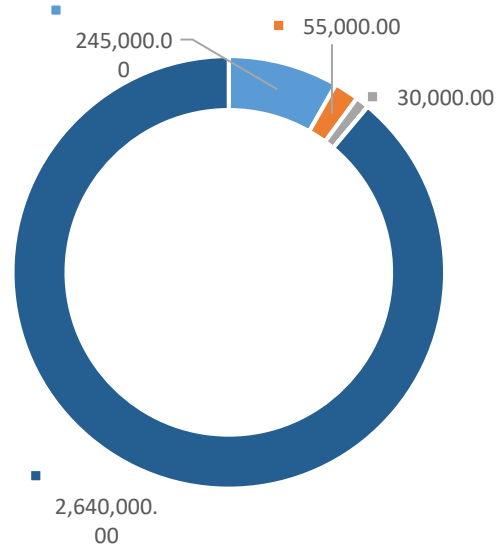
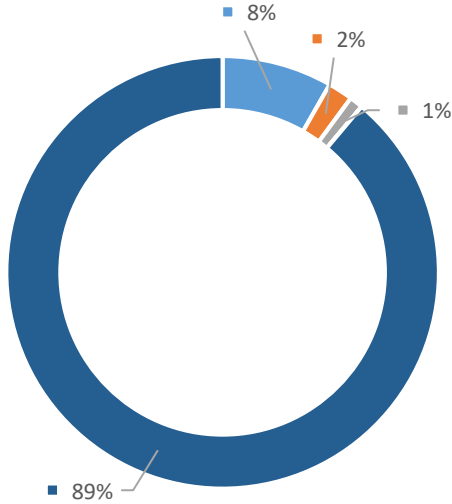
SH7.1	Hedef-1: Tesisleşme	10.430.000,00	94%
SH7.2	Hedef-2: Sosyal Yardımlar	570.000,00	5%
SH7.3	Hedef-3: Dezavantajlı Kesimlere Dönük Yapabilirlik Kapasitesini Artırıcı Çalışmalar	-	0%
SH7.4	Hedef-4: Gençlere, Çocuklara, Yaşlılara ve Kadınlara Yönelik Etkinlikler	50.000,00	0%
SH7.5	Hedef-5: İşbirliği	-	0%
<b>TOPLAM</b>		<b>11.050.000,00</b>	<b>100%</b>



- SH7.1: Tesisleşme
- SH7.2: Sosyal Yardımlar
- SH7.3: Dezavantajlı Kesimlere Dönük Yapabilirlik Kapasitesini Artırıcı Çalışmalar
- SH7.4: Gençlere, Çocuklara, Yaşlılara ve Kadınlara Yönelik Etkinlikler
- SH7.5: İşbirliği

### STRATEJİK AMAÇ-8: ÇEVRE KORUMA FAALİYETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ

SH8.1	Hedef-1: Projeler	245.000,00	8%
SH8.2	Hedef-2: Etkinlikler	55.000,00	2%
SH8.3	Hedef-3: STK ve Diğer Kurumlarla İşbirliği	30.000,00	1%
SH8.4	Hedef-4: Çevre Konusunda Bilgilendirme ve Bilinçlendirme Faaliyetleri	-	0%
SH8.5	Hedef-5: Denetim Faaliyetleri	-	0%
SH8.6	Hedef-6: Geri Dönüşebilen Atıkların Toplanması	-	0%
SH8.7	Hedef-7: Temizlik Faaliyetleri	2.640.000,00	89%
<b>TOPLAM</b>		<b>2.970.000,00</b>	<b>100%</b>

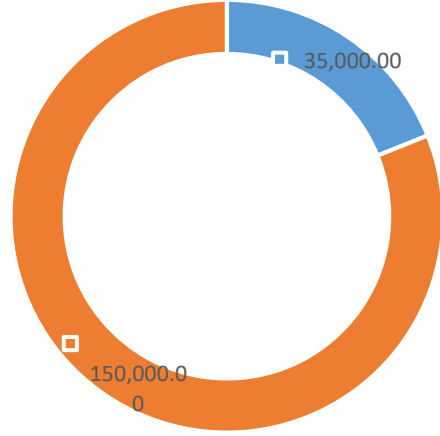
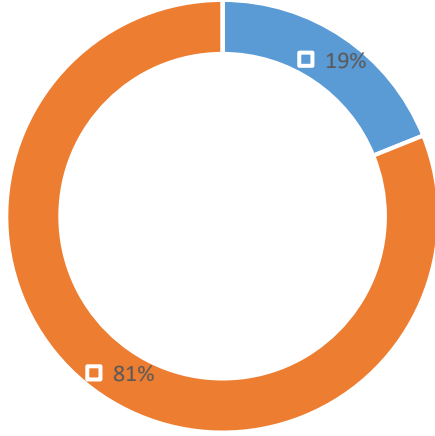


- SH8.1: Projeler
- SH8.2: Etkinlikler
- SH8.3: STK ve Diğer Kurumlarla İşbirliği
- SH8.4: Çevre Konusunda Bilgilendirme ve Bilinçlendirme Faaliyetleri
- SH8.5: Denetim Faaliyetleri
- SH8.6: Geri Dönüşebilen Atıkların Toplanması
- SH8.7: Temizlik Faaliyetleri



**STRATEJİK AMAÇ-9: HALKLA İLİŞKİLER FAALİYETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ**

SH9.1	Hedef-1: Katılımcı Yönetim	35.000,00	19%
SH9.2	Hedef-2: Bilgilendirme	150.000,00	81%
SH9.3	Hedef-3: Şikâyet-Talep Yönetimi	-	0%
<b>TOPLAM</b>		<b>185.000,00</b>	<b>100%</b>



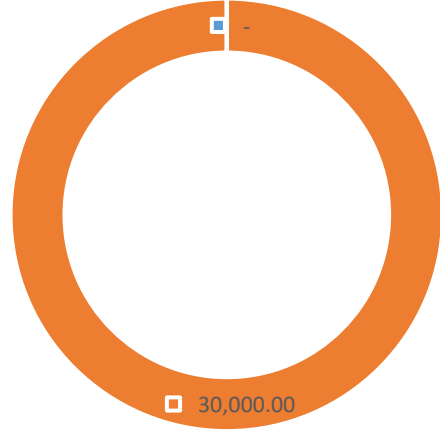
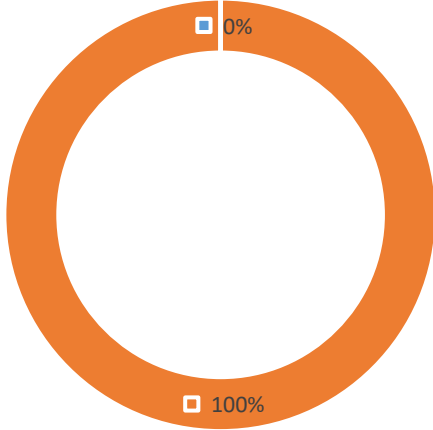
■ SH9.1: Katılımcı Yönetim ■ SH9.2: Bilgilendirme ■ SH9.3: Şikâyet-Talep Yönetimi

**STRATEJİK AMAÇ-10: DOĞAL AFETE YÖNELİK ÇALIŞMALARIN GELİŞTİRİLMESİ**

SH10.1	Hedef-1: Afetlere Yönelik Altyapı Faaliyetleri	0	0%
<b>TOPLAM</b>		<b>0</b>	<b>0%</b>

**STRATEJİK AMAÇ-11: KIRSAL ALANA YÖNELİK FAALİYETLERİN GELİŞTİRİLMESİ**

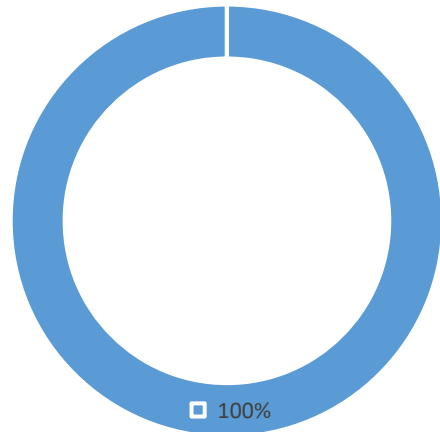
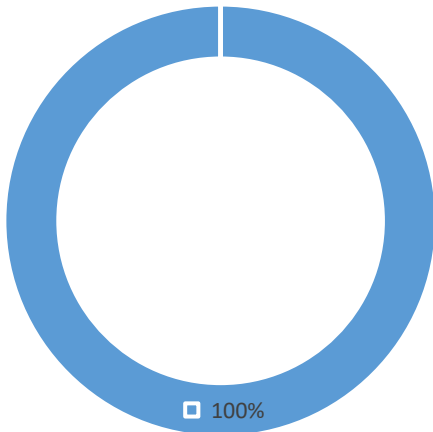
SH11.1	Hedef-1: Tarım ve Hayvancılık Konularında Eğitim	-	0%
SH11.2	Hedef-2: Köy Ürünleri Tanıtım Festivali Düzenlemek	30.000,00	100%
<b>TOPLAM</b>		<b>30.000</b>	<b>100%</b>



■ SH11.1: Tarım ve Hayvancılık Konularında Eğitim ■ SH11.2: Köy Ürünleri Tanıtım Festivali Düzenlemek

**STRATEJİK AMAÇ-12: TURİZM ALANINA YÖNELİK FAALİYETLERİN GELİŞTİRİLMESİ**

SH12.1	Hedef-1: Belediye Sınırlarımızda Bulunan Tarihi Mekânları Tanıtmak	10.000	100,00%
<b>TOPLAM</b>		<b>10.000</b>	<b>100%</b>



■ SH12.1: Belediye Sınırlarımızda Bulunan Tarihi Mekânları Tanıtmak



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	T.C. ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	SA1: MALİ YAPININ GELİŞTİRİLMESİ			
Hedef	SH1.1:Gelir Artırıcı Çalışmalar			
Performans Hedefi	SH1.1:Gelir Artırıcı Çalışmalar			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
G.1.1.1.1	Afiş sayısı (adet / yıllık )		2	2
G.1.1.1.2	Vezne dışı tahsilatın toplam tahsilat içindeki oranı (%)		20	20
G.1.1.2.1	Tahakkuk-Tahsilat Oranı		70	70
G.1.1.2.2	Bir önceki yılın tahsilat tutarına göre artışı (%)		10	10
G.1.1.3.1	Bütçe Gerçekleşme Oranı		80	80
G.1.1.4.1	Bir önceki yılın ilan-reklam gelirlerine göre artış (%)		10	10
G.1.1.5.1	Sunulan proje sayısı		1	1
G.1.1.6.1	Denetimi yapılan işyeri sayısı			1.000
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F.1.1.1	Vatandaşların vergi konusunda bilgilendirilmesi	-		0,00
F.1.1.2	Borçlu mükelleflerin borçları ile ilgili bilgilendirilmesi	-		0,00
F.1.1.3	Yılsonu gelir ve gider dengesinin sağlanması	-		0,00
F.1.1.4	Tabela tespitlerinin yapılarak ilan reklam gelirlerinin artırılması	-		0,00
F.1.1.5	Proje Teklifi (Hibe) Hazırlanması	-		0,00
F.1.1.6	Belediyemizin görev alanı içindeki gıda satış yerlerinin hijyenik koşullara uygun faaliyet göstermesini sağlamak için işyeri denetimi yapılması	-		0,00
<b>Ara Toplam</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Genel Toplam</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>





PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	T.C. ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	SA2: KURUMSAL YAPININ GELİŞTİRİLMESİ			
Hedef	SH2.1: Kurumsal Yönetimin Geliştirilmesi			
Performans Hedefi	SH2.1: Kurumsal Yönetimin Geliştirilmesi			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018	
G.2.1.1.1	Mali Durum Beklentiler Raporu (adet)	-	1	1
G.2.1.1.2	Üst yöneticiye sunulan rapor sayısı	-	12	12
G.2.1.2.1	Eğitim İhtiyaç Anketi	-	1	1
G.2.1.2.2	Hizmet içi eğitim planı	-	1	1
G.2.1.3.1	Hizmet içi eğitim semineri sayısı	-	10	10
G.2.1.3.2	Hizmet içi seminrlere katılan personel sayısı	-	100	100
G.2.1.3.3	Katılım sağlanan konferans/seminer sayısı	-	5	6
G.2.1.3.4	Konferans/seminerlere katılan personel sayısı	-	30	30
G.2.1.4.1	Eğitim değerlendirme anketi	-	10	10
G.2.1.5.1	Dava dosyalarının takibi yapılarak, analiz edilmesi ve üst yöneticiye raporlanması	-	12	12
G.2.1.5.2	İhtilafların mevzuat çerçevesinde ve belediyemizin hak ve çıkarlarına uygun olarak çözümü için ilgili müdürlüklerden gerekli bilgi ve belgelerin temin edilerek, savunmaların hazırlanması, hukukî prosedürlere uygun olarak mahkemelere arz edilmesi ve raporlanması	-	70	70
G.2.1.5.3	Belediyemiz leh ve aleyhine açılan davalar ve gündemde olan hukuksal sorunlar hakkında çözüm üretmek amacıyla görüşmeler yapmak (adet)	-	6	6
G.2.1.5.4	Müdürlüklerden gelen hukuki görüş taleplerine cevap verilmesi (gün)	-	5	5
G.2.1.5.5	Yasal mevzuatın takip edilmesi ve değişikliklerin raporlanması	-	12	12
G.2.1.6.1	Taleplerin karşılanma oranı	-	100	100
G.2.1.7.1	Taleplerin karşılanma oranı	-	100	100
G.2.1.8.1	Abonelik faturalarının gecikmeye uğramadan zamanında ödenme oranı (%)	-	100	100
G.2.1.9.1	Gelen soru/sorun bildirimlerinin cevaplanma oranı	-	100	100
G.2.1.9.2	Programla ilgili bilgilendirme toplantısı/eğitim sayısı	-	4	4
G.2.1.10.1	Tamamlanma oranı (%)	-		100



			100	
G.2.1.11.1	Tamamlanma oranı (%)	-	100	100
G.2.1.11.2	Basılan kitap sayısı	-	-	50
G.2.1.12.1	Tamamlanma oranı (%)	-	100	100
G.2.1.12.2	Basılan kitap sayısı	-	-	50
G.2.1.13.1	Tamamlanma oranı (%)	-	100	100
G.2.1.14.1	Düzenlenen bilgilendirme toplantısı sayısı	-	12	12
G.2.1.15.1	Taleplerin Karşılanma Oranı (%)	-	100	100
G.2.1.16.1	Taleplerin Karşılanma Oranı (%)	-	100	100
G.2.1.17.1	Taleplerin Karşılanma Oranı (%)	-	100	100
G.2.1.18.1	Alınan araç sayısı	-	-	1
G.2.1.19.1	Taleplerin Karşılanma Oranı (%)	-	-	100
G.2.1.20.1	Alınan çöp kamyonu sayısı	-	-	4
G.2.1.20.2	Alınan sepetli vinç sayısı	-	-	1
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F.2.1.1	Bütçe, muhasebe ve finans bilgilerinin periyodik olarak üst yöneticiye sunulması	-		0,00
F.2.1.2	Eğitim İhtiyacının Belirlenmesi ve Eğitim Planının Hazırlanması	-		0,00
F.2.1.3	Talep ve İhtiyaçlara göre eğitimlerin yapılması	100.000,00		100.000,00
F.2.1.4	Eğitim Verimliliğini Değerlendirilmesi	-		0,00
F.2.1.5	Hukuki süreçlerin etkin takibi ve üst yönetici ile birim amirlerine düzenli olarak raporlanması	-		0,00
F.2.1.6	Belediye birimlerinin ortak ihtiyacı olan kırtasiye ve basılı evrak, temizlik maddeleri, bilgisayar sarf malzemeleri, belediye binasının bakım ve onarım ihtiyaçlarının tespiti ve alımının yapılması.	230.000,00		230.000,00
F.2.1.7	Elektronik teçhizatların bakım,onarım ve yenilemelerinin yapılması	90.000,00		90.000,00
F.2.1.8	Belediye birimlerinin ortak ihtiyacı olan telefon, internet, su, elektrik aboneliklerinin takip ve ödemelerin yapılması	715.000,00		715.000,00
F.2.1.9	Belediye bilgi yönetim sisteminin etkin kullanımının sağlanması	205.000,00		205.000,00
F.2.1.10	2018 yılı Performans Programı doğrultusunda müdürlüklerin hazırlamış oldukları Aylık Faaliyet Raporları'nın izlenmesi ve değerlendirilmesi	-		0,00



## 2018 YILI PERFORMANS PROGRAMI

<b>F.2.1.11</b>	2018 Yılı Performans Programı kitabının müdürlükler arası koordinasyonun sağlanarak hazırlanması ve basılması	10.000,00		10.000,00
<b>F.2.1.12</b>	2017 Yılı Faaliyet Raporu kitabının müdürlükler arası koordinasyonun sağlanarak hazırlanması ve basılması	10.000,00		10.000,00
<b>F.2.1.13</b>	İç Kontrol Uyum Eylem Planında yer alan faaliyetlerin izlenmesi ve değerlendirilmesi	-		0,00
<b>F.2.1.14</b>	Zabıta Personelinin mevzuata uyumunu güncel tutmak amacıyla eğitimler vermek	-		0,00
<b>F.2.1.15</b>	Hizmet Binası Kiralamak	330.000,00		330.000,00
<b>F.2.1.16</b>	Akaryakıt temin etmek	2.000.000,00		2.000.000,00
<b>F.2.1.17</b>	Taşıt kiralamaları yapmak	60.000,00		60.000,00
<b>F.2.1.18</b>	Taşıt alımı yapmak	100.000,00		100.000,00
<b>F.2.1.19</b>	Taşıtların ve iş makinelerinin bakım, onarımlarının yapılması	630.000,00		630.000,00
<b>F.2.1.20</b>	İş makinası alımları	500.000,00		500.000,00
<b>Ara Toplam</b>		<b>4.980.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.980.000,00</b>
<b>Genel Toplam</b>		<b>4.980.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.980.000,00</b>







PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	T.C. ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	SA3: İMAR-PLANLAMA-KENTSEL DÖNÜŞÜM			
Hedef	SH3.1: İmar Plan Çalışmaları			
Performans Hedefi	SH3.1: İmar Plan Çalışmaları			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
G.3.1.1.1	Halihazır harita çalışması yapılan alan(hektar)	-	3.000	2.250
G.3.1.2.1	Tamamlanan 1/5000'lik imar planı %	-	50	50
G.3.1.2.2	Tamamlanan 1/1000'lik imar planı %	-	50	50
G.3.1.2.3	Tamamlanan 1/25000'lik imar planı %	-	100	100
G.3.1.3.1	Tamamlanama oranı %	-	20	20
G.3.1.4.1	İmar planı tadilatı ve sayısallaştırması yapılan mahallerin tamamlanma oranı %	-	100	100
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F.3.1.1	Halihazır harita yapımı	200.000,00		200.000,00
F.3.1.2	Turizm imar planlarının hazırlanması	1.000.000,00		1.000.000,00
F.3.1.3	İmar Planlarının revize edilmesi	500.000,00		500.000,00
F.3.1.4	İmar plan tadilatı ve sayısallaştırılması	200.000,00		200.000,00
				0,00
				0,00
				0,00
<b>Ara Toplam</b>		<b>1.900.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.900.000,00</b>
<b>Genel Toplam</b>		<b>1.900.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.900.000,00</b>



























PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	T.C. ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	SA6: KÜLTÜREL FAALİYETLERİN GELİŞTİRİLMESİ			
Hedef	SH6.2: Etkinlikler			
Performans Hedefi	SH6.2: Etkinlikler			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
G.6.2.1.1	Düzenlenen özel günleri anma töreni sayısı (adet)	-	6	6
G.6.2.1.2	Düzenlenen seminer/konferans/panel sayısı (adet)	-	8	8
G.6.2.1.3	Düzenlenen tiyatro gösterimi sayısı (adet)	-	2	1
G.6.2.1.4	Düzenlenen yarışma sayısı (adet)	-	1	1
G.6.2.1.5	Düzenlenen konser sayısı (adet)	-	-	2
G.6.2.1.6	Dağıtılan şapka sayısı	-	-	1.000
G.6.2.1.7	Dağıtılan tişört sayısı	-	-	500
G.6.2.2.1	Düzenlenen etkinlik sayısı	-	5	5
G.6.2.3.1	Düzenlenen etkinlik sayısı	-	5	1
G.6.2.4.1	Katılım sağlanan fuar/sergi sayısı	-	1	2
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F.6.2.1	Önemli Gün ve Haftaların Kutlanması	60.000,00		60.000,00
F.6.2.2	Bahar Şenliği yapılması	150.000,00		150.000,00
F.6.2.3	Spor Şenliği yapılması	150.000,00		150.000,00
F.6.2.4	Arsuz'un tanıtımına yönelik fuar ve sergi organizasyonlarına katılmak	150.000,00		150.000,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
<b>Ara Toplam</b>		<b>510.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>510.000,00</b>
<b>Genel Toplam</b>		<b>510.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>510.000,00</b>



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	T.C. ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	SA7: SOSYAL FAALİYETLERİN GELİŞTİRİLMESİ			
Hedef	SH7.1: Tesisleşme			
Performans Hedefi	SH7.1: Tesisleşme			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
G.7.1.1.1	Tamamlanma oranı	-	100	100
G.7.1.2.1	Tadilat ve bakımı yapılan hizmet binası sayısı	-	2	7
G.7.1.3.1	Bakım ve onarımı yapılan sosyal tesis sayısı	-	-	3
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F.7.1.1	Hizmet binası yapılması	10.000.000,00		10.000.000,00
F.7.1.2	Hizmet binalarının tadilat ve bakımlarının yapılması	380.000,00		380.000,00
F.7.1.3	Sosyal tesislerin bakım ve onarımlarının yapılması	50.000,00		50.000,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
<b>Ara Toplam</b>		<b>10.430.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.430.000,00</b>
<b>Genel Toplam</b>		<b>10.430.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.430.000,00</b>



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	T.C. ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	SA7: SOSYAL FAALİYETLERİN GELİŞTİRİLMESİ			
Hedef	SH7.2: Sosyal Yardımlar			
Performans Hedefi	SH7.2: Sosyal Yardımlar			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
G.7.2.1.1	Yardım yapılan aile sayısı	-	2.000	2.000
G.7.2.2.1	Bakım ve onarım yapılan ibadethane sayısı	-	3	15
G.7.2.3.1	İkram verilen aile sayısı	-	-	122
G.7.2.4.1	Verilen akülü tekerlekli sandalye sayısı (adet)	-	5	1
G.7.2.4.2	Verilen manuel tekerlekli sandalye sayısı (adet)	-	5	1
G.7.2.5.1	Yardım yapılan kulüp sayısı	-	7	7
G.7.2.6.1	Kurulan iftar sofrası	-	3	5
G.7.2.7.1	Bakım ve onarım yapılan okul sayısı	-	-	15
G.7.2.8.1	Dezenfekte çalışması yapılan okul sayısı	-	-	50
G.7.2.8.2	Dezenfekte çalışması yapılan ibadethane sayısı	-	-	37
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F.7.2.1	Sosyal Sorumluluk Projesi Kapsamında İhtiyaç sahibi ailelere Erzak, Giyim ve Eşya Yardımı yapmak	100.000,00		100.000,00
F.7.2.2	Kutsal Mekanlarımız olan İbadetlerin Bakım ve Onarım Yapılması	50.000,00		50.000,00
F.7.2.3	Cenaze Yakınlarına Yemek-İçecek İkramında Bulunmak	100.000,00		100.000,00
F.7.2.4	Engelli Araç Gereç Yardımı	30.000,00		30.000,00
F.7.2.5	Spor kulüplerine yardım yapılması	100.000,00		100.000,00
F.7.2.6	Ramazan etkinliklerinin yapılması	100.000,00		100.000,00
F.7.2.7	Okulların bakım ve onarımının yapılması	70.000,00		70.000,00
F.7.2.8	Dezenfekte çalışmalarının yapılması	20.000,00		20.000,00
<b>Ara Toplam</b>		<b>570.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>570.000,00</b>
<b>Genel Toplam</b>		<b>570.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>570.000,00</b>











PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	T.C. ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	SA8: ÇEVRE KORUMA FAALİYETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ			
Hedef	SH8.1: Projeler			
Performans Hedefi	SH8.1: Projeler			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018	
G.8.1.1.1	İlaçlama yapılan mahalle sayısı	-	34	-
G.8.1.1.2	İlaçlama periyodu (gün)	-	45	-
G.8.1.2.1	İlaçlama yapılan mahalle sayısı	-	34	-
G.8.1.2.2	İlaçlama periyodu (gün)	-	2	-
G.8.1.3.1	Tedavi ve bakımı yapılan sokak hayvanı sayısı	-	130	150
G.8.1.3.2	Yerleştirilen beslenme ünitesi sayısı	-	-	80
G.8.1.4.1	Modernizasyonu yapılan makine ve teçhizat sayısı	-	-	-
G.8.1.5.1	İlaçlama yapılan mahalle sayısı	-	34	35
G.8.1.5.2	İlaçlama periyodu (gün)	-	45	45
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
F.8.1.1	Larva Mücadelesinin etkin hale getirilmesi	-	0,00	
F.8.1.2	Uçkun mücadelesinin etkili hale getirilmesi	-	0,00	
F.8.1.3	Sokak hayvanlarının tedavi ve bakımlarının yapılması	40.000,00	40.000,00	
F.8.1.4	Makine ve teçhizat modernizasyonu yapılması	5.000,00	5.000,00	
F.8.1.5	Haşere mücadelesinin etkin hale getirilmesi	200.000,00	200.000,00	
			0,00	
			0,00	
			0,00	
			0,00	
			0,00	
			0,00	
			0,00	
<b>Ara Toplam</b>	<b>245.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>245.000,00</b>	
<b>Genel Toplam</b>	<b>245.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>245.000,00</b>	















PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	T.C. ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	SA8: ÇEVRE KORUMA FAALİYETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ			
Hedef	SH8.7: Temizlik Faaliyetleri			
Performans Hedefi	SH8.7: Temizlik Faaliyetleri			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
G.8.7.1.1	Temin edilen konteyner sayısı	-	1.500	-
G.8.7.1.2	Temin edilen çöp kutusu sayısı	-	300	-
G.8.7.2.1	Temizlik ve bakımı yapılan konteyner sayısı	-	1.000	1.400
G.8.7.2.2	Onarımı yapılan konteyner sayısı	-	100	100
G.8.7.3.1	Toplanan evsel atık miktarı (ton)	-	2.700	5.000
G.8.7.3.2	Toplanan moloz miktarı (ton)	-	1.000	1.500
G.8.7.4.1	Süpürülen sokak sayısı (gün/adet)	-	20	20
G.8.7.4.2	Temizlenen Pazar yeri sayısı (hafta/adet)	-	2	2
G.8.7.4.3	Temizliği yapılan kanal sayısı	-	30	30
G.8.7.5.1	Yapılan denetim sayısı	-	104	104
G.8.7.5.2	Gelen şikayetlerin cevaplanma oranı (%)	-	100	100
G.8.7.6.1	Alınan yol süpürme makinası	-	-	1
G.8.7.6.2	Alınan konteyner yıkama makinası	-	-	1
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F.8.7.1	Yeni konteyner ve çöp kutularının temin edilerek uygun yerlere yerleştirilmesi	-		0,00
F.8.7.2	Mevcut konteynerlerin bakım, onarım ve temizliklerinin yapılması	40.000,00		40.000,00
F.8.7.3	Atıkların düzenli olarak toplanarak, depolama noktalarına taşınması	2.000.000,00		2.000.000,00
F.8.7.4	Cadde, sokak, pazar yeri ve kanal temizliklerinin yapılması	-		0,00
F.8.7.5	Denetim ve kontrollerin yapılması	-		0,00
F.8.7.6	Makine ve teçhizat alımı	600.000,00		600.000,00
				0,00
<b>Ara Toplam</b>		<b>2.640.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.640.000,00</b>
<b>Genel Toplam</b>		<b>2.640.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.640.000,00</b>

















*D- İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı*

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU						
T.C. ARSUZ BELEDİYESİ						
(TL)						
	Ekonomik Kod		Faaliyet Toplamı	Genel Yönetim Giderleri Toplamı	Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar + Yedek Ödenek Toplamı	Genel Toplam
	Bütçe Kaynak İhtiyacı	1	Personel Giderleri		13.585.000,00	
2		SGK Devlet Primi Giderleri		2.293.000,00		2.293.000,00
3		Mal ve Hizmet Alım Giderleri	12.065.000,00	8.006.000,00		20.071.000,00
4		Faiz Giderleri		170.000,00		170.000,00
5		Cari Transferler		0	875.000,00	875.000,00
6		Sermaye Giderleri	29.140.000,00			29.140.000,00
7		Sermaye Transferleri				0,00
8		Borç verme				0,00
9		Yedek Ödenek		6.750.000,00		6.750.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>			<b>41.205.000,00</b>	<b>30.804.000,00</b>	<b>875.000,00</b>	<b>72.884.000,00</b>
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye					0,00
	Diğer Yurt İçi					0,00
	Yurt Dışı					0,00
	<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>			<b>41.205.000,00</b>	<b>30.804.000,00</b>	<b>875.000,00</b>	<b>72.884.000,00</b>

E-İdare Performans Tablosu

İDARE PERFORMANS TABLOSU								
İdare Adı		ARSUZ BELEDİYESİ						
Performans Hedefi	Faaliyet	Açıklama	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
SH1.1	F.1.1.1	Vatandaşların vergi konusunda bilgilendirilmesi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SH1.1	F.1.1.2	Borçlu mükelleflerin borçları ile ilgili bilgilendirilmesi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SH1.1	F.1.1.3	Yıl sonu gelir ve gider dengesinin sağlanması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SH1.1	F.1.1.4	Tabela tespitlerinin yapılarak ilan reklam gelirlerinin arttırılması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SH1.1	F.1.1.5	Proje Teklifi (Hibe) Hazırlanması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SH1.1	F.1.1.6	Belediyemizin görev alanı içindeki gıda satış yerlerinin hijyenik koşullara uygun faaliyet göstermesini sağlamak için işyeri denetimi yapılması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SH1.2	F.1.2.1	Taşınır mal hareketlerinin kontrol altında tutulması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SH2.1	F.2.1.1	Bütçe, muhasebe ve finans bilgilerinin periyodik olarak üst yönetime sunulması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SH2.1	F.2.1.2	Eğitim İhtiyacının Belirlenmesi ve Eğitim Planının Hazırlanması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SH2.1	F.2.1.3	Talep ve İhtiyaçlara göre eğitimlerin yapılması	100.000,00	0,14	0,00	0,00	100.000,00	0,14
SH2.1	F.2.1.4	Eğitim Verimliliğini Değerlendirilmesi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SH2.1	F.2.1.5	Hukuki süreçlerin etkin takibi ve üst yönetici ile birim amirlerine düzenli olarak raporlanması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SH2.1	F.2.1.6	Belediye birimlerinin ortak ihtiyacı olan kırtasiye ve basılı evrak, temizlik maddeleri, bilgisayar sarf malzemeleri, belediye binasının bakım ve onarım ihtiyaçlarının tespiti ve alımının yapılması.	230.000,00	0,32	0,00	0,00	230.000,00	0,32
SH2.1	F.2.1.7	Elektronik teçhizatların bakım, onarım ve yenilemelerinin yapılması	90.000,00	0,12	0,00	0,00	90.000,00	0,12
SH2.1	F.2.1.8	Belediye birimlerinin ortak ihtiyacı olan telefon, internet, su, elektrik aboneliklerinin takip ve ödemelerin yapılması	715.000,00	0,98	0,00	0,00	715.000,00	0,98
SH2.1	F.2.1.9	Belediye bilgi yönetim sisteminin etkin kullanımının sağlanması	205.000,00	0,28	0,00	0,00	205.000,00	0,28
SH2.1	F.2.1.10	2017 yılı Performans Programı doğrultusunda müdürlüklerin hazırlamış oldukları Aylık Faaliyet Raporları'nın izlenmesi ve değerlendirilmesi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SH2.1	F.2.1.11	2018 Yılı Performans Programı kitabının müdürlükler arası koordinasyonun sağlanarak hazırlanması ve basılması	10.000,00	0,01	0,00	0,00	10.000,00	0,01
SH2.1	F.2.1.12	2017 Yılı Faaliyet Raporu kitabının müdürlükler arası koordinasyonun sağlanarak hazırlanması ve basılması	10.000,00	0,01	0,00	0,00	10.000,00	0,01

İmar S Hede	Faaliyet	Açıklama	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
SH2.1	F.2.1.13	İç Kontrol Uyum Eylem Planında yer alan faaliyetlerin izlenmesi ve değerlendirilmesi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SH2.1	F.2.1.14	Zabıta Personelinin mevzuata uyumunu güncel tutmak amacıyla eğitimler vermek	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SH2.1	F.2.1.15	Hizmet Binası Kiralamak	330.000,00	0,45	0,00	0,00	330.000,00	0,45
SH2.1	F.2.1.16	Akaryakıt temin etmek	2.000.000,00	2,74	0,00	0,00	2.000.000,00	2,74
SH2.1	F.2.1.17	Taşıt kiralamaları yapmak	60.000,00	0,08	0,00	0,00	60.000,00	0,08
SH2.1	F.2.1.18	Taşıt alımı yapmak	100.000,00	0,14	0,00	0,00	100.000,00	0,14
SH2.1	F.2.1.19	Taşıtların ve iş makinelerinin bakım, onarımlarının yapılması	630.000,00	0,86	0,00	0,00	630.000,00	0,86
SH2.1	F.2.1.20	İş makinesi alımları	500.000,00	0,69	0,00	0,00	500.000,00	0,69
SH2.2	F.2.2.1	Çalışanların motivasyonunun ve ekip çalışmasının yükseltmesi için etkinlikler düzenlenmesi	15.000,00	0,02	0,00	0,00	15.000,00	0,02
SH2.2	F.2.2.2	Zabıta haftası etkinliklerinin yapılması	15.000,00	0,02	0,00	0,00	15.000,00	0,02
SH3.1	F.3.1.1	Hali hazır harita yapımı	200.000,00	0,27	0,00	0,00	200.000,00	0,27
SH3.1	F.3.1.2	Turizm imar planlarının hazırlanması	1.000.000,00	1,37	0,00	0,00	1.000.000,00	1,37
SH3.1	F.3.1.3	İmar Planlarının revize edilmesi	500.000,00	0,69	0,00	0,00	500.000,00	0,69
SH3.1	F.3.1.4	İmar plan tadilatı ve sayısallaştırılması	200.000,00	0,27	0,00	0,00	200.000,00	0,27
SH3.2	F.3.2.1	İmar Planlarının Uygulanabilmesi için tüm olanakların seferber edilmesi	200.000,00	0,27	0,00	0,00	200.000,00	0,27
SH3.3	F.3.3.1	Kamulaştırma yapılması	3.000.000,00	4,12	0,00	0,00	3.000.000,00	4,12
SH3.4	F.3.4.1	Yeni yapılan meydana kullanılmak üzere heykel temin edilmesi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SH3.4	F.3.4.2	Eski Rhosus Kenti revizyonu ve sokak iyileştirmelerinin yapılması	750.000,00	1,03	0,00	0,00	750.000,00	1,03
SH3.4	F.3.4.3	Ahşap iskele yapımı	300.000,00	0,41	0,00	0,00	300.000,00	0,41
SH3.5	F.3.5.1	İmar planına esas jeolojik etütlerin yapılması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SH3.6	F.3.6.1	3194 Sayılı İmar Kanunu'na Göre İmara Aykırı Yapıların Yıkım İşleminin yapılması	1.200.000,00	1,65	0,00	0,00	1.200.000,00	1,65
SH3.6	F.3.6.2	Belgelendirme	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SH4.1	F.4.1.1	İhtiyaç duyulan bölgelerde yer tespiti yapılarak park ve dinlenme alanının düzenlenmesi	840.000,00	1,15	0,00	0,00	840.000,00	1,15
SH4.1	F.4.1.2	Meydan yapılması (Nardüzü)	500.000,00	0,69	0,00	0,00	500.000,00	0,69
SH4.1	F.4.1.3	Meydan ve Bulvar düzenlemelerinin yapılması (Gözcüler)	750.000,00	1,03	0,00	0,00	750.000,00	1,03
SH4.1	F.4.1.4	Rekreasyon alanları için bank, oyun grubu ve aksesuarları yerleştirilmesi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SH4.1	F.4.1.5	Gözcüler sahili rekreasyon alanının düzenlemesi	750.000,00	1,03	0,00	0,00	750.000,00	1,03
SH4.2	F.4.2.2	Parkların bakım ve temizliğinin yapılması	130.000,00	0,18	0,00	0,00	130.000,00	0,18
SH4.3	F.4.3.1	Daha yeşil ve yaşanabilir bir çevre için ağaçlandırma, çiçek ekimi ve ilaçlama yapılması	70.000,00	0,10	0,00	0,00	70.000,00	0,10
SH5.1	F.5.1.1	İmar uygulamaları sonucu oluşturulan yeni yolların açılması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SH5.2	F.5.2.1	Üstyapı çalışmalarının yapılması	6.000.000,00	8,23	0,00	0,00	6.000.000,00	8,23
SH5.2	F.5.2.2	Üstyapı bakım ve onarımlarının yapılması	450.000,00	0,62	0,00	0,00	450.000,00	0,62
SH6.1	F.6.1.1	Spor tesisi yapımı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SH6.1	F.6.1.2	Semt spor sahası yapımı	1.400.000,00	1,92	0,00	0,00	1.400.000,00	1,92
SH6.1	F.6.1.3	Gençlik ve Kültür Merkezi yapımı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SH6.1	F.6.1.4	Taziye Evi yapımı	700.000,00	0,96	0,00	0,00	700.000,00	0,96
SH6.1	F.6.1.5	Sosyal Tesis yapımı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SH6.1	F.6.1.6	Kent Müzesi ve Arsu Kültür Sanat Evi	400.000,00	0,55	0,00	0,00	400.000,00	0,55



## 2018 YILI PERFORMANS PROGRAMI

İrman	s	Hede	Faaliy	et	Açıklama	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DİŞİ		TOPLAM	
					yapımı						
SH6.1	F.6.1.7	Nikah Salonu ve Kültür Merkezi yapımı	2.000.000,00	2,74	0,00	0,00	2.000.000,00	2,74			
SH6.2	F.6.2.1	Önemli Gün ve Haftaların Kutlanması	60.000,00	0,08	0,00	0,00	60.000,00	0,08			
SH6.2	F.6.2.2	Bahar Şenliği yapılması	150.000,00	0,21	0,00	0,00	150.000,00	0,21			
SH6.2	F.6.2.3	Spor Şenliği yapılması	150.000,00	0,21	0,00	0,00	150.000,00	0,21			
SH6.2	F.6.2.4	Arsuz'un tanıtımına yönelik fuar ve sergi organizasyonlarına katılmak	150.000,00	0,21	0,00	0,00	150.000,00	0,21			
SH6.3	F.6.3.1	Sahil projesi yapımı	100.000,00	0,14	0,00	0,00	100.000,00	0,14			
SH7.1	F.7.1.1	Hizmet binası yapılması	10.000.000,00	13,72	0,00	0,00	10.000.000,00	13,72			
SH7.1	F.7.1.2	Hizmet binalarının tadilat ve bakımlarının yapılması	380.000,00	0,52	0,00	0,00	380.000,00	0,52			
SH7.1	F.7.1.3	Sosyal tesislerin bakım ve onarımlarının yapılması	50.000,00	0,07	0,00	0,00	50.000,00	0,07			
SH7.2	F.7.2.1	Sosyal Sorumluluk Projesi Kapsamında İhtiyaç sahibi ailelere Erzak, Giyim ve Eşya Yardımı yapmak	100.000,00	0,14	0,00	0,00	100.000,00	0,14			
SH7.2	F.7.2.2	Kutsal Mekanlarımız olan İbadetlerin Bakım ve Onarım Yapılması	50.000,00	0,07	0,00	0,00	50.000,00	0,07			
SH7.2	F.7.2.3	Cenaze Yakınlarına Yemek-İçecek İkramında Bulunmak	100.000,00	0,14	0,00	0,00	100.000,00	0,14			
SH7.2	F.7.2.4	Engelli Araç Gereç Yardımı	30.000,00	0,04	0,00	0,00	30.000,00	0,04			
SH7.2	F.7.2.5	Spor kulüplerine yardım yapılması	100.000,00	0,14	0,00	0,00	100.000,00	0,14			
SH7.2	F.7.2.6	Ramazan etkinliklerinin yapılması	100.000,00	0,14	0,00	0,00	100.000,00	0,14			
SH7.2	F.7.2.7	Okulların bakım ve onarımının yapılması	70.000,00	0,10	0,00	0,00	70.000,00	0,10			
SH7.2	F.7.2.8	Dezenfekte çalışmalarının yapılması	20.000,00	0,03	0,00	0,00	20.000,00	0,03			
SH7.3	F.7.3.1	Özel Günler ve Haftalarda Dezavantajlı Vatandaşlara Yönelik Sosyal Hayata Katılımı Arttırıcı etkinlikler Düzenlemek	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
SH7.4	F.7.4.1	Evlene Çiftlere Nikah Hediyesi Vermek	40.000,00	0,05	0,00	0,00	40.000,00	0,05			
SH7.4	F.7.4.2	Satranç/Briç Turnuvası Düzenlenmek	10.000,00	0,01	0,00	0,00	10.000,00	0,01			
SH7.5	F.7.5.1	Evlilik öncesi sosyal, kültürel ve psikolojik rehberlik yapılması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
SH8.1	F.8.1.1	Larva Mücadelesinin etkin hale getirilmesi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
SH8.1	F.8.1.2	Uçkun mücadelesinin etkili hale getirilmesi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
SH8.1	F.8.1.3	Sokak hayvanlarının tedavi ve bakımlarının yapılması	40.000,00	0,05	0,00	0,00	40.000,00	0,05			
SH8.1	F.8.1.4	Makine ve teçhizat modernizasyonu yapılması	5.000,00	0,01	0,00	0,00	5.000,00	0,01			
SH8.1	F.8.1.5	Haşere mücadelesinin etkin hale getirilmesi	200.000,00	0,27	0,00	0,00	200.000,00	0,27			
SH8.2	F.8.2.1	Çevre Duyarlılığını arttırıcı etkinlikler düzenlemek	55.000,00	0,08	0,00	0,00	55.000,00	0,08			
SH8.3	F.8.3.1	Sivil toplum kuruluşlarıyla ve tüm resmî kurumlarla iş birliği içerisinde hareket ederek, hizmetlerin ilçe halkımıza daha hızlı ve etkili ulaşmasını sağlamak	30.000,00	0,04	0,00	0,00	30.000,00	0,04			
SH8.4	F.8.4.1	Okullarda Çevre Konusunda Bilinçlendirme Çalışmaları ile İlgili Etkinlikler Düzenlemek	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
SH8.4	F.8.4.2	Vatandaşlarla Çevre Konusunda Bilinçlendirme Amacı ile Panel veya Toplantılar Düzenlemek	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
SH8.4	F.8.4.3	Mahallelerde Çevre Temizliği ile İlgili Bildirimlerde Bulunmak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
SH8.5	F.8.5.1	İşyeri Tebligat ve Denetimlerin Yapılması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
SH8.6	F.8.6.1	Ambalaj Atıklarının Kaynaktan Ayrı Toplanması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
SH8.6	F.8.6.2	Atık Pillerin Toplanması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			



## 2018 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Performans Hedefi	Faaliyet	Açıklama	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
SH8.6	F.8.6.3	Bitkisel Atık Yağlarının Hanelerden Toplanması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SH8.7	F.8.7.1	Yeni konteyner ve çöp kutularının temin edilerek uygun yerlere yerleştirilmesi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SH8.7	F.8.7.2	Mevcut konteynerlerin bakım, onarım ve temizliklerinin yapılması	40.000,00	0,05	0,00	0,00	40.000,00	0,05
SH8.7	F.8.7.3	Atıkların düzenli olarak toplanarak, depolama noktalarına taşınması	2.000.000,00	2,74	0,00	0,00	2.000.000,00	2,74
SH8.7	F.8.7.4	Cadde, sokak, pazar yeri ve kanal temizliklerinin yapılması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SH8.7	F.8.7.5	Denetim ve kontrollerin yapılması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SH8.7	F.8.7.6	Makine ve teçhizat alımı	600.000,00	0,82	0,00	0,00	600.000,00	0,82
SH9.1	F.9.1.1	Muhtarlara yönelik ziyaret, anket, istişare toplantıları düzenlenmesi	35.000,00					
SH9.2	F.9.2.1	Sürelî Gazete ve/veya Dergi Çıkarmak	50.000,00					
SH9.2	F.9.2.2	Müdürlüklerin Çalışma Alanı ile İlgili Vatandaşları Bilgilendirici Doküman Hazırlamak	0,00					
SH9.2	F.9.2.3	Belediye Faaliyetlerinin Haber Yoluyla Kamuoyuna Duyurulmasını Sağlamak	100.000,00					
SH9.2	F.9.2.4	Yayınlanan Haberlerin Arşivlenmesini Sağlamak	0,00					
SH9.3	F.9.3.1	Vatandaştan gelen şikâyet ve taleplerin üst yöneticiye raporlanması	0,00					
SH10.1	F.10.1.1	Afet Planlarının Hazırlanması ve Personele Afet Bilinci Eğitimi Verilmesi	0,00					
SH11.1	F.11.1.1	Tarım faaliyetlerinin geliştirilmesi için İlçe Tarım Müdürlüğü ile koordineli olarak Tarım ve Hayvancılık Eğitimi düzenlenmesi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SH11.2	F.11.2.1	Tarım ürünlerinin tanıtımını sağlamak ve daha çok kitlelere ulaşmasını sağlamak amacıyla Köy Ürünleri tanıtımını yapmak	30.000,00	0,04	0,00	0,00	30.000,00	0,04
SH12.1	F.12.1.1	Şehrin Turistik Haritasının Hazırlanması ve Basımı	10.000,00					
<b>Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı</b>			<b>41.205.000,00</b>	<b>56,54</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>41.205.000,00</b>	<b>56,54</b>
<b>Genel Yönetim Giderleri</b>			<b>30.804.000,00</b>	<b>42,26</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>30.804.000,00</b>	<b>42,26</b>
<b>Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı</b>			<b>875.000,00</b>	<b>1,20</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>875.000,00</b>	<b>1,20</b>
<b>Genel Toplam</b>			<b>72.884.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>72.884.000,00</b>	<b>100,00</b>

**F- Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimlerine İlişkin Tablo**

İdare Adı	ARSUZ BELEDİYESİ	
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
Gelir Artırıcı Çalışmalar	Vatandaşların vergi konusunda bilgilendirilmesi	Mali Hizmetler Müdürlüğü
	Borçlu mükelleflerin borçları ile ilgili bilgilendirilmesi	Mali Hizmetler Müdürlüğü
	Yıl sonu gelir ve gider dengesinin sağlanması	Mali Hizmetler Müdürlüğü
	Tabela tespitlerinin yapılarak ilan reklam gelirlerinin artırılması	Mali Hizmetler Müdürlüğü
	Proje Teklifi (Hibe) Hazırlanması	Fen İşleri Müdürlüğü
	Belediyemizin görev alanı içindeki gıda satış yerlerinin hijyenik koşullara uygun faaliyet göstermesini sağlamak için işyeri denetimi yapılması	Zabita Müdürlüğü
Tasarrufa Yönelik Çalışmalar	Taşınır mal hareketlerinin kontrol altında tutulması	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Kurumsal Yönetimin Geliştirilmesi	Bütçe, muhasebe ve finans bilgilerinin periyodik olarak üst yöneticiye sunulması	Mali Hizmetler Müdürlüğü
	Eğitim ihtiyacının Belirlenmesi ve Eğitim Planının Hazırlanması	İnsan Kaynakları Ve Eğitim Müdürlüğü
	Talep ve İhtiyaçlara göre eğitimlerin yapılması	İnsan Kaynakları Ve Eğitim Müdürlüğü
	Eğitim Verimliliğini Değerlendirilmesi	İnsan Kaynakları Ve Eğitim Müdürlüğü
	Hukuki süreçlerin etkin takibi ve üst yönetici ile birim amirlerine düzenli olarak raporlanması	Hukuk İşleri Müdürlüğü
	Belediye birimlerinin ortak ihtiyacı olan kırtasiye ve basılı evrak, temizlik maddeleri, bilgisayar sarf malzemeleri, belediye binasının bakım ve onarım ihtiyaçlarının tespiti ve alımının yapılması.	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
	Elektronik teçhizatların bakım, onarım ve yenilemelerinin yapılması	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
	Belediye birimlerinin ortak ihtiyacı olan telefon, internet, su, elektrik aboneliklerinin takip ve ödemelerin yapılması	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
	Belediye bilgi yönetim sisteminin etkin kullanımının sağlanması	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
	2017 yılı Performans Programı doğrultusunda müdürlüklerin hazırlamış oldukları Aylık Faaliyet Raporları'nın izlenmesi ve değerlendirilmesi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
	2018 Yılı Performans Programı kitabının müdürlükler arası koordinasyonun sağlanarak hazırlanması ve basılması	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
	2017 Yılı Faaliyet Raporu kitabının müdürlükler arası koordinasyonun sağlanarak hazırlanması ve basılması	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
	İç Kontrol Uyum Eylem Planında yer alan faaliyetlerin izlenmesi ve değerlendirilmesi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
	Zabita Personelinin mevzuata uyumunu güncel tutmak amacıyla eğitimler vermek	Zabita Müdürlüğü
	Hizmet Binası Kiralamak	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
	Akaryakıt temin etmek	Fen İşleri Müdürlüğü
	Taahhüt kiralalamaları yapmak	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
	Taahhüt alımı yapmak	Fen İşleri Müdürlüğü
	Taahhütlerin ve iş makinalarının bakım, onarımlarının yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
	İş makinası alımları	Fen İşleri Müdürlüğü
Kurum İçi İletişimin Geliştirilmesi	Çalışanların motivasyonunun ve ekip çalışmasının yükseltmesi için etkinlikler düzenlenmesi	İnsan Kaynakları Ve Eğitim Müdürlüğü
	Zabita haftası etkinliklerinin yapılması	Zabita Müdürlüğü Müdürlüğü
	Hali hazır harita yapımı	İmar Ve Şehircilik Müdürlüğü
	Turizm imar planlarının hazırlanması	İmar Ve Şehircilik Müdürlüğü
	İmar Planlarının revize edilmesi	İmar Ve Şehircilik Müdürlüğü
İmar plan tadilatı ve sayısallaştırılması	İmar Ve Şehircilik Müdürlüğü	
İmar Uygulamaları	İmar Planlarının Uygulanabilmesi için tüm olanakların seferber edilmesi	İmar Ve Şehircilik Müdürlüğü
Kamulaştırma	Kamulaştırma yapılması	İmar Ve Şehircilik Müdürlüğü



PERFORMANS	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
(İstiklak) Çalışmaları		
Kentsel Tasarım Çalışmaları	Yeni yapılan meydanda kullanılmak üzere heykel temin edilmesi	Kültür Ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Eski Rhosusus Kenti revizyonu ve sokak iyileştirmelerinin yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
	Ahşap iskele yapımı	Fen İşleri Müdürlüğü
Planlı Olmayan Bölgelerde Zemin Etüd Çalışması	İmar planına esas jeolojik etütlerin yapılması	İmar Ve Şehircilik Müdürlüğü
İmar Denetim Çalışmaları	3194 Sayılı İmar Kanunu'na Göre İmara Aykırı Yapıların Yıkım İşleminin yapılması	İmar Ve Şehircilik Müdürlüğü
	Belgelendirme	İmar Ve Şehircilik Müdürlüğü
Yeni Rekreasyon Alanlarının Oluşturulması	İhtiyaç duyulan bölgelerde yer tespiti yapılarak park ve dinlenme alanının düzenlenmesi	Fen İşleri Müdürlüğü
	Meydan yapılması (Nardüzü)	Fen İşleri Müdürlüğü
	Meydan ve Bulvar düzenlemelerinin yapılması (Gözcüler)	Fen İşleri Müdürlüğü
	Rekreasyon alanları için bank, oyun grubu ve aksesuarları yerleştirilmesi	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Rekreasyon Alanlarının Bakım ve Temizliği	Gözcüler sahili rekreasyon alanının düzenlemesi	Fen İşleri Müdürlüğü
	Parkların bakım ve temizliğinin yapılması	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Ağaç-Fidan Dikimi	Daha yeşil ve yaşanabilir bir çevre için ağaçlandırma, çiçek ekimi ve ilaçlama yapılması	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Yol Ağının Geliştirilmesi	İmar uygulamaları sonucu oluşturulan yeni yolların açılması	Fen İşleri Müdürlüğü
Yol Yapımı	Üstyapı çalışmalarının yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
	Üstyapı bakım ve onarımlarının yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
Tesisleşme	Spor tesisi yapımı	Fen İşleri Müdürlüğü
	Semt spor sahası yapımı	Fen İşleri Müdürlüğü
	Gençlik ve Kültür Merkezi yapımı	Fen İşleri Müdürlüğü
	Taziye Evi yapımı	Fen İşleri Müdürlüğü
	Sosyal Tesis yapımı	Fen İşleri Müdürlüğü
	Kent Müzesi ve ArsuZ Kültür Sanat Evi yapımı	Fen İşleri Müdürlüğü
	Nikah Salonu ve Kültür Merkezi yapımı	Fen İşleri Müdürlüğü
Etkinlikler	Önemli Gün ve Haftaların Kutlanması	Kültür Ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Bahar Şenliği yapılması	Kültür Ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Spor Şenliği yapılması	Kültür Ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	ArsuZ'un tanıtımına yönelik fuar ve sergi organizasyonlarına katılmak	Özel Kalem Müdürlüğü
İşbirliği	Sahil projesi yapımı	Fen İşleri Müdürlüğü
Tesisleşme	Hizmet binası yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
	Hizmet binalarının tadilat ve bakımlarının yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
	Sosyal tesislerin bakım ve onarımlarının yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
Sosyal Yardımlar	Sosyal Sorumluluk Projesi Kapsamında İhtiyaç sahibi ailelere Erzak, Giyim ve Eşya Yardımı yapmak	Kültür Ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Kutsal Mekanlarımız olan İbadetlerin Bakım ve Onarım Yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
	Cenaze Yakınlarına Yemek-İçecek İkramında Bulunmak	Kültür Ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Engelli Araç Gereç Yardımı	Kültür Ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Spor kulüplerine yardım yapılması	Kültür Ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Ramazan etkinliklerinin yapılması	Kültür Ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Okulların bakım ve onarımının yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
Dezenfekte çalışmalarının yapılması	Çevre Koruma Ve Kontrol	





PERFORMANS	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
		Müdürlüğü
Dezavantajlı Kesimlere Dönük Yapabilirlik Kapasitesini Artırıcı Çalışmalar	Özel Günler ve Haftalarda Dezavantajlı Vatandaşlara Yönelik Sosyal Hayata Katılımı Arttırıcı etkinlikler Düzenlemek	Kültür Ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Gençlere, Çocuklara, Yaşlılara ve Kadınlara Yönelik Etkinlikler	Evlenen Çiftlere Nikah Hediyesi Vermek	Yazı İşleri Müdürlüğü
	Satranç/Briç Turnuvası Düzenlenmek	Kültür Ve Sosyal İşler Müdürlüğü
İşbirliği	Evlilik öncesi sosyal, kültürel ve psikolojik rehberlik yapılması	Yazı İşleri Müdürlüğü
Projeler	Larva Mücadelesinin etkin hale getirilmesi	Çevre Koruma Ve Kontrol Müdürlüğü
	Uçkun mücadelesinin etkili hale getirilmesi	Çevre Koruma Ve Kontrol Müdürlüğü
	Sokak hayvanlarının tedavi ve bakımlarının yapılması	Çevre Koruma Ve Kontrol Müdürlüğü
	Makine ve teçhizat modernizasyonu yapılması	Çevre Koruma Ve Kontrol Müdürlüğü
	Haşere mücadelesinin etkin hale getirilmesi	Çevre Koruma Ve Kontrol Müdürlüğü
Etkinlikler	Çevre Duyarlılığını arttırıcı etkinlikler düzenlemek	Çevre Koruma Ve Kontrol Müdürlüğü
STK ve Diğer Kurumlarla İşbirliği	Sivil toplum kuruluşlarıyla ve tüm resmi kurumlarla işbirliği içerisinde hareket ederek, hizmetlerin ilçe halkımıza daha hızlı ve etkili ulaşmasını sağlamak	Özel Kalem Müdürlüğü
Çevre Konusunda Bilgilendirme ve Bilinçlendirme Faaliyetleri	Okullarda Çevre Konusunda Bilinçlendirme Çalışmaları ile İlgili Etkinlikler Düzenlemek	Çevre Koruma Ve Kontrol Müdürlüğü
	Vatandaşlarla Çevre Konusunda Bilinçlendirme Amacı ile Panel veya Toplantılar Düzenlemek	Çevre Koruma Ve Kontrol Müdürlüğü
	Mahallelerde Çevre Temizliği ile İlgili Bildirimlerde Bulunmak	Çevre Koruma Ve Kontrol Müdürlüğü
Denetim Faaliyetleri	İşyeri Tebligat ve Denetimlerin Yapılması	Zabita Müdürlüğü
Geri Dönüşebilen Atıkların Toplanması	Ambalaj Atıklarının Kaynaktan Ayrı Toplanması	Çevre Koruma Ve Kontrol Müdürlüğü
	Atık Pillerin Toplanması	Çevre Koruma Ve Kontrol Müdürlüğü
	Bitkisel Atık Yağlarının Hanelerden Toplanması	Çevre Koruma Ve Kontrol Müdürlüğü
Temizlik Faaliyetleri	Yeni konteyner ve çöp kutularının temin edilerek uygun yerlere yerleştirilmesi	Temizlik İşleri Müdürlüğü
	Mevcut konteynerlerin bakım, onarım ve temizliklerinin yapılması	Temizlik İşleri Müdürlüğü
	Atıkların düzenli olarak toplanarak, depolama noktalarına taşınması	Temizlik İşleri Müdürlüğü
	Cadde, sokak, pazar yeri ve kanal temizliklerinin yapılması	Temizlik İşleri Müdürlüğü
	Denetim ve kontrollerin yapılması	Temizlik İşleri Müdürlüğü
	Makine ve teçhizat alımı	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Katılımcı Yönetim	Muhtarlara yönelik ziyaret, anket, istişare toplantıları düzenlenmesi	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü
Bilgilendirme	Sürelî Gazete ve/veya Dergi Çıkarmak	Basın Yayın Ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
	Müdürlüklerin Çalışma Alanı ile İlgili Vatandaşları Bilgilendirici Doküman Hazırlamak	Basın Yayın Ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
	Belediye Faaliyetlerinin Haber Yoluyla Kamuoyuna Duyurulmasını Sağlamak	Basın Yayın Ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
	Yayınlanan Haberlerin Arşivlenmesini Sağlamak	Basın Yayın Ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü



## 2018 YILI PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
Şikâyet-Talep Yönetimi	Vatandaştan gelen şikâyet ve taleplerin üst yöneticiye raporlanması	Özel Kalem Müdürlüğü
Afetlere Yönelik Altyapı Faaliyetleri	Afet Planlarının Hazırlanması ve Personele Afet Bilinci Eğitimi Verilmesi	İnsan Kaynakları Ve Eğitim Müdürlüğü
Tarım ve Hayvancılık Konularında Eğitim	Tarım faaliyetlerinin geliştirilmesi için İlçe Tarım Müdürlüğü ile koordineli olarak Tarım ve Hayvancılık Eğitimi düzenlenmesi	Çevre Koruma Ve Kontrol Müdürlüğü
Köy Ürünleri Tanıtım Festivali Düzenlemek	Tarım ürünlerinin tanıtımını sağlamak ve daha çok kitlelere ulaşmasını sağlamak amacıyla Köy Ürünleri tanıtımını yapmak	Özel Kalem Müdürlüğü
Belediye Sınırlarımızda Bulunan Tarihi Mekânları Tanıtmak	Şehrin Turistik Haritasının Hazırlanması ve Basımı	Basın Yayın Ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

**G- Faaliyetlerin Maliyetleri Tabloları**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	T.C. ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	SH2.1: Kurumsal Yönetimin Geliştirilmesi	
Faaliyet Adı	Talep ve İhtiyaçlara göre eğitimlerin yapılması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	
<b>Açıklamalar</b>		
Ekonomik Kod	2018	
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>100.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>100.000,00</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	T.C. ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	SH2.1: Kurumsal Yönetimin Geliştirilmesi
Faaliyet Adı	Belediye birimlerinin ortak ihtiyacı olan kırtasiye ve basılı evrak, temizlik maddeleri, bilgisayar sarf malzemeleri, belediye binasının bakım ve onarım ihtiyaçlarının tespiti ve alımının yapılması.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
<b>Açıklamalar</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>	<b>2018</b>
01	Personel Giderleri
02	SGK Devlet Primi Giderleri
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri 230.000,00
04	Faiz Giderleri
05	Cari Transferler
06	Sermaye Giderleri
07	Sermaye Transferleri
08	Borç verme
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı 230.000,00</b>	
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye
	Diğer Yurt İçi
	Yurt Dışı
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı 230.000,00</b>	
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı 0,00</b>	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	T.C. ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	SH2.1: Kurumsal Yönetimin Geliştirilmesi	
Faaliyet Adı	Elektronik teçhizatların bakım,onarım ve yenilemelerinin yapılması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod	2018	
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	90.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>90.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>90.000,00</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	T.C. ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	SH2.1: Kurumsal Yönetimin Geliştirilmesi	
Faaliyet Adı	Belediye birimlerinin ortak ihtiyacı olan telefon, internet, su, elektrik aboneliklerinin takip ve ödemelerin yapılması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2018
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	715.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>715.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>715.000,00</b>



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	T.C. ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	SH2.1: Kurumsal Yönetimin Geliştirilmesi
Faaliyet Adı	Belediye bilgi yönetim sisteminin etkin kullanımının sağlanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
<b>Açıklamalar</b>	
Ekonomik Kod	
2018	
01	Personel Giderleri
02	SGK Devlet Primi Giderleri
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri 205.000,00
04	Faiz Giderleri
05	Cari Transferler
06	Sermaye Giderleri
07	Sermaye Transferleri
08	Borç verme
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b> 205.000,00	
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye
	Diğer Yurt İçi
	Yurt Dışı
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b> 0,00	
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b> 205.000,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	T.C. ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	SH2.1: Kurumsal Yönetimin Geliştirilmesi
Faaliyet Adı	2018 Yılı Performans Programı kitabının müdürlükler arası koordinasyonun sağlanarak hazırlanması ve basılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
<b>Açıklamalar</b>	
Ekonomik Kod	2018
01	Personel Giderleri
02	SGK Devlet Primi Giderleri
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri 10.000,00
04	Faiz Giderleri
05	Cari Transferler
06	Sermaye Giderleri
07	Sermaye Transferleri
08	Borç verme
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı 10.000,00</b>	
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye
	Diğer Yurt İçi
	Yurt Dışı
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı 0,00</b>	
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı 10.000,00</b>	



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	T.C. ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	SH2.1: Kurumsal Yönetimin Geliştirilmesi
Faaliyet Adı	2017 Yılı Faaliyet Raporu kitabının müdürlükler arası koordinasyonun sağlanarak hazırlanması ve basılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
<b>Açıklamalar</b>	
Ekonomik Kod	2018
01	Personel Giderleri
02	SGK Devlet Primi Giderleri
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri 10.000,00
04	Faiz Giderleri
05	Cari Transferler
06	Sermaye Giderleri
07	Sermaye Transferleri
08	Borç verme
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı 10.000,00</b>	
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye
	Diğer Yurt İçi
	Yurt Dışı
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı 0,00</b>	
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı 10.000,00</b>	



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	T.C. ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	SH2.1: Kurumsal Yönetimin Geliştirilmesi
Faaliyet Adı	Hizmet Binası Kiralamak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
<b>Açıklamalar</b>	
Ekonomik Kod	2018
01	Personel Giderleri
02	SGK Devlet Primi Giderleri
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri 330.000,00
04	Faiz Giderleri
05	Cari Transferler
06	Sermaye Giderleri
07	Sermaye Transferleri
08	Borç verme
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı 330.000,00</b>	
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye
	Diğer Yurt İçi
	Yurt Dışı
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı 0,00</b>	
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı 330.000,00</b>	



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	T.C. ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	SH2.1: Kurumsal Yönetimin Geliştirilmesi	
Faaliyet Adı	Akaryakıt temin etmek	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü	
<b>Açıklamalar</b>		
Ekonomik Kod	2018	
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	2.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.000.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.000.000,00</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	T.C. ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	SH2.1: Kurumsal Yönetimin Geliştirilmesi
Faaliyet Adı	Taşıt kiralamaları yapmak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü
<b>Açıklamalar</b>	
Ekonomik Kod	2018
01	Personel Giderleri
02	SGK Devlet Primi Giderleri
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri
04	Faiz Giderleri
05	Cari Transferler
06	Sermaye Giderleri 60.000,00
07	Sermaye Transferleri
08	Borç verme
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı 60.000,00</b>	
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye
	Diğer Yurt İçi
	Yurt Dışı
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı 0,00</b>	
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı 60.000,00</b>	



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	T.C. ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	SH2.1: Kurumsal Yönetimin Geliştirilmesi
Faaliyet Adı	Taşıt alımı yapmak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü
<b>Açıklamalar</b>	
Ekonomik Kod	2018
01	Personel Giderleri
02	SGK Devlet Primi Giderleri
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri
04	Faiz Giderleri
05	Cari Transferler
06	Sermaye Giderleri 100.000,00
07	Sermaye Transferleri
08	Borç verme
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı 100.000,00</b>	
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye
	Diğer Yurt İçi
	Yurt Dışı
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı 0,00</b>	
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı 100.000,00</b>	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	T.C. ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	SH2.1: Kurumsal Yönetimin Geliştirilmesi
Faaliyet Adı	Taşıtların ve iş makinalarının bakım, onarımlarının yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü
<b>Açıklamalar</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>	<b>2018</b>
01	Personel Giderleri
02	SGK Devlet Primi Giderleri
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri
04	Faiz Giderleri
05	Cari Transferler
06	Sermaye Giderleri 630.000,00
07	Sermaye Transferleri
08	Borç verme
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı 630.000,00</b>	
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye
	Diğer Yurt İçi
	Yurt Dışı
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı 0,00</b>	
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı 630.000,00</b>	



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	T.C. ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	SH2.1: Kurumsal Yönetimin Geliştirilmesi
Faaliyet Adı	İş makinası alımları
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü
<b>Açıklamalar</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>	<b>2018</b>
01	Personel Giderleri
02	SGK Devlet Primi Giderleri
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri
04	Faiz Giderleri
05	Cari Transferler
06	Sermaye Giderleri 500.000,00
07	Sermaye Transferleri
08	Borç verme
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı 500.000,00</b>	
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye
	Diğer Yurt İçi
	Yurt Dışı
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı 0,00</b>	
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı 500.000,00</b>	



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	T.C. ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	SH2.2: Kurum İçi İletişimin Geliştirilmesi
Faaliyet Adı	Çalışanların motivasyonunun ve ekip çalışmasının yükseltmesi için etkinlikler düzenlenmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
<b>Açıklamalar</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>	<b>2018</b>
01	Personel Giderleri
02	SGK Devlet Primi Giderleri
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri 15.000,00
04	Faiz Giderleri
05	Cari Transferler
06	Sermaye Giderleri
07	Sermaye Transferleri
08	Borç verme
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı 15.000,00</b>	
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye
	Diğer Yurt İçi
	Yurt Dışı
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı 0,00</b>	
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı 15.000,00</b>	



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	T.C. ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	SH2.2: Kurum İçi İletişimin Geliştirilmesi	
Faaliyet Adı	Zabıta haftası etkinliklerinin yapılması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Zabıta Müdürlüğü	
<b>Açıklamalar</b>		
Ekonomik Kod	2018	
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	15.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		15.000,00
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		0,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		15.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	T.C. ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	SH3.1: İmar Plan Çalışmaları
Faaliyet Adı	Halihazır harita yapımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
<b>Açıklamalar</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>	<b>2018</b>
01	Personel Giderleri
02	SGK Devlet Primi Giderleri
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri 200.000,00
04	Faiz Giderleri
05	Cari Transferler
06	Sermaye Giderleri
07	Sermaye Transferleri
08	Borç verme
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı 200.000,00</b>	
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye
	Diğer Yurt İçi
	Yurt Dışı
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı 0,00</b>	
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı 200.000,00</b>	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	T.C. ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	SH3.1: İmar Plan Çalışmaları
Faaliyet Adı	Turizm imar planlarının hazırlanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
<b>Açıklamalar</b>	
Ekonomik Kod	2018
01	Personel Giderleri
02	SGK Devlet Primi Giderleri
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri 1.000.000,00
04	Faiz Giderleri
05	Cari Transferler
06	Sermaye Giderleri
07	Sermaye Transferleri
08	Borç verme
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı 1.000.000,00</b>	
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye
	Diğer Yurt İçi
	Yurt Dışı
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı 0,00</b>	
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı 1.000.000,00</b>	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	T.C. ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	SH3.1: İmar Plan Çalışmaları	
Faaliyet Adı	İmar Planlarının revize edilmesi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	
<b>Açıklamalar</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2018</b>
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>500.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>500.000,00</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	T.C. ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	SH3.1: İmar Plan Çalışmaları
Faaliyet Adı	İmar plan tadilatı ve sayısallaştırılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
<b>Açıklamalar</b>	
Ekonomik Kod	2018
01	Personel Giderleri
02	SGK Devlet Primi Giderleri
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri 200.000,00
04	Faiz Giderleri
05	Cari Transferler
06	Sermaye Giderleri
07	Sermaye Transferleri
08	Borç verme
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı 200.000,00</b>	
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye
	Diğer Yurt İçi
	Yurt Dışı
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı 0,00</b>	
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı 200.000,00</b>	



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	T.C. ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	SH3.2: İmar Uygulamaları
Faaliyet Adı	İmar Planlarının Uygulanabilmesi için tüm olanakların seferber edilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
<b>Açıklamalar</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>	<b>2018</b>
01	Personel Giderleri
02	SGK Devlet Primi Giderleri
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri 200.000,00
04	Faiz Giderleri
05	Cari Transferler
06	Sermaye Giderleri
07	Sermaye Transferleri
08	Borç verme
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı 200.000,00</b>	
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye
	Diğer Yurt İçi
	Yurt Dışı
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı 0,00</b>	
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı 200.000,00</b>	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	T.C. ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	SH3.3: Kamulaştırma (İstimlak) Çalışmaları
Faaliyet Adı	Kamulaştırma yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
<b>Açıklamalar</b>	
Ekonomik Kod	2018
01	Personel Giderleri
02	SGK Devlet Primi Giderleri
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri 3.000.000,00
04	Faiz Giderleri
05	Cari Transferler
06	Sermaye Giderleri
07	Sermaye Transferleri
08	Borç verme
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı 3.000.000,00</b>	
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye
	Diğer Yurt İçi
	Yurt Dışı
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı 0,00</b>	
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı 3.000.000,00</b>	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	T.C. ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	SH3.4: Kentsel Tasarım Çalışmaları
Faaliyet Adı	Eski Rhosusus Kenti revizyonu ve sokak iyileştirmelerinin yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü
<b>Açıklamalar</b>	
Ekonomik Kod	2018
01	Personel Giderleri
02	SGK Devlet Primi Giderleri
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri
04	Faiz Giderleri
05	Cari Transferler
06	Sermaye Giderleri 750.000,00
07	Sermaye Transferleri
08	Borç verme
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı 750.000,00</b>	
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye
	Diğer Yurt İçi
	Yurt Dışı
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı 0,00</b>	
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı 750.000,00</b>	



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	T.C. ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	SH3.4: Kentsel Tasarım Çalışmaları
Faaliyet Adı	Ahşap iskele yapımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü
<b>Açıklamalar</b>	
Ekonomik Kod	2018
01	Personel Giderleri
02	SGK Devlet Primi Giderleri
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri
04	Faiz Giderleri
05	Cari Transferler
06	Sermaye Giderleri 300.000,00
07	Sermaye Transferleri
08	Borç verme
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı 300.000,00</b>	
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye
	Diğer Yurt İçi
	Yurt Dışı
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı 0,00</b>	
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı 300.000,00</b>	



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	T.C. ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	SH3.6: İmar Denetim Çalışmaları
Faaliyet Adı	3194 Sayılı İmar Kanununa Göre İmara Aykırı Yapıların Yıkım İşleminin yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
<b>Açıklamalar</b>	
Ekonomik Kod	2018
01	Personel Giderleri
02	SGK Devlet Primi Giderleri
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri 1.200.000,00
04	Faiz Giderleri
05	Cari Transferler
06	Sermaye Giderleri
07	Sermaye Transferleri
08	Borç verme
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı 1.200.000,00</b>	
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye
	Diğer Yurt İçi
	Yurt Dışı
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı 0,00</b>	
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı 1.200.000,00</b>	



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	T.C. ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	SH4.1: Yeni Rekreasyon Alanlarının Oluşturulması
Faaliyet Adı	İhtiyaç duyulan bölgelerde yer tespiti yapılarak park ve dinlenme alanının düzenlenmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü
<b>Açıklamalar</b>	
Ekonomik Kod	2018
01	Personel Giderleri
02	SGK Devlet Primi Giderleri
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri
04	Faiz Giderleri
05	Cari Transferler
06	Sermaye Giderleri 840.000,00
07	Sermaye Transferleri
08	Borç verme
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı 840.000,00</b>	
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye
	Diğer Yurt İçi
	Yurt Dışı
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı 0,00</b>	
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı 840.000,00</b>	



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	T.C. ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	SH4.1: Yeni Rekreasyon Alanlarının Oluşturulması	
Faaliyet Adı	Meydan yapılması (Nardüzü)	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü	
<b>Açıklamalar</b>		
Ekonomik Kod	2018	
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	500.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		500.000,00
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		0,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		500.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	T.C. ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	SH4.1: Yeni Rekreasyon Alanlarının Oluşturulması
Faaliyet Adı	Meydan ve Bulvar düzenlemelerinin yapılması (Gözcüler)
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü
<b>Açıklamalar</b>	
Ekonomik Kod	2018
01	Personel Giderleri
02	SGK Devlet Primi Giderleri
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri
04	Faiz Giderleri
05	Cari Transferler
06	Sermaye Giderleri 750.000,00
07	Sermaye Transferleri
08	Borç verme
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı 750.000,00</b>	
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye
	Diğer Yurt İçi
	Yurt Dışı
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı 0,00</b>	
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı 750.000,00</b>	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	T.C. ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	SH4.1: Yeni Rekreasyon Alanlarının Oluşturulması
Faaliyet Adı	Gözcüler sahili rekreasyon alanının düzenlemesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Temizlik İşleri Müdürlüğü
<b>Açıklamalar</b>	
Ekonomik Kod	2018
01	Personel Giderleri
02	SGK Devlet Primi Giderleri
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri 750.000,00
04	Faiz Giderleri
05	Cari Transferler
06	Sermaye Giderleri
07	Sermaye Transferleri
08	Borç verme
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı 750.000,00</b>	
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye
	Diğer Yurt İçi
	Yurt Dışı
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı 0,00</b>	
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı 750.000,00</b>	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	T.C. ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	SH4.2: Rekreasyon Alanlarının Bakım ve Temizliği
Faaliyet Adı	Parkların bakım ve onarımlarının yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Temizlik İşleri Müdürlüğü
<b>Açıklamalar</b>	
Ekonomik Kod	2018
01	Personel Giderleri
02	SGK Devlet Primi Giderleri
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri 130.000,00
04	Faiz Giderleri
05	Cari Transferler
06	Sermaye Giderleri
07	Sermaye Transferleri
08	Borç verme
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı 130.000,00</b>	
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye
	Diğer Yurt İçi
	Yurt Dışı
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı 0,00</b>	
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı 130.000,00</b>	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	T.C. ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	SH4.3: Ağaç-Fidan Dikimi	
Faaliyet Adı	Daha yeşil ve yaşanabilir bir çevre için ağaçlandırma, çiçek ekimi ve ilaçlama yapılması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Temizlik İşleri Müdürlüğü	
<b>Açıklamalar</b>		
Ekonomik Kod	2018	
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	70.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		70.000,00
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		0,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		70.000,00





FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	T.C. ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	SH5.2: Yol Yapımı	
Faaliyet Adı	Üstyapı çalışmalarının yapılması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü	
<b>Açıklamalar</b>		
Ekonomik Kod	2018	
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	6.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>6.000.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>6.000.000,00</b>



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	T.C. ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	SH5.2: Yol Yapımı
Faaliyet Adı	Üstyapı bakım ve onarımlarının yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü
<b>Açıklamalar</b>	
Ekonomik Kod	2018
01	Personel Giderleri
02	SGK Devlet Primi Giderleri
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri
04	Faiz Giderleri
05	Cari Transferler
06	Sermaye Giderleri 450.000,00
07	Sermaye Transferleri
08	Borç verme
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı 450.000,00</b>	
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye
	Diğer Yurt İçi
	Yurt Dışı
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı 0,00</b>	
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı 450.000,00</b>	



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	T.C. ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	SH6.1:Tesisleşme	
Faaliyet Adı	Spor sahası yapımı	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü	
<b>Açıklamalar</b>		
Ekonomik Kod	2018	
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	1.400.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.400.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.400.000,00</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	T.C. ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	SH6.1:Tesisleşme
Faaliyet Adı	Taziye Evi yapımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü
<b>Açıklamalar</b>	
Ekonomik Kod	2018
01	Personel Giderleri
02	SGK Devlet Primi Giderleri
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri
04	Faiz Giderleri
05	Cari Transferler
06	Sermaye Giderleri 700.000,00
07	Sermaye Transferleri
08	Borç verme
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı 700.000,00</b>	
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye
	Diğer Yurt İçi
	Yurt Dışı
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı 0,00</b>	
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı 700.000,00</b>	



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	T.C. ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	SH6.1:Tesisleşme
Faaliyet Adı	Kent Müzesi yapımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü
<b>Açıklamalar</b>	
Ekonomik Kod	2018
01	Personel Giderleri
02	SGK Devlet Primi Giderleri
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri
04	Faiz Giderleri
05	Cari Transferler
06	Sermaye Giderleri 400.000,00
07	Sermaye Transferleri
08	Borç verme
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı 400.000,00</b>	
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye
	Diğer Yurt İçi
	Yurt Dışı
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı 0,00</b>	
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı 400.000,00</b>	



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	T.C. ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	SH6.1:Tesisleşme	
Faaliyet Adı	Nikah Salonu ve Kültür Merkezi yapımı (Karaağaç)	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü	
<b>Açıklamalar</b>		
Ekonomik Kod	2018	
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	2.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.000.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.000.000,00</b>



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	T.C. ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	SH6.2: Etkinlikler
Faaliyet Adı	Önemli Gün ve Haftaların Kutlanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür İşleri Müdürlüğü
<b>Açıklamalar</b>	
Ekonomik Kod	2018
01	Personel Giderleri
02	SGK Devlet Primi Giderleri
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri 60.000,00
04	Faiz Giderleri
05	Cari Transferler
06	Sermaye Giderleri
07	Sermaye Transferleri
08	Borç verme
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı 60.000,00</b>	
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye
	Diğer Yurt İçi
	Yurt Dışı
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı 0,00</b>	
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı 60.000,00</b>	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	T.C. ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	SH6.2: Etkinlikler	
Faaliyet Adı	Bahar Şenliği yapılması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür İşleri Müdürlüğü	
<b>Açıklamalar</b>		
Ekonomik Kod	2018	
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	150.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>150.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>150.000,00</b>



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	T.C. ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	SH6.2: Etkinlikler	
Faaliyet Adı	Spor Şenliği yapılması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür İşleri Müdürlüğü	
<b>Açıklamalar</b>		
Ekonomik Kod	2018	
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	150.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		150.000,00
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		0,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		150.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	T.C. ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	SH6.2: Etkinlikler	
Faaliyet Adı	Arsuz'un tanıtımına yönelik fuar ve sergi organizasyonlarına katılmak	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Özel Kalem Müdürlüğü	
<b>Açıklamalar</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>	<b>2018</b>	
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	150.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		150.000,00
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		0,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		150.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	T.C. ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	SH6.3: İşbirliği	
Faaliyet Adı	Sahil projesi yapımı	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü	
<b>Açıklamalar</b>		
Ekonomik Kod	2018	
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	100.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		100.000,00
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		0,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		100.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	T.C. ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	SH7.1: Tesisleşme	
Faaliyet Adı	Hizmet binası yapılması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü	
<b>Açıklamalar</b>		
Ekonomik Kod	2018	
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	10.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>10.000.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>10.000.000,00</b>



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	T.C. ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	SH7.1: Tesisleşme
Faaliyet Adı	Hizmet binalarının tadilat ve bakımlarının yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü
<b>Açıklamalar</b>	
Ekonomik Kod	2018
01	Personel Giderleri
02	SGK Devlet Primi Giderleri
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri
04	Faiz Giderleri
05	Cari Transferler
06	Sermaye Giderleri 380.000,00
07	Sermaye Transferleri
08	Borç verme
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı 380.000,00</b>	
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye
	Diğer Yurt İçi
	Yurt Dışı
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı 0,00</b>	
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı 380.000,00</b>	



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	T.C. ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	SH7.1: Tesisleşme
Faaliyet Adı	Sosyal tesislerin bakım ve onarımlarının yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü
<b>Açıklamalar</b>	
Ekonomik Kod	2018
01	Personel Giderleri
02	SGK Devlet Primi Giderleri
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri
04	Faiz Giderleri
05	Cari Transferler
06	Sermaye Giderleri 50.000,00
07	Sermaye Transferleri
08	Borç verme
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı 50.000,00</b>	
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye
	Diğer Yurt İçi
	Yurt Dışı
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı 0,00</b>	
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı 50.000,00</b>	



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	T.C. ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	SH7.2: Sosyal Yardımlar	
Faaliyet Adı	Sosyal Sorumluluk Projesi Kapsamında İhtiyaç sahibi ailelere Erzak, Giyim ve Eşya Yardımı yapmak	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür İşleri Müdürlüğü	
<b>Açıklamalar</b>		
Ekonomik Kod	2018	
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		100.000,00
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		0,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		100.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	T.C. ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	SH7.2: Sosyal Yardımlar	
Faaliyet Adı	Kutsal Mekanlarımız olan İbadetlerin Bakım Onarım ve Temizliğinin Yapılması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü	
<b>Açıklamalar</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>	<b>2018</b>	
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	50.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>50.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>50.000,00</b>





FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	T.C. ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	SH7.2: Sosyal Yardımlar	
Faaliyet Adı	Cenaze Yakınlarına Yemek İkramında Bulunmak	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür İşleri Müdürlüğü	
<b>Açıklamalar</b>		
Ekonomik Kod	2018	
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>100.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>100.000,00</b>



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	T.C. ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	SH7.2: Sosyal Yardımlar
Faaliyet Adı	Engelli Araç Gereç Yardımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür İşleri Müdürlüğü
<b>Açıklamalar</b>	
Ekonomik Kod	2018
01	Personel Giderleri
02	SGK Devlet Primi Giderleri
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri 30.000,00
04	Faiz Giderleri
05	Cari Transferler
06	Sermaye Giderleri
07	Sermaye Transferleri
08	Borç verme
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı 30.000,00</b>	
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye
	Diğer Yurt İçi
	Yurt Dışı
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı 0,00</b>	
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı 30.000,00</b>	



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	T.C. ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	SH7.2: Sosyal Yardımlar
Faaliyet Adı	Spor kulüplerine yardım yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür İşleri Müdürlüğü
<b>Açıklamalar</b>	
Ekonomik Kod	2018
01	Personel Giderleri
02	SGK Devlet Primi Giderleri
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri 100.000,00
04	Faiz Giderleri
05	Cari Transferler
06	Sermaye Giderleri
07	Sermaye Transferleri
08	Borç verme
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı 100.000,00</b>	
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye
	Diğer Yurt İçi
	Yurt Dışı
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı 0,00</b>	
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı 100.000,00</b>	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	T.C. ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	SH7.2: Sosyal Yardımlar	
Faaliyet Adı	Ramazan etkinliklerinin yapılması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür İşleri Müdürlüğü	
<b>Açıklamalar</b>		
Ekonomik Kod	2018	
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		100.000,00
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		0,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		100.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	T.C. ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	SH7.2: Sosyal Yardımlar
Faaliyet Adı	Okulların bakım ve onarımının yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü
<b>Açıklamalar</b>	
Ekonomik Kod	2018
01	Personel Giderleri
02	SGK Devlet Primi Giderleri
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri
04	Faiz Giderleri
05	Cari Transferler
06	Sermaye Giderleri 70.000,00
07	Sermaye Transferleri
08	Borç verme
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı 70.000,00</b>	
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye
	Diğer Yurt İçi
	Yurt Dışı
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı 70.000,00</b>	
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı 0,00</b>	



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	T.C. ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	SH7.2: Sosyal Yardımlar
Faaliyet Adı	Dezenfekte çalışmalarının yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Çevre Koruma Ve Kontrol Müdürlüğü
<b>Açıklamalar</b>	
Ekonomik Kod	2018
01	Personel Giderleri
02	SGK Devlet Primi Giderleri
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri 20.000,00
04	Faiz Giderleri
05	Cari Transferler
06	Sermaye Giderleri
07	Sermaye Transferleri
08	Borç verme
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı 20.000,00</b>	
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye
	Diğer Yurt İçi
	Yurt Dışı
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı 0,00</b>	
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı 20.000,00</b>	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	T.C. ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	SH7.4: Gençlere, Çocuklara, Yaşlılara ve Kadınlara Yönelik Etkinlikler	
Faaliyet Adı	Evlenen Çiftlere Nikah Hediyesi Vermek	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Yazı İşleri Müdürlüğü	
<b>Açıklamalar</b>		
Ekonomik Kod	2018	
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	40.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>40.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>40.000,00</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	T.C. ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	SH7.4: Gençlere, Çocuklara, Yaşlılara ve Kadınlara Yönelik Etkinlikler	
Faaliyet Adı	Satranç Turnuvası Düzenlenmek	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür İşleri Müdürlüğü	
<b>Açıklamalar</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>	<b>2018</b>	
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>10.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>10.000,00</b>





FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	T.C. ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	SH8.1: Projeler
Faaliyet Adı	Sokak hayvanlarının tedavi ve bakımlarının yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
<b>Açıklamalar</b>	
Ekonomik Kod	2018
01	Personel Giderleri
02	SGK Devlet Primi Giderleri
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri 40.000,00
04	Faiz Giderleri
05	Cari Transferler
06	Sermaye Giderleri
07	Sermaye Transferleri
08	Borç verme
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı 40.000,00</b>	
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye
	Diğer Yurt İçi
	Yurt Dışı
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı 0,00</b>	
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı 40.000,00</b>	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	T.C. ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	SH8.1: Projeler
Faaliyet Adı	Makine ve teçhizat modernizasyonu yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
<b>Açıklamalar</b>	
Ekonomik Kod	2018
01	Personel Giderleri
02	SGK Devlet Primi Giderleri
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri 5.000,00
04	Faiz Giderleri
05	Cari Transferler
06	Sermaye Giderleri
07	Sermaye Transferleri
08	Borç verme
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı 5.000,00</b>	
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye
	Diğer Yurt İçi
	Yurt Dışı
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı 0,00</b>	
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı 5.000,00</b>	



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	T.C. ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	SH8.1: Projeler
Faaliyet Adı	Haşere mücadelesinin etkin hale getirilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
<b>Açıklamalar</b>	
Ekonomik Kod	2018
01	Personel Giderleri
02	SGK Devlet Primi Giderleri
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri 200.000,00
04	Faiz Giderleri
05	Cari Transferler
06	Sermaye Giderleri
07	Sermaye Transferleri
08	Borç verme
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı 200.000,00</b>	
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye
	Diğer Yurt İçi
	Yurt Dışı
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı 0,00</b>	
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı 200.000,00</b>	



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	T.C. ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	SH8.2: Etkinlikler	
Faaliyet Adı	Çevre Duyarlılığı arttırıcı etkinlikler düzenlemek	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	
<b>Açıklamalar</b>		
Ekonomik Kod	2018	
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	55.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>55.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>55.000,00</b>



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	T.C. ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	SH8.3: STK ve Diğer Kurumlarla İşbirliği	
Faaliyet Adı	Sivil toplum kuruluşlarıyla ve tüm resmi kurumlarla işbirliği içerisinde hareket ederek, hizmetlerin ilçe halkımıza daha hızlı ve etkili ulaşmasını sağlamak	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Özel Kalem Müdürlüğü	
<b>Açıklamalar</b>		
Ekonomik Kod	2018	
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	30.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		30.000,00
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		0,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		30.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	T.C. ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	SH8.7: Temizlik Faaliyetleri
Faaliyet Adı	Mevcut konteynerlerin bakım, onarım ve temizliklerinin yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Temizlik İşleri Müdürlüğü
<b>Açıklamalar</b>	
Ekonomik Kod	2018
01	Personel Giderleri
02	SGK Devlet Primi Giderleri
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri 40.000,00
04	Faiz Giderleri
05	Cari Transferler
06	Sermaye Giderleri
07	Sermaye Transferleri
08	Borç verme
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı 40.000,00</b>	
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye
	Diğer Yurt İçi
	Yurt Dışı
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı 0,00</b>	
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı 40.000,00</b>	



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	T.C. ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	SH8.7: Temizlik Faaliyetleri
Faaliyet Adı	Atıkların düzenli olarak toplanarak, depolama noktalarına taşınması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Temizlik İşleri Müdürlüğü
<b>Açıklamalar</b>	
Ekonomik Kod	2018
01	Personel Giderleri
02	SGK Devlet Primi Giderleri
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri 2.000.000,00
04	Faiz Giderleri
05	Cari Transferler
06	Sermaye Giderleri
07	Sermaye Transferleri
08	Borç verme
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı 2.000.000,00</b>	
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye
	Diğer Yurt İçi
	Yurt Dışı
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı 0,00</b>	
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı 2.000.000,00</b>	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	T.C. ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	SH8.7: Temizlik Faaliyetleri
Faaliyet Adı	Makine ve teçhizat alımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Temizlik İşleri Müdürlüğü
<b>Açıklamalar</b>	
Ekonomik Kod	2018
01	Personel Giderleri
02	SGK Devlet Primi Giderleri
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri 600.000,00
04	Faiz Giderleri
05	Cari Transferler
06	Sermaye Giderleri
07	Sermaye Transferleri
08	Borç verme
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı 600.000,00</b>	
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye
	Diğer Yurt İçi
	Yurt Dışı
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı 0,00</b>	
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı 600.000,00</b>	



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	T.C. ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	SH9.1: Katılımcı Yönetim	
Faaliyet Adı	Muhtarlaraya yönelik ziyaret, anket, istişare toplantıları düzenlenmesi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	
<b>Açıklamalar</b>		
Ekonomik Kod	2018	
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	35.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>35.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>35.000,00</b>



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	T.C. ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	SH9.2: Bilgilendirme
Faaliyet Adı	Sürelî Gazete ve/veya Dergi Çıkarmak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Basın Yayın Müdürlüğü
<b>Açıklamalar</b>	
Ekonomik Kod	2018
01	Personel Giderleri
02	SGK Devlet Primi Giderleri
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri 50.000,00
04	Faiz Giderleri
05	Cari Transferler
06	Sermaye Giderleri
07	Sermaye Transferleri
08	Borç verme
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı 50.000,00</b>	
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye
	Diğer Yurt İçi
	Yurt Dışı
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı 0,00</b>	
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı 50.000,00</b>	



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	T.C. ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	SH9.2: Bilgilendirme	
Faaliyet Adı	Belediye Faaliyetlerinin Haber Yoluyla Kamuoyuna Duyurulmasını Sağlamak	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Basın Yayın Müdürlüğü	
<b>Açıklamalar</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>	<b>2018</b>	
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		100.000,00
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		0,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		100.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	T.C. ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	SH11.2: Köy Ürünleri Tanıtım Festivali Düzenlemek,
Faaliyet Adı	Tarım ürünlerinin tanıtımını sağlamak ve daha çok kitlelere ulaşmasını sağlamak amacıyla Köy Ürünleri tanıtımını yapmak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Özel Kalem Müdürlüğü
<b>Açıklamalar</b>	
Ekonomik Kod	2018
01	Personel Giderleri
02	SGK Devlet Primi Giderleri
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri 30.000,00
04	Faiz Giderleri
05	Cari Transferler
06	Sermaye Giderleri
07	Sermaye Transferleri
08	Borç verme
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı 30.000,00</b>	
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye
	Diğer Yurt İçi
	Yurt Dışı
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı 0,00</b>	
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı 30.000,00</b>	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	T.C. ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	SH12.1: Belediye Sınırlarımızda Bulunan Tarihi Mekânları Tanıtmak,	
Faaliyet Adı	Şehrin Turistik Haritasının Hazırlanması ve Basımı	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Basın Yayın Müdürlüğü	
<b>Açıklamalar</b>		
Ekonomik Kod	2018	
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		10.000,00
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		0,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		10.000,00